



SLUŽBENI LIST

GRADA NOVOG PAZARA

GODINA XXIX

BROJ 3

NOVI PAZAR, 6. MAJ 2022.

GODIŠNJA PRETPLATA JE 10000 DIN.

AKTI SKUPŠTINE GRADA

41.

Na osnovu člana 32. stav 1. tačka 20. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj 129/2007, 83/2014-dr. zakon, 101/2016-dr. zakon, 47/2018 i 111/2021 - dr. zakon), člana 46. stav 1. tačka 5. Statuta grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, broj 6/2019) i člana 137. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, broj 6/19), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 5. maja 2022. godine, donosi

Broj: 87-1/22

U Novom Pazaru, 5. maja 2022. godine

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNICA
Dr Anela Šemsović**

ODLUKU O USVAJANJU OPERATIVNOG PLANA ODBRANE OD POPLAVA NA TERITORIJI GRADA NOVOG PAZARA, ZA VODE II REDA

Član 1.

Usvaja se Operativni plan odbrane od poplava na teritoriji grada Novog Pazara, za vode II reda i isti čini sastavni deo ove Odluke.

Član 2.

Odluku objaviti u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

OPERATIVNI PLAN

odbrane od poplava na teritoriji grada Novog Pazara za vode II reda za 2022. godinu

1. PRAVNI OSNOV ZA IZRADU PLANA

Obrana od poplava na teritoriji Republike Srbije se sprovodi na osnovu sledećih propisa:

- Zakona o vodama Republike Srbije („Službeni glasnik RS“ br. 30/10, 93/12, 101/2016, 95/18 i - dr. zakon);
- Zakona o smanjenju rizika od katastrofa i upravljanju vanrednim situacijama („Sl. glasnik RS“ br. 87/18);
- Naredbe Ministra poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede br. 325-10-665/2021-07 od 07.12.2021. godine („Sl. glasnik RS, br. 123/2021 od 15.12.2021.god) o utvrđivanju Operativnog plana za odbranu od poplava za 2022. godinu (u daljem tekstu: Operativni plan za vode I reda);
- Opšteg plana za odbranu od poplava za period od 2019. do 2025. godine („Službeni glasnik RS“ br. 18/19) (u daljem tekstu: Opšti plan).

Shodno odredbama Zakona o smanjenju rizika od katastrofa i upravljanju vanrednim situacijama, stanje poplave predstavlja vanrednu situaciju a zaštita i spasavanje od poplava je jedna od dužnosti štabova za vanredne situacije, od republičkog do lokalnih.

Obrana od poplava je poverena sledećim subjektima:

- Sektoru za vanredne situacije;
- Ministarsvu poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede – Republička direkcija za vode;
- Javnim vodoprivrednim preduzećima;
- Lokalnoj samoupravi.

Obranu od poplava na vodotokovima II reda sprovodi lokalna samouprava, prema članu 55. Zakona o vodama („Sl. Glasnik RS“ br. 30/2010, 93/12, 101/16, 95/18 i - dr. zakon).

U cilju efikasnog funkcionisanja sistema zaštite, potrebno je konstantno uskladivanje lokalnih sa republičkim planom a u pogledu zaštite od poplava i bujičnih poplava, lokalnoj samoupravi su potrebni nacionalni resursi osmatranja i obaveštavanja.

Planovi za odbranu od poplava na teritoriji jedinice lokalne samouprave moraju imati integralni karakter, obuhvatajući celokupno područje koje može biti ugroženo, ne samo od bujičnih vodotokova bez zaštitnih sistema, već i od uređenih vodotokova sa izgrađenim zaštitnim vodoprivrednim objektima. Time je obezbeđena mogućnost organizovanja integralne odbrane od štetnog dejstva voda na području cele teritorije.

2. GEOGRAFSKI POLOŽAJ, PRIRODNI ČINIOCI I RESURSI

Geografski položaj

Grad Novi Pazar se nalazi u jugozapadnom delu Republike Srbije. Smešten je 290 km južno od Beograda na deonici starog puta koji preko Ibarske magistrale vodi prema Podgorici i Jadranskom moru. Lociran je u zvezdastoj dolini reka Jošanice, Raške, Deževske i Ljudske na nadmorskoj visini od 496 metara. Okružen je visovima Golije,

Rogozne i Pešterske visoravni, a prema severo-istoku otvoren prema masivu Kopaonik. Najveći vrh je Jankov kamen na planini Golija sa visinom od 1883 m.

Ukupna površina grada Novog Pazara je 742 km² sa 99 naseljenih mesta.

Geotektonski sklop šireg područja Novog Pazara

Najveći deo teritorije grada Novog Pazara se može svrstati u planinsko-poljoprivredni rejon. Sastav zemljišta je veoma raznovrstan pa se sreću škriljci, peščari i konglomerati, krečnjaci, flišni sedimenti, dijabos rožnjaci, magmatske stene, serpentini i periodotiti, neogeni i kvartalni sedimenti.

Paleozojski škriljci se sastoje od pločastih zelenih filita, glinastih škriljaca, glinaca i argilošista.

Pokazuju savršenu škriljavost. Boja im je najčešće plavičasto-crna. Sadrže u sebi minerale kvarca, okside gvožđa, turmalin, rutil i liskune. Ove stene se lako raspadaju pa se zemljište na njima brzo stvara i obnavlja. Rasprostranjeni su na prostoru Golije, a odatle se pružaju na zapad prema Prijeplju i na jug prema Novom Pazaru. Zemljišta na ovim stenama su podložna kliženju i eroziji pa ova podloga nije pogodna za gradnju.

Flišni sedimenti se javljaju na Rogozni i Goliji. Uglavnom su izrađeni od laporca i peščara. Glinaca nema ili ih ima veoma malo. Od magmatske komponente u njima se mogu javiti amfiboliti i amfibolski škriljci. To je petogenična podloga koja obezbeđuje visoku plodnost, ali tehnofilnost je niska zbog pojave klizišta na njima. Nisu dobra podloga za oranice jer su podložna eroziji, ali su dobra za šumske sastojine, pašnjake i livade.

Magmatske stene su predstavljene dacitima i andezitim, sa pratećim tufovima i tufitima.

Andezit izgrađuje severne padine Rogozne, zatim na južnim padinama Golije prema Novom Pazaru i dalje prema jugo-istoku. Tufiti se javljaju na prostoru Rogozne i Komaljske reke. Zahvaćeni su intenzivnim procesima raspadanja pa se na njima stvaraju moćne serije zemljišta. Zemljišta su na amdezitima i dalitim peskovita ili glinovita. Dobre su nosivosti pa im je podloga tehnofilna, odnosno pogodna za gradnju svih oblika i potreba. Teritorija na njima nije bezvodna jer se javljaju česti izvori.

Geomorfološke karakteristike

Najveći deo teritorije grada Novog Pazara se može svrstati u planinsko poljoprivredni rejon. Novopazarska kotlina koja se nalazi između Golije, Rogozne i Pešterske visoravni, proteže se pravcem sevrozapad-jugoistok, a prečnik gornjeg oboda (Golija – Rogozna) iznosi oko 40 km. Njen najniži deo se prostire od Pazarišta (560 m) do Postenja (462 m) i nosi naziv Novopazarsko polje – dugo 9 km i široko 800m.

Od planinskih venaca visinom se izdvajaju Golija i Rogozna.

Golija predstavlja severni obod Novopazarske kotline i pruža se u povijenom luku od severozapada ka jugoistoku u dužini od 32 km. Najveći vrhovi na njoj su Jankov kamen (1833m), Crni Vrh (1795m) i Careva glava (1674m). Ispod samih padina oko planine nalaze se izvorišta Ljudske i Deževske reke, Moravice i Studenice. Na južnim obroncima Golije prema Novom Pazaru postoje vulkanske kupe u atarima Tenkova, Stradova, Šaronja, Pustovlaha i Kosurića.

Rogozna je u sklopu jugoistočnog oboda Novopazarske kotline, a pruža se pravcem jugozapad-severoistok u dužini od 20 km. U morfološkom pogledu predstavlja flivio-denudacionu površinu kojoj su očuvane

vulkanske kupe u atarima sela: Belanjske, Otesa, Vojkovića i Grubetića. Najmarkantnije su Crni vrh (1479m), Jeleč (1262m) i Konjic (1221m).

Naselja i stambene celine, infrastrukturni, privredni, industrijski i ostali objekti

Grad Novi Pazar je podeljen u 20 seoskih i 6 gradskih mesnih zajednica.

Grad raspolaže sledećim komunalnim objektima:

Vodovod - Grad se snabdeva vodom direktno sa izvorišta reke Raške, odakle se voda dovodi na postrojenja za regulisanje, taloženje, filtriranje i dezinfekciju. Instalacija za popravku kvaliteta vode se nalazi na brdu Tepe, odakle se cevovodima razvodi u ostale delove grada.

Kanalizacija - U gradu je ugrađen glavni kanalizacioni kolektor koji ide dolinom reke Raške i Jošanice. Sekundarni kolektori idu glavnim uličnim pravcima: ul. 28. Novembra, Stefana Nemanje, ul. 1. Maj, Oslobođenja, Dede Šehovića i Relje Krilatice.

Elektromreža – Napajanje grada strujom vrši se preko dalekovoda iz Končareva i trafostanice u Postenju. Sopstvene aggregate za napajanje strujom imaju DP TK „Raška“, Parna pekara „Polet“ i IGM „Sloga“. Elektromreža u većem delu grada ide vazdušno, što je veoma nepovoljno i opasno u slučaju pada stubova, a do čega može doći usled vremenskih nepogoda.

Toplifikacija – Gradska toplana je smeštena u centru grada i snabdeva stambene objekte u gradskom centru. Manje toplane postoje u novim naseljima, pojedinim školama, bolnici i preduzećima.

Na području grada Novog Pazara postoji zemljana brana „Đurđevi stupovi“, koja je sagrađena sedamdesetih godina dvadesetog veka. Brana je izgrađena sa zadatkom da štiti grad od elementarnih nepogoda koje se

pojave prilikom jakih kiša i naglog otapanja snega. Ovako stvoren voden talas opterećen nanosom, ima veliku brzinu i jaku razornu snagu. Bujični potok je regulisan putem cevi u kišnu kanalizaciju u delu toka koji prolazi kroz naselje Potok.

Takođe, na području grada postoji gradski jaz koji se prostire od HE ispod Gradskog parka uzvodno do sela Barakovci, ukupne dužine 3,5 km. Ranije je ovaj jaz plavio naselja Lug I, II i III nanoseći pri tom ogromne štete. Gradska uprava je uložila velika sredstva i regulisala korito, položivši betonske cevi profila 1000 mm i na taj način korito pretvorila u pešačku stazu.

Zagađivači

U gradu ne postoje veliki industrijski zagađivači. Postoji veći broj privatnih preduzeća koja se bave obradom teksasa i ne poseduju ugrađene filtre pa se sav otrovni otpad ispušta u reke Jošanicu, Trnavicu i Izbičku.

Takođe, jedan od zagađivača rečnih tokova su i veći broj klanica koje takođe otpadne vode ispuštaju u potoke i rečna korita.

Treći veći zagađivač reka je nemar građana koji lagerišu veliki otpad u rečna korita, čime sem zagađivanja, često puta uzrokuju izlivanje reka iz korita i plavljenje priobalja i naselja.

Struktura stanovništva po naseljima

Gradske MZ:

- I MZ Parice ----- 12.310 stanovnika
- II MZ Đ. Stupovi ----- 6.120 st.
- III MZ Ćukovac ----- 9.135 st.
- IV MZ Jošanica ----- 12.833 st.
- V MZ Musala ----- 19.731 st.
- VI MZ Lug ----- 7.322 st.

Seoske MZ:

- MZ Bele Vode ----- 1.672 st.
- MZ Vranovina ----- 780 st.
- MZ Vučiniće ----- 536 st.
- MZ Građanoviće ----- 68 st.
- MZ Grubetiće ----- 650 st.
- MZ Deževa ----- 1.713 st.
- MZ Kominje ----- 1.325 st.
- MZ Lukare ----- 1.525 st.
- MZ Mur ----- 5.718 st.
- MZ Odojeviće ----- 209 st.
- MZ Požega ----- 1.815 st.
- MZ Pope ----- 254 st.
- MZ Postenje ----- 4.685 st.
- MZ Rajetiće ----- 171 st.
- MZ Rajčinoviće ----- 5.714 st.
- MZ Sebečevo ----- 1.024 st.
- MZ Sopoćani ----- 564 st.
- MZ Trnava ----- 4.797 st.
- MZ Šaronje ----- 1.025 st.
- MZ Štitare----- 1.084 st.

Saobraćajna infrastruktura i sistem veza

Kroz grad Novi Pazar prolazi magistralni put Novi Pazar – Raška i Novi Pazar – Ribariće. Ovaj putni pravac bi mogao biti ugrožen od poplava u delu „Zelena pijaca“ uzvodno uz reku Jošanicu do benzinske pumpe „Kvele“.

Takođe na teritoriji grada postoje 5 regionalnih puteva i to:

- Novi Pazar – Golija
- Novi Pazar – Tutin
- Novi Pazar – Sjenica
- Novi Pazar – Odojeviće
- Kruševački most – Belanjska.

U slučaju poplave većeg stepena, ovi putni pravci bi bili verovatno zarušeni na određenim lokacijama.

Gradske saobraćajnice su manjeg profila i nedovoljne propusne moći za slučaj elementarnih nepogoda.

Telekomunikaciona mreža pokriva 90% teritorije Novog Pazara. Cela teritorija grada je pokrivena fiksnom telefonijom, što obezbeđuje potpunu komunikaciju sa celim područjem.

Hidrološke karakteristike

Od vodenih tokova najveći značaj ima reka Raška sa površinom sliva od 1.193 km². Ukupna dužina mreže vodotokova iznosi 849,5 km. Na svakom kvadratnom kilometru sliva ima 737 m vodenih tokova. U Rašku se ulivaju reke: Jošanica, Ljudska, Deževska, Trnavica, Slatinska, Izbička i Kukavička. U proseku se na sliv Raške izruči godišnje oko 750mm vode.

Sa planina Rogozna i Golija uticaj padavina je preko 100mm zbog snežnog pokrivača koji se zadržava do aprila. Najniži vodostaj je u julu i septembru, a najviši u novembru i martu. Najveća širina reke je u donjem toku i iznosi 10 m, a najveća dubina 1,50m. Ukupna dužina reke je 36 km.

Veće desne pritoke reke Raške su Slatinska i Sebečevska, Jošanica, Izbička i Jovska reka, a veće leve Ljudska, Deževska i Tušimska.

Na prostoru grada Novog Pazara postoje i dve banje: Novopazarska i Rajčinovića banja.

Novopazarska banja je bogata izvorima termomineralnih voda (15-52 stepena C). Lekovite vode služe za piće i kupanje. Po svojim hemijskim osobinama ova voda spada u red sumpornih hipertermi. Leči reumatična obolonja i posledice povreda, a udruženo sa termičkim i mehaničkim tretmanom pomaže u rehabilitaciji invaliditeta.

Rajčinovića banja ima termalne izvore u kojima se temperatura kreće od 30-42° Celzijusa. Opšti eksplotacioni kapaciteti sva tri topla izvora su oko 146.000 l u 24 h. Voda spada u red alkalno-kiselih sa karakterom hipertermalne vode.

Izvořista hladne kisele vode su takođe delimično kaptirana. Njen kapacitet se procenjuje na 3.500 l u 24 h, a temperatura se kreće od 5,5 – 11,5° Celzijusa.

Klimatske karakteristike

U gradu Novom Pazaru se izdvajaju tri klimatske oblasti: planinska, dolinska i prelazna. Planinska je zastupljena na najvišim nadmorskim visinama, dok dolinska pokriva doline rečnih tokova sa svojim pritokama. Između ovih dveju oblasti nalazi se oblast koju karakteriše prelazna klima koja predstavlja umereno modifikovanu planinsku klimu.

- Najhladniji mesec – JANUAR – prosečna temperatura -1,4° C;
- Najtoplijи mesec – JUL – prosečna temperatura + 19,1° C;
- Prosečna godišnja temperatura je 9,4° C;
- Najvlažniji mesec – DECEMBAR – prosečna vlažnost 85,5 %;

- Najsušniji mesec – APRIL – prosečna vlažnost 70,7 %;
- Prosečne godišnje padavine 627,4 mm;
- Broj dana sa temperaturom preko 25° C je 81;
- Broj dana sa jako niskim temperaturama je 114;
- Najmanje padavina – FEBRUAR- prosek 35,5 mm;
- Najviše padavina - JUL – prosek 65,6 mm;
- Prosečan broj sunčanih sati je 5 h/dan;
- Mesec sa najvećim brojem dana sa snežnim pokrivačem – JANUAR- 16,9 dana.

Biotičke karakteristike

Parkovske površine,drvoredi i različiti sportsko-rekreacioni centri u samom gradu su izvedeni parkovskim zasadom. Izvan gradskog građevinskog područja u atarima sela koja ulaze u sastav područja grada Novog Pazara, zavisno od njihovih karakteristika i proizvodnih mogućnosti, u najvećoj meri se koriste za povtarstvo, ratarstvo i voćarstvo.

Ukupna površina pod šumama je 31.365 hektara te je šumovitost teritorije Novog Pazara 42,3%.

Zastupljene šumske kulture:

- SMRČA – ukupno 2000 hektara
- BOR – ukupno 1600 hektara
- BUKVA – ukupno 18000 hektara
- HRAST – ukupno 8500 hektara
- GRAB I BAGREM – oko 1000 hektara.

3. IZVOD IZ REPUBLIČKOG OPERATIVNOG PLANA ZA VODOTOKE I REDA

Grad Novi Pazar pripada vodnom području Morava. Pravno lice zaduženo za organizovanje i sprovođenje odbrane od poplava na vodotocima I reda je JVP „Srbijavode“ Beograd – VPC „Morava“ iz Niša. Grad Novi Pazar obuhvaćen je Republičkim Operativnim planom kao sektor M.12, deonica M.12.10. vodnog područja Morava, a prema Naredbi o utvrđivanju Republičkog Operativnog plana za odbranu od poplava koji se odnosi na vodotoke I reda.

Uredbom Vlade RS („Sl. glasnik RS“ broj 18/2019) utvrđen je Opšti plan za odbranu od poplava za period od 2019. do 2025. godine.

Naredbom Ministra poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede br. 325-10-665/2021-07 od 7.12.2021. godine („Sl. glasnik RS, br. 123/2021 od 15.12.2021. god) utvrđen je Operativni plan za odbranu od poplava za 2022. Godinu.

Operativni plan za odbranu od poplava za 2022. godinu sadrži:

1. Naziv pravnih lica nadležnih za organizovanje i sprovođenje odbrane od poplava na teritoriji Republike Srbije i imena rukovodilaca odbrane od poplava i drugih odgovornih lica;
2. Operativni plan za odbranu od poplava od spoljnih i unutrašnjih voda i leda;

3. Pregled hidroloških i meteoroloških stanica i punktova za osmatranje ledenih pojava.

1. NAZIV PRAVNIIH LICA NADLEŽNIH ZA ORGANIZOVANJE I SPROVOĐENJE ODBRANE OD POPLAVA NA TERITORIJI REPUBLIKE SRBIJE I IMENA RUKOVODILACA ODBRANE OD POPLAVA I DRUGIH ODGOVORNIH LICA

1.1. Koordinatori odbrane od poplava i pomoćnici

MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, ŠUMARSTVA I VODOPRIVREDE

REPUBLIČKA DIREKCIJA ZA VODE, Bulevar umetnosti 2a, Novi Beograd

tel. 011/201-33-60, E-mail: vodoprivreda@minpolj.gov.rs, WEB sajt: www.rdvode.gov.rs

GLAVNI KOORDINATOR ODBRANE OD POPLAVA:

Nataša Milić, mob. 064/840 40 41, E-mail: natasa.milic@minpolj.gov.rs

Pomoćnici:

Mirjana Milošević, tel. 011/311-71-79, E-mail: mirjana.milosevic@minpolj.gov.rs

Merita Borota, tel. 011/ 201-33-49, E-mail: merita.borota@minpolj.gov.rs

1.2. Glavni rukovodioci odbrane od poplava po vodnim područjima i njihovi zamenici

VODNO PODRUČJE	<p>Javno vodoprivredno preduzeće (JVP)</p> <p>Glavni rukovodilac odbrane od poplava</p> <p>Zamenik</p>
„MORAVA“	<p>JVP „SRBIJAVODE“, Bulevar umetnosti 2a, Novi Beograd tel. 011/311-94-00, 311-94-02, 201-33-82 E-mail: odbrana@srbijavode.rs, WEV sajt: www.srbijavode.com</p> <p>GLAVNI RUKOVODILAC ODBRANE OD POPLAVA: Goran Puzović, mob. 064/840-40-07, Email: goran.puzovic@srbijavode.rs</p> <p>ZAMENIK za spoljne vode i nagomilavanje leda: Aleksandar Nikolić, mob. 064/840-42-00, Email: aleksandar.nikolic@srbijavode.rs</p> <p>E-mail: zstankovic@srbijavode.rs</p> <p>JVP „SRBIJAVODE“ VPC „SAVA-DUNAV“, Brodarska br. 3, Novi Beograd Tel: 011/311-29-27, 201-81-12, E-mail: vpc savadunav@srbijavode.rs</p> <p>ZAMENIK za unutrašnje vode: Miloš Radovanović, mob. 064/840-40-71, Email: milos.radovanovic@srbijavode.rs</p>

1.3. Republička organizacija nadležna za hidrometeorološke poslove

<p>REPUBLIČKI HIDROMETEOROLOŠKI ZAVOD SRBIJE, Kneza Višeslava 66, Beograd</p> <p>E-mail: srhydra@hidmet.gov.rs, WEB sajt: www.hidmet.gov.rs</p> <p>tel. 011/305-08-99, 254-33-72, faks 011/254-27-46, dežurni operativni telefon: 064/838-52-58</p> <p>RUKOVODILAC ZA HIDROLOŠKE PROGNOZE: Dejan Vladiković, 011/305-09-00, 254-33-72, faks 011/254-27-46, mob. 064/838-51-65, E-mail: dejan.vladikovic@hidmet.gov.rs</p> <p>ZAMENIK: Jelena Jerinić, tel. 011/305-09-00, 305-09-04, faks 011/254-27-46, mob. 064/838-52-77, E-mail: jelena.jerinic@hidmet.gov.rs</p> <p>PERMANENTNE SLUŽBE REPUBLIČKOG HIDROMETEOROLOŠKOG ZAVODA, ODELJENJE ZA METEOROLOŠKO BDENJE:</p> <p>ODSEK ZA PROGNOZU VREMENA: tel. 011/305-09-68</p> <p>ODSEK ZA NAJAVE I UPOZORENJA: tel. 011/254-21-84</p>
--

1.4. Druga pravna lica zadužena za sprovodenje odbrane od poplava

<p>MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA, SEKTOR ZA VANREDNE SITUACIJE.</p> <p>Uprava za vatrogasno spasilačke jedinice i civilnu zaštitu</p> <p>Goran Nikolić, mob. 064/892-12-56, Email: goran.nikolic@mup.gov.rs</p> <p>Saša Rančić, mob. 064/892-12-56, Email: sasa.rancic@mup.gov.rs</p> <p>Vlado Plemić, mob. 064/892-55-28, Email: vlado.plemic@mup.gov.rs</p> <p>Bratislav Rančić, mob. 064/892-71-09, E-mail: bratislav.rancic@mup.gov.rs</p>

Bojana Ikodinović, mob. 064/892-71-09,
E-mail: bojana.ikodinovic@mup.gov.rs

Nenad Paunović, mob. 064/892-92-65,
E-mail: nenad.paunovic@mup.gov.rs

Uprava za upravljanje rizikom

Živko Babović, mob. 064/892-94-50,
E-mail: zivko.babovic@mup.gov.rs

Jelena Jašović, mob. 064/892-32-79,
E-mail: jelena.jasovic@mup.gov.rs

Vlastimir Vulikić, mob. 064/892-97-38,
E-mail: vlastimir.vulikic@mup.gov.rs

Goran Stojanović, mob. 064/892-86-19,
E-mail: upravljanjerizikomsvs@mup.gov.rs

Nacionalni centar 112

tel. 011/228-29-33, 228-29-27, 228-29-10,
228-92-28, faks 011/228-29-28

mob. 064/892-96-68,
E-mail: nacionalnicentar112.svs@mup.gov.rs

MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA,
DIREKCIJA POLICIJE

Dejan Pešterac, mob. 064/892-10-99, tel. 011/274-
07-63, E-mail: dejan.pesterac@mup.gov.rs

MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA,
UPRAVA GRANIČNE POLICIJE

Dežurna služba Regionalnog centra granične policije
prema Republici Hrvatskoj: tel. 021/488-53-59, faks:
021/524-956

Rukovodilac: Mirković Branimir, mob. 064/892-70-
92, tel. 021/661-72-04

Zamenik: Miljković Saša, mob. 064/892-70-90,
tel: 025/466-714

ZA OBEZBEĐENJE LEDOLOMACA

JP „ELEKTROPRIVREDA SRBIJE“ BEOGRAD,
OGRANAK HE „ĐERDAP“ Trg kralja Petra br. 1,
Kladovo – na Dunavu u zoni akumulacija u skladu sa
Zakonom o potvrđivanju konvencije između
Savezne vlade Savezne Republike Jugoslavije i vlade
Rumunije o eksploraciji i održavanju
hidroenergetskih i plovidbenih sistema „Đerdap I“ i
„Đerdap II“ sa prilozima (Sl. list SRJ“ –
Međunarodni ugovor, broj 7/98).

Na sektoru Dunava od km 1333 do km 1433 –
ledolomci iz Republike Mađarske u skladu sa
zaključcima trilateralnog sastanka centralnih i
lokalnih organa za vezu Srbije, Mađarske i Hrvatske.
Za obezbeđenje tehničkog osoblja za ledolomce
zaduženo je „Dunav i Tisa“ d.o.o. Sombor, XII
vojvođanske udarne brigade br. 28, Sombor, vršilac
dužnosti direktora: Dejan Đurković, mob. 062/228-
83-88, tel. 025/436-499, E-mail: dutists@mts.rs

ZA MINIRANJE LEDA

GENERALŠTAB VOJSKE SRBIJE, OPERATIVNA
UPRAVA (J-3)

Rukovodilac: Mario Arbutina mob. 064/134-78-91,
tel. 011/206-38-98, E-mail: mario.arbutina@vs.rs

Zamenik: Blagoje Konjikovac, mob. 065/545-45-42,
tel. 011/206-33-27

ZA OSMATRANJE LEDA

Institut za vodoprivredu „Jaroslav Černi“ a.d., ul.
Jaroslava Černog br. 80, Beograd, tel. 011/390-64-77,
390-64-61, faks 011/390-79-55;

Mlade Kostić, mob. 063/385-002,
E-mail: mladen.kostic@jcerni.rs

ZA HITNE ISTRAŽNE RADOVE I ANALIZE
EKSPERTIZE POPLAVNIH DOGAĐAJA,
HIDROLOŠKE, HIDRAULIČKE,
HIDRODINAMIČKE I FILTRACIONE I
STATIČKE ANALIZE, ANALIZE OŠTEĆENJA
ZAŠТИTNIH VODNIH OBJEKATA, REŠENJA
HITNIH RADOVA ZA OTKLJANJANJE ŠTETNIH
POSLEDICA POPLAVNIH TALASA I REŠENJA
ZA UNAPREĐENJE ZAŠTITE OD POPLAVA

Institut za vodoprivredu „Jaroslav Černi“ a.d., ul.
Jaroslava Černog br. 80, Beograd, tel. 011/390-64-77,
390-64-61, faks 011/390-79-55

Zoran Knežević, mob. 063/601-195,
E-mail: zoran.knezevic@jcerni.rs

1.5. Lica zadužena za evidentiranje podataka o poplavnim događajima na vodama I reda i sistemima za odvodnjavanje u javnoj svojini

„MORAVA“	<p>JVP „SRBIJAVODE”, Bulevar umetnosti 2a, Novi Beograd tel. 011/311-94-00, 311-94-02, 201-33-82, faks 011/311-94-03 E-mail: odbrana@srbijavode.rs, WEV sajt: www.srbijavode.com</p> <p>ZA SPOLJNE VODE: Ivana Spasić, mob. 064/840-48-04, 011/201-33-59, E-mail: ivana.spasic@srbijavode.rs</p> <p>Za vodno područje „Morava“ i „Ibar i Lepenac“ i „Beli Drim“: Snežana Ignjatović, mob. 064/840-40-87, E-mail: snezana.ignjatovic@srbijavode.rs</p> <p>VPC „Morava“, Niš, tel. 018/425-81-85, faks 018/451-38-20, E-mail: vpcmorava@srbijavode.rs</p> <p>ZA UNUTRAŠNJE VODE: ZORAN VUČKOVIĆ, MOB: 064/840-41-17, 011/201-81-39, FAKS: 011/311-29-27, e-mail: ZORAN.VUCKOVIC@srbijavode.rs</p> <p>VPC „SAVA-DUNAV“, BEOGRAD, TEL. 011/214-31-40, 201-81-13, FAX: 011/311-29-27, E-mail: vpc savadunav@srbijavode.rs</p>
----------	---

1.6. Pravno lice nadležno za organizovanje i sprovođenje odbrane od poplava, rukovodilac odbrane od poplava na vodnom području, njegov zamenik i pomoćnik, sektorski rukovodilac odbrane od poplava i njegov zamenik

„MORAVA“	<p>JVP „SRBIJAVODE“ VPC „MORAVA“, Trg Kralja Aleksandra 2, Niš tel. 018/425-81-85, faks 018/451-38-20 E-mail: vpcmorava@srbijavode.rs</p> <p>RUKOVODILAC ODBRANE OD POPLAVA NA VODNOM PODRUČJU: mr Branko Kujundžić, mob. 064/840-41-08</p> <p>E-mail: branko.kujundzic@srbijavode.rs</p> <p>ZAMENIK RUKOVODIOCA NA VODNOM PODRUČJU: Zoran Stanković, mob. 064/840-40-83</p> <p>E-mail: zstankovic@srbijavode.rs</p>	<p>M.1, M.2, M.3.</p> <p>M.4. – deonice M.4.1, M.4.2.</p> <p>M.5, M.6, M.7, M.8.</p> <p>M.9, M.10, M.11.</p> <p>M.12, M.13.</p>
----------	---	---

2. OPERATIVNI PLAN ZA ODBRANU OD POPLAVA OD SPOLJNIH I UNUTRAŠNJIH VODA I LEDA

Operativni plan za odbranu od poplava od spoljnih i unutrašnjih voda i leda sadrži: za vode I reda, po vodnim područjima i vodnim jedinicama, sektore i deonice vodotoka, zaštitne vodne objekte na kojima se sprovodi odbrana od poplava od spoljnih voda i nagomilavanja leda, štićena poplavna područja i kriterijume za proglašenje redovne i vanredne odbrane od poplava od spoljnih voda i nagomilavanje leda, pravna lica nadležna za sprovođenje odbrane od poplava, imena pomoćnika rukovodioca odbrane od poplava na vodnom području, imena sektorskih rukovodilaca odbrane od

poplava i njihovih zamenika; za unutrašnje vode, po melioracionim područjima i vodnim jedinicama, hidromelioracione sisteme (HMS) u javnoj svojini na kojima se sprovodi odbrana od poplava od unutrašnjih voda, pravna lica nadležna za sprovođenje odbrane od poplava, imena pomoćnika rukovodioca na melioracionom području, imena rukovodilaca HMS i njihovih zamenika i kriterijume i uslove za proglašenje redovne i vanredne odbrane od poplava od unutrašnjih voda.

VODNA JEDINICA „Ibar – Kraljevo, Novi Pazar”

Vodna jedinica:		„IBAR – KRALJEVO, NOVI PAZAR”				
Vode I reda: Sektor – deonice: Dužina objekata: Brane:		Ibar, Raška, Jošanica, Vidrenjak M.12. – M.12.7.; M.12.8.; M.12.9.; M.12.10.; M.12.11. i M.12.12. 28,48 km -				
Oznaka deonice	Opis deonice	Zaštitni vodni objekti na kojima se sprovode mere odbrane od poplava	Kriterijumi za uvođenje mera odbrane od poplava	Šticeno poplavno područje	Evakuacioni objekat (HMS)	
Vodotok Naziv Dužina sistema za zaštitu od poplava	1.		V VV	Vodomer (R)-RHMZ-a, (L)-lokalni; l-letva, lim-limnograf, digitalno i-Tab. 1, iv – Tab. 2; „0“ - kota nule max osmotreni vodostaj (datum)	Kaseta Regulisano područje Čvor	Gravitacioni ispust (GI) Crpna stanica (CS naziv)
	2.		RO	Redovna odbrana - vodostaj i kota	Dužina sistema za zaštitu od poplava	(HMS)
			VO	Vanredna odbrana - vodostaj i kota		

			MV	Merodavni vodostaj za merodavni Q __%		
			KVZ	Kritični vodostaj/kota zaštitnog sistema	Opština	
M.12.7.	Ibar kod Kraljeva 10.52 km	<p>1. Obaloutvrda i regulisano korito na levoj obali Ibra u Kraljevu uzvodno od mosta 1.80 km, nizvodno od mosta, 0.30 km, sa levim nasipom uz Ibar u Sijaćem polju od gradske pijace nizvodno, 1.50 km, ukupno 3.60 km</p> <p>2. Desni nasip uz Ibar od ušća Ribnice do visokog terena, 1.14 km i visoki teren 0.20 km (obaloutvrda i regulisano korito Ibra, 0.35 km), sa ** regulisanim koritom Ribnice od ušća u Ibar, 1.70 km, ukupno 3.04 km*</p> <p>Desni nasip uz Ibar od visokog terena do ušća Kovačkog potoka, 1.86 km sa ** desnim nasipom uz Kovački potok od ušća u Ibar, 2.02 km, ukupno 3.88 km*</p>	V VV RO VO	<p>Ibar: Lopatnica lakat (R); l, d, i; „0“ 224.68 528 (19.11.1979.)</p> <p>*nivo u nožici nasipa *nivo na 1.00 m ispod krune nasipa uz dalji porast</p>	<p>„Kraljevo“ Regulisano područje 3.6 km KRALJEVO</p> <p>„Ribnica“ Zatvorena kaseta 6.92 km KRALJEVO</p>	
M.12.8.	Ibar u zoni izvorišta Žičko polje i Konarevo	1. Desni nasip uz Ibar u zoni izvorišta Žičko polje uzvodno od ušća Kovačkog potoka, 2.50 km sa ** levim nasipom uz Kovački potok od ušća u Ibar, 2.02 km, ukupno 4.52 km	V VV RO VO RO	<p>Ibar: Lopatnica lakat (R); l, d, i; „0“ 224.68 528 (19.11.1979.)</p> <p>nivo na 1.00 m ispod nožice nasipa nivo u nožici nasipa nivo u nožici nasipa nivo na 1.00 m ispod krune nasipa uz dalji porast</p>		<p>„Žičko polje“ Otvorena kaseta 4.52 km KRALJEVO</p>

	6.14 km	2.	Levi nasip uz Ibar u zoni izvorišta „Konarevo”, 1.62 km	VO		„Konarevo” Zatvorena kaseta 1.62 km KRALJEVO	
M.12.9.	Ibar u Mataruškoj Banji 1.51 km	1. 2.	Obaloutvrda na levoj obali Ibra, nizvodno od visećeg mosta u Mataruškoj Banji, 0.14 km Obaloutvrda na desnoj obali Ibra u Mataruškoj Banji, 0.67 km sa** regulisanim koritom potoka Pećinac, 0.70 km, ukupno 1.37 km	V RO VO	Ibar: Lopatnica lakat (R); l, d, i; „0” 224.68 nivo na 1.50 m ispod krune obaloutvrde nivo na 1.00 m ispod krune obaloutvrde uz dalji porast	„Mataruška Banja” Regulisano područje 1.51 km KRALJEVO	
M.12.10.	Raška, Jošanica u Novom Pazaru 7,59 km	1. 2.	Regulisano korito Raške kroz Novi Pazar, 5.00km, ** sa regulisanim ušćem leve prtoke Banjska reka 0.15 km i ** regulisano korito leve prtoke Deževska reka sa obostranim zaštitnim zidovima(2h0,62 km) 1,24 km, ukupno 6,39 km Regulisano korito Jošanice od ušća u Rašku sa ** regulisanim ušćem Trnavice, 1.20 km	RO VO MB	nivo na 1.00 m ispod krune minor korita ispunjeno minor korito Q _{1%} =260 m ³ /s	„Novi Pazar” Regulisano područje 7,59 km NOVI PAZAR	
M.12.11.	Ibar, Raška u Raškoj 1.57 km	1. 2.	Leva obala regulisanog korita Ibra kroz Rašku uzvodno od kamenog mosta do ušća Raške,0.40 km, Levi nasip uz reku Rašku, uzvodno od ušća u Ibar, 0.77 km, sa ** regulisanim koritom Trnavske reke, uzvodno od ušća u Rašku, 0.40 km, ukupno 1.17 km*	V VV RO VO MV	Ibar: Raška (R); l, lim, i; „0” 392.50 531 (24.02.2006.) nivo na 1.00 m ispod nožice nasipa u zoni ušća nivo u nožici nasipa u zoni ušća Q _{1%} =1140 m ³ /s	„Raška” Regulisano područje 1.57 km RAŠKA	

M.12.12.	Vidrenjak kod Tutina 1.15 km	1.	Regulisano korito Vidrenjaka u Tutinu, 0,70 km sa ** regulisanim koritom Pečaonice od ušća u Vidrenjak, 0,45 km, ukupno 1,15 km	RO VO MV	nivo na 0,50 m ispod krune minor korita ispunjeno minor korito uz dalji porast $Q_{1\%}=118 \text{ m}^3/\text{s}$	„Tutin“ Regulisano područje 1.15 km TUTIN	
----------	------------------------------------	----	---	----------------	--	--	--

POMOĆNIK RUKOVODIOCA NA VODNOM PODRUČJU:

POMOĆNIK RUKOVODIOCA NA VODNOM PODRUČJU ZA BRANE:

SEKTOR	PREDUZEĆE Direktor Sektorski rukovodilac Zamenik sektorskog rukovodioca	Deonica
--------	--	---------

POMOĆNIK za M.12.7., M.12.8., M.12.9., M.12.10., M.12.11. i M.12.12.: Miloš Batalo, mob. 064/840-41-10, E-mail: milos.batalo@srbijavode.rs

VPC „MORAVA” RJ „Čačak”, Čačak, tel. 032/356-830, faks 032/357-637, E-mail: rj.zapadnamorava@srbijavode.rs

M.12.	VD „Zapadna Morava”, DOO Kraljevo, tel. 036/313-329, faks 036/313-330, E-mail: zapadnamorava@mts.rs V.D. Direktora: Velizar Erac, mob. 064/640-47-77 Mirko Šćepanović, mob. 066/640-47-64 Maksović Dragan, mob. 064/640-47-68	M.12.7, M.12.8. M.12.9, M.12.10, M.12.11. M.12.12.
-------	--	---

Specijalizovano preduzeće za izvođenje sanacionih radova i hitnih intervencija na zaštitnim i regulacionim objektima

POMOĆNIK za angažovanje specijalizovanih preduzeća, mehanizacije, opreme, materijala i alata za odbranu od poplava: Milorad Džinčić, mob. 064/840-40-94, E-mail: milorad.dzincic@srbijavode.rs

VPC „MORAVA”, Niš, tel. 018/425-81-85, faks 018/451-38-20, E-mail: vpcmorava@srbijavode.rs

Za interventnu lokalnu zaštitu kritične infrastrukture:

RAZVOJNO INOVACIONI SISTEM DOO, Beograd, tel: 011/436-05-05, E-mail: milan@razvojnoinovacionisistem.rs

Direktor: Goran Tasić, mob. 063/379-071

Milan Marković, mob. 064/813-50-69

2.1. Sistemi za zaštitu od poplava – sektori, deonice, zaštitni vodni objekti, štićena poplavna područja i kriterijumi za proglašenje redovne i vanredne odbrane od poplava od spoljnih voda i zagušenja ledom.

M.12. KRUŠEVAC – TRSTENIK – KRALJEVO – NOVI PAZAR

Grad Novi Pazar obuhvaćen je sektorom M.12. deonica M.12.10.

Šematske oznake sektori, deonice, zaštitni vodni objekti, štićena poplavna područja i kriterijumi za proglašenje redovne i vanredne odbrane od poplava od spoljnih voda i zagušenja ledom date su u donjoj tabeli:

	KRUŠEVAC – TRSTENIK – KRALJEVO – NOVI PAZAR	
M.12.	Zapadna Morava i pritoke: Rasina, Gruža, Ibar i Raška Brane „Čelije” i „Gruža”	57.44 km

M.12.10	Raška, pritoka u Novom Pazaru 4.90 km	1 Regulisano korito Raške kroz Novi Pazar kroz Novi Pazar, 3.70 km 2 Regulisano korito Jošanice od ušća u Rašku sa ** regulisanim ušćem Trnavice, 1.20 km	RO	nivo na 1.0 m ispod krune minor korita ispunjeno minor korito	„Novi Pazar“ Regulisano područje 4.90 km NOVI PAZAR

2.2. Karakteristike vodotokova koji su proglašeni za vodotokove I reda

Reka **Raška** sa pritokama Jošanica, Deževska i Banjska je najveći i, u vodoprivredniom smislu, najznačajniji rečni tok koji prolazi kroz teritoriju grada Novog Pazara.

Reka je regulisana u samom jezgru grada u dužini od 4,90 km. Uzvodno od glavnog mosta u Lugu do naselja Pazarište, u dužini od oko 5 km, sa regulisanim ušćem leve priske Banjske reke 0,15 km i regulisano korito leve priske Deževske sa obostranim zaštitnim zidom (2x0,062km) 1,24 km, ukopno 6,39 km.

Regulisani deo korita je popločan kamenom kao i šetališta na obe obale. Zbog blagog pada korita dolazi do taloženja kamenog materijala koje donose priske pa je potrebno češće čišćenje korita i iznošenje materijala.

4. VODOTOKOVI II REDA NA TERITORIJI GRADA NOVOG PAZARA

Na teritoriji grada Novog Pazara po članu 55 Zakona o vodama (Sl. glasnik br. 30/2010, 93/12, 101/16, 95/18 – dr. zakon) odbrana od poplava grada Novog Pazara za vode II reda, predviđena je za sledeće vodotokove:

1. Reka Jošanica
2. Izbička reka
3. Deževska reka
4. Reka Trnavica
5. Tušimska reka

6. Sebečevska reka
7. Lečanska reka
8. Jusuf potok
9. Paralovski potok

5. PROCENA UGROŽENOSTI OD POPLAVA

Reka Jošanica

Regulisano korito Jošanice od ušća u Rašku 1,2 km, sa regulisanim ušćem Trnavice. Potencijalnu opasnost predstavljaju individualni mostići koji zbog nanosa mogu napraviti ustave na rečnom toku. Na navedenom delu postoje 2 takva mosta:

Od Karahodžića mosta uzvodno do Benzinske pumpe „Kvele“ u dužini od oko 700 m delimično je utvrđeno minorno korito reke Jošanice, te je moguće očekivati plavljenje desne obale reke gde je potencijalno ugroženo 100-nak domaćinstava.

Od Benzinske pumpe „Kvele“ do iznad silosa u dužini od oko 1400 m korito je neuređeno i procenjuje se da je ugroženo oko 200 domaćinstava u ulicama Zlatiborskoj, Murskoj, Prijepolskoj, Kumanovskoj, Rožajskoj, Tutinskoj i okolnim ulicama. Na tom delu takođe postoje 2 drvena mosta koji su realna opasnost za izazivanje poplave priobalnih naselja.

Od „Silosa“ do iznad MK Mur u dužini od oko 2000 m ugrožena je desna obala reke koja je neuređena. Ugroženo je oko 300

domaćinstava i obradivo poljoprivredno zemljište.

Reka Jošanica na celoj navedenoj dužini prima pritoke Trnavice i Lečansku reku kao i Paralovski potok. Usled istovremenog porasta vodostaja navedenih pritoka i same reke Jošanice neminovno je izlivanje iz korita i plavljenje priobalja. Sve pritoke su bujični vodotoci.

U toku 2011.godine izvršeno je razmuljivanje reke od Benzinske pumpe „Kvele“ (produbljivanje korita, uklanjanje rastinja i proširivanje korita) do džamije u Muru te je kapacitet korita povećan i umanjen rizik od izlivanja iste. Na reci Jošanici izgradjene su tri pregrade.

Pregrada je građevina podignuta preko korita prirodnog ili umetno izgrađenog vodotoka sa svrhom da se podigne prvo bitni nivo vode uzvodno od pregrade. Dimenzija tih pregrada su:

- **Bujična pregrada na reci Jošanici na profilu P3**

Pregrada je trapezastog oblika, korisne visine 3,5 m. Ukupna visina pregrade od dna temelja do vrha je 8 m. Dubina temelja pregrade je 2,5 m. Širina trapeznog preliva pregrade je 1 m.

U telu pregrade ostavljeni su 3 otvora-barbokane, zbog hidrostatičkog pritiska i radi lakšeg proceđivanja vode. Dimenzije barbokana su 0,5x0,7 m.

- **Bujična pregrada na reci Jošanici na profilu P6**

Prag P 6-1 je trapezastog oblika, korisne visine 0,5 m. Ukupna visina praga od dna temelja do vrha je 4,5 m. Dubina temelja praga je 1,5 m. Širina trapeznog preliva praga je 0,5 m.

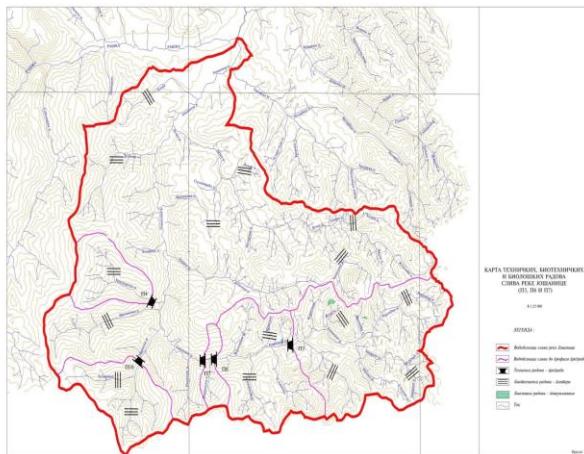
Podslaplje je pravilnog trapezoidnog oblika, širine 12,0 m. Uređeno je naturalno, odnosno, kameni nabačaj zaliven malterom i betonom. Veličina kamenja ne sme biti manja od 0,30 m. Zub pregrade se radi kamenom u cementnom malteru, na udaljenosti od praga od 6,7 m. Širina zuba je 17,00 m, a debljina 0,70 m.

- **Bujična pregrada na reci Jošanici na profilu P7**

Prag je trapezastog oblika, korisne visine 1 m. Ukupna visina praga od dna temelja do vrha je 4,5 m. Dubina temelja praga je 1,5 m. Širina trapeznog preliva praga je 0,5 m.

Podslaplje je pravilnog trapezoidnog oblika, širine 16,65 m. Uređeno je naturalno, odnosno, kameni nabačaj zaliven malterom i betonom. Veličina kamenja ne sme biti manja od 0,30 m.

Karta br. 1 – Karta tehničkih, biotehničkih i bioloških radova sliva reke Jošanice



Izbička reka

Izbička reka se uliva u reku Rašku ispod Banjske petlje. Od ušća u reku Rašku uzvodno oko 300 m od PP „Utip“ korito je uređeno. Opasnost od izlivanja postoji u delu od nadvožnjaka na magistralnom putu Novi Pazar - Raška do ušća u reku Rašku gde je ugroženo 20-ak kuća na desnoj obali i dve privatne fabrike (Metić i Šarac) koje se nalaze na levoj obali pored samog ušća.

Od privatne fabrike „Utip“ uzvodno do Novopazarske banje u dužini od oko 500 m rečno korito je neuređeno. Na levoj obali uzvodno je ugroženo oko 80 domaćinstava kao i Specijalna bolnica u Novopazarskoj banji i privatni objekti u njenoj blizini. Takođe je na tom delu ugrožen regionalni put na desnoj obali, postoji mogućnost potkopavanja i obrušivanja.

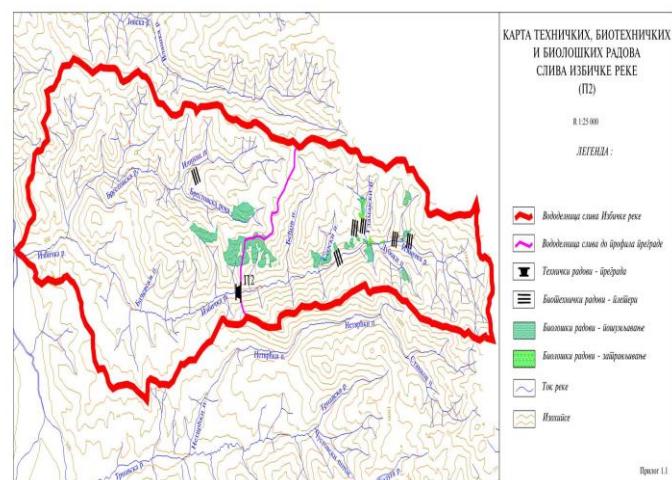
Na toj deonici takođe postoji desetak improvizovanih mostova koji mogu biti uzrok izlivanja iz korita i plavljenja objekata na levoj obali reke.

Od Novopazarske banje uzvodno do Restovskog potoka potencijalno je ugroženo oko 30-ak kuća i taj deo je dosta zapušten, obrastao rastinjem i pomoćnim objektima dosta sužen. Na Izbičkoj reci izgradjena je jedna pregrada.

- Bujična pregrada na Izbičkoj reci na profilu P2

Pregrada korisne visine 5 m sa podslapljem nepravilnog trapezoidnog oblika 6,7 m i zubom pregrade, od kamena u cementnom malteru. Za potrebe projektovanja pregrade urađen je hidraulički i hidrostaticki proračun.

Karta br. 2 – Karta tehničkih, biotehničkih i bioloških radova sliva Izbičke reke



Deževska reka

Deževska reka se uliva u reku Rašku kod industrijske zone. Od ušća uzvodno do mosta na starom putu Novi Pazar – Raška u dužini od oko 500m na desnoj obali reke je plavno područje na kojem je izgrađen objekat privatnog preduzeća „Jugokomerc“, koji je potencijalno ugrožen od velikih voda.

Na levoj obali reke nalazi se 20-ak domaćinstava čije se plavljenje može očekivati usled izlivanja reke iz svog prirodnog korita.

Od mosta na starom putu Novi Pazar – Raška do iznad IGM „Sloga“ – pogon „Mladost“, uzvodno u dužini od oko 900 m na desnoj obli reke, procenjuje se da je ugroženo 20-ak domaćinstava u ul. Meše Selimovića kao i pogoni IGM „Sloga“. Na levoj obali reke procenjuje se da je ugroženo 15-ak domaćinstava koja se nalaze preko puta pomenutog pogona. Ovaj deo korita je neuređen, zarastao rastinjem i korito je dosta plitko jer u koritu ima naslaga raznog materijala.

U daljem uzvodnom toku od oko 2200 m područje nije gusto naseljeno, te je moguće očekivati plavljenje poljoprivrednog zemljišta.

U 2017 god. je ukorićeno oko 600 m korita Deževske reke.

Karta br. 3 – Deževska reka



Reka Trnavica

Reka Trnavica ima uređeno rečno korito u dužini od oko 20 m na samom svom ušću u reku Jošanica.

Od ovog dela do FO „Ras“ u dužini od oko 1000 m obe obale su gusto naseljene i procenjuje se da je od velikih voda potencijalno ugroženo oko 200 domaćinstava i put na levoj obali. Posebno su ugrožene ulice Narodnog fronta, 4. Juli kao i deo ulice Ruđera Boškovića.

U maju mesecu 2011.g. navedene ulice su poplavljenе i poplavom je zahvaćeno 283 domaćinstva. Nakon poplave, Gradska uprava je uz pomoć Ministarstva za ekologiju angažovala mehanizaciju na produbljivanju, proširivanju i raščišćavanju korita od nasloga i rastinja. Jedan od uzroka izlivanja su i improvizovani mostovi na reci, kojih ima ukupno 7. Korito je pročišćeno u ukupnoj dužini oko 3,5km od ušća u reku Jošanicu do fabrike „Bros“.

Od škole u Trnavi uzvodno oko 1,5 km korito je nauređeno, plitko i obraslo rastinjem te je ugroženo uglavnom poljoprivredno zemljište.

Reka je izrazito bujična, a velike padavine na planini Rogozni nije u stanju da primi, te često izliva i pravi ogromne štete.

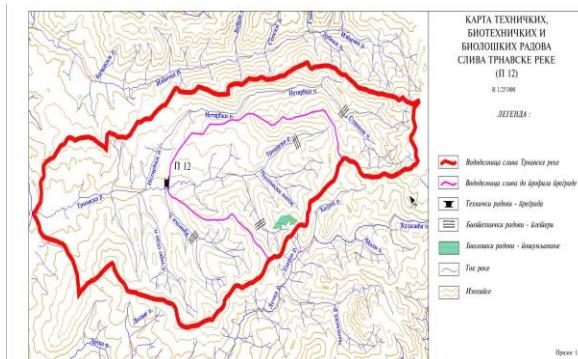
Najkritičnije tačke su kod kuća Izberovića, kod „Vitovog otpada“ i na početku ulice Narodnog fronta, ispod „Fortuna plusvog restorana“. Na reci Trnavici izgradjena je jedna pregrada.

- Bujična pregrada na reci Trnavici na profilu P12

Pregrada je trapezastog oblika, korisne visine 5 m. Ukupna visina pregrade od dna temelja do vrha je 6 m. Dubina temelja pregrade je 2 m. Širina trapeznog preliva pregrade je 1,2 m. U telu pregrade ostavljeni su otvori-barbokane, 6 kom, zbog hidrostatičkog pritiska i radi lakšeg procedivanja vode. Dimenzije barbokana su 0,5x0,7 m. Podslaplje je nepravilnog trapezoidnog oblika, u najvećem delu širine 17,6 m, a najužem 12,6 m. Uređeno je naturalno, odnosno, kameni nabačaj zaliven malterom i betonom. Veličina kamenja ne sme biti manja od 0,45 m.

Zub pregrade se radi kamenom u cementnom malteru, na udaljenosti od pregrade od 6,9 m. Širina zuba je 17,6 m, a debljina 0,70 m.

Karta br. 4 – Karta tehničkih, biotehničkih i bioloških radova sliva Trnavske reke



Tušimska reka

Tušimska reka se uliva u reku Rašku kod mosta koji povezuje magistralni put Novi Pazar – Raška i stari put Novi Pazar – Raška. U toku leta je izuzetno niskog

vodostaja, ali usled velikih padavina na obroncima Golije dolazi do izlivanja i plavljenja obradivog zemljišta i odnošenja improvizovanih mostova.

U blizini korita nema objekata, tako ni opasnosti da budu poplavljena. Odnošenjem mostića često dolazi do prekida glavnog putnog pravca ka selu Tušimlja.

Korito je neuređeno, plitko, usko i obraslo rastinjem. Na Tušimskoj reci izgadjena je pregrada kako ne bi došlo do izlivanja Tušimske reke izvan rečnog korita u naseljenim mestima na teritoriji grada Novog Pazara usled obilnih padavina i velikog protoka vode.

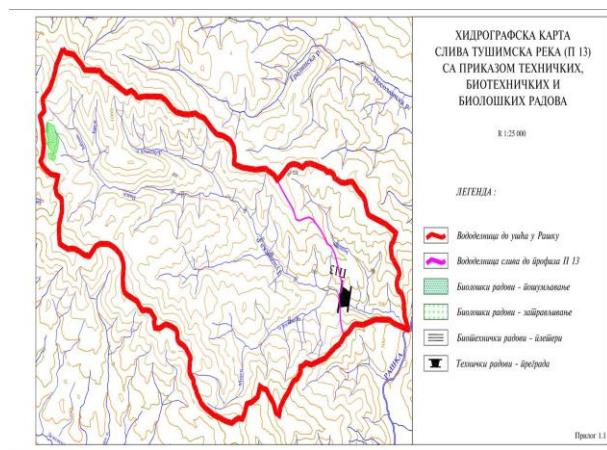
- Bujična pregrada na Tušimskoj reci na profilu P13

Pregrada je trapezastog oblika, korisne visine 3,5 m. Ukupna visina pregrade od dna temelja do vrha je 5,5 m. Dubina temelja pregrade je 1,5 m. Širina trapeznog preliva pregrade je 0,8 m.

U telu pregrade ostavljeni su otvori-barbokane, 15 kom, zbog hidrostatičkog pritiska i radi lakšeg procedivanja vode. Dimenzije barbokana su 0,5x0,7 m.

Podslaplje je širine 34 m, debljine 0,5 m. Uređeno je naturalno, odnosno, kameni nabačaj zaliven malterom i betonom. Veličina kamenja ne sme biti manja od 0,45 m.

Karta br. 5 – Hidrografska karta sliva Tušimske reke



Sebečevska reka

Sebečevska reka se uliva u gornjem toku reke Raške, u naselju Pazarište. Reka u letnjem periodu ima veoma nizak vodostaj. A u prolećnim mesecima kada se otapa sneg i padaju kiše dolazi do naglog porasta vodostaja, izlivanja iz korita i plavljenja priobalja. Na obalama reke nema objekata, tako da domaćinstva nisu ugrožena.

Oranice budu često poplavljene, a na mestima gde reka protiče tik pored puta Novi Pazar - Tutin, dolazi do potkopavanja puta i obrušavanja pa su potrebne česte intervencije na sanaciji puta.

Turistički centar Pazarište i objekti koji se nalaze pored ušća Sebečevske reke i Raške mogu biti ugroženi usled velikog porasta vodostaja.

Sebečevska reka je izrazito bujičnog karaktera.

Korito reke je nauređeno, obraslo rastinjem i dosta plitko.

Na Sebečevskoj reci je izgadjena pregrada kako ne bi došlo do njenog izlivanja izvan rečnog korita u naseljenim mestima usled obilnih padavina i velikog protoka vode.

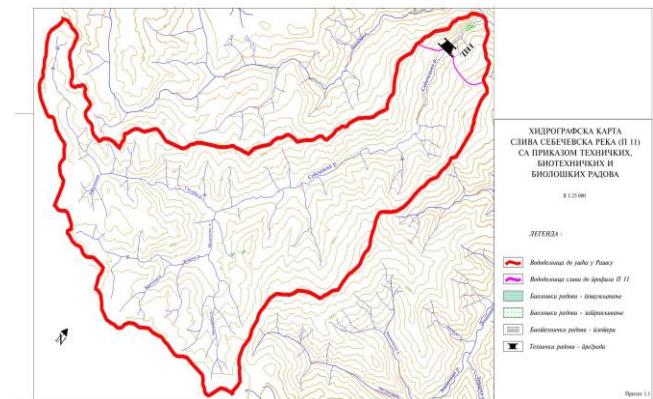
- Bujična pregrada na Sebečevskoj reci na profilu P11

Pregrada je trapezastog oblika, korisne visine 4,5 m. Ukupna visina pregrade od dna temelja do vrha je 7,5 m. Dubina temelja pregrade je 2 m. Usvojena širina trapeznog preliva pregrade je 1,3 m.

U telu pregrade ostavljeni su otvori-barbokane, 8 kom, zbog hidrostatičkog pritiska i radi lakšeg proceđivanja vode. Dimenzije barbokana su 0,5x0,70 m.

Podslaplje je širine 15,5 m, debljine 0,5 m. Uređeno je naturalno, odnosno, kameni nabačaj zaliven malterom i betonom. Veličina kamenja ne sme biti manja od 0,45 m.

Karta br. 6 – Hidrografska karta sliva Sebečevske reke



Lečanska reka

Lečanska reka izvire ispod planine Cerovik i u dužini od 10 km prolazi ispod planine

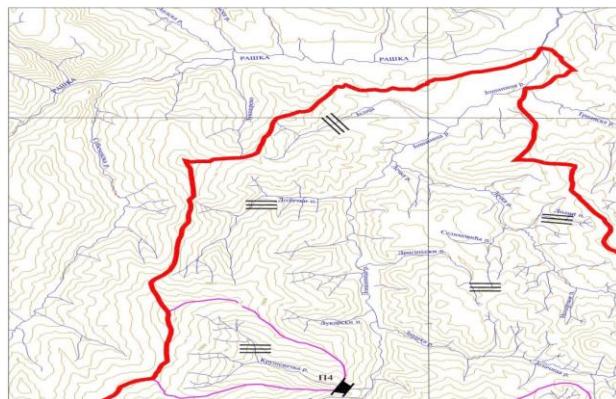
Koznik, kroz selo Leča, Babrež i Zaguljača te se uliva u reku Jošanicu u Muru.

Tipično je bujičnog karaktera i pri izlivanju najviše štete nanosi domaćinstvima u selu Zaguljača koja su locirana u blizini obala sa leve i desne strane.

Postoji dosta mostova u tom naselju koji su nestručno urađeni pa dolazi do nagomilavanja raznog materijala kojeg voda nosi i samim tim do izlivanja vode van korita, plavljenja obradivog zemljišta, kuća i potkopavanja lokalnog puta.

Pri većem porastu vodostaja odnosi 2 improvizovana mosta u selu Babrež i Koznik i na taj način prekida putni pravac Cvijetnje-Leča-Cerovik. U režiji meštana sela Koznik napravljen je betonski most takvih dimenzija da ga reka više ne može ugroziti.

Karta br. 7. – Lečanska reka



Jusuf potok

Jusuf potok gravitira izvan naselja Gornji Selakovac, prolazi ispod regionalnog puta Novi Pazar – Dojeviće i uliva se u reku Rašku u gornjem toku.

U letnjem periodu kada su vremenske prilike stabilne skoro i da nema vode u njemu, ali

prilikom većih padavina u njega se sliva velika količina vode i do sada je nekoliko puta ozbiljno ugrozio neselje kroz koje prolazi.

Bujičnog je karaktera i teško je predvidiv. Desno od propusta na regionalnom putu je ukoričen u dužini od oko 100 m, ali propusna moć propusta je mala, dolazi do začepljenja raznim materijalom koji voda nosi i izliva iz korita, te plavi 10-ak domaćinstava iznad puta i 30-ak kuća levo od puta, prema reci Raški.

Korito do propusta, na levoj strani regionalnog puta je neuređeno i dosta plitko pa je izlivanje vode često.

Za trajno rešenje problema na tom delu potrebna je izrada betonskih zidova na obe strane potoka do uliva u reku Rašku. Ukupna dužina neuređenog dela je oko 500m.

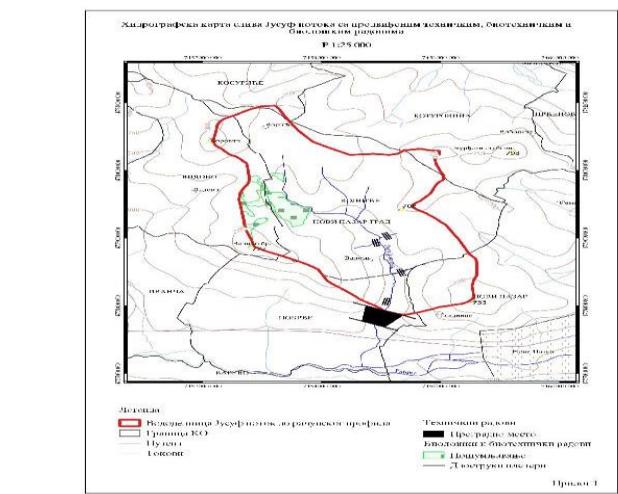
Na Jusuf potoku je izgradjena jedna pregrada kao preventiva od poplava.

- Bujična pregrada na Jusuf potok na profilu P11

Pregrada je predviđena od kamena u betonu sa karakterističnim konstruktivnim delovima (zub pregrade i podslaplje) i korisnom visinom 2,50 m. Dno podslaplja je od kamena u betonu. Preliv pregrade je trapeznog oblika, visine 1,0m. Usvojena širina trapeznog preliva pregrade je 0,8 m. Preliv pregrade se zaliva betonom MB 20 u sloju od 20 cm. U telu pregrade ostavljeni su otvor-barbokane, 7 komada, zbog hidrostatičkog pritiska i radi lakšeg pročišćivanja vode. Dimenzije barbokana su 0,3x0,4m. Takođe ovi otvor doprinose nesmetanom prolazu ihtiofaune, tako da se njihovi biološki procesi mogu normalno odvijati. Dubina temelja pregrade je 1,50 m.

Podslaplje pregrade je dužine 6,00 m, debljine 0,65 m i obezbeđeno je zubom. Zub pregrade se radi od kamena u betonu, na udaljenosti od pregrade od 6,0 m. Širina zuba je 14,0 m, a debljina 0,70 m.

Karta br. 8. - Hidrografska karta sliva Jusuf potoka



Paralovski potok

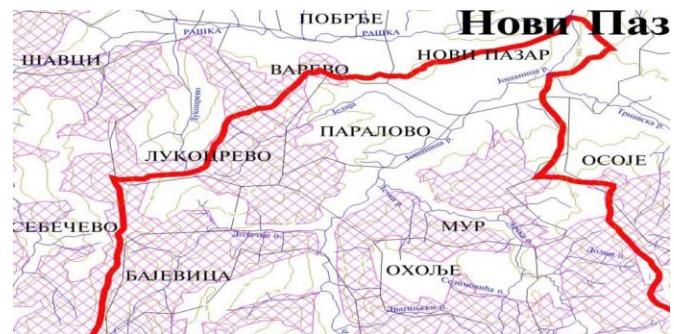
Paralovski potok je dužine oko 5 km i uliva se u reku Jošanicu u blizini „Silosa“. Usled većih padavina izuzetne je razorne moći.

Celom svojom dužinom je neuređen i zapušten, tako da i kada je manji vodostaj, izliva i plavi, uglavnom obradive površine i ugrožava lokalni put.

Najviše štete nanosi i ugrožava 10-ak domaćinstava u naselju Hakov han, iznad mosta na magistralnom putu N. Pazar – Ribariće i 20-ak domaćinstava levo od mosta, ka rečnom koritu reke Jošanice.

Pošto se radi obilaznica oko Novog Pazara i prolazi pored potoka na najkritičnijem delu, predviđeno je da se taj deo ukoriči, sve do reke Jošanice tako da će to biti trajno rešenje.

Karta br. 8. – Paralovski potok



Vodotoci i deonice na kojima se sprovodi obrana od poplava

5.1. Reka Jošanica

5.1. .Bliži opis deonice

- I deonica – regulisani deo reke do Zelene pijace, uzvodno do BS „Kvele“ u dužini od 1100 m;
- II deonica – neregulisani deo reke od BS „Kvele“ do džamije u Muru u dužini od 2 km.

5.1.2. Deonični rukovodilac: direktor JP za uredjivanje gradjevinskog zemljišta „Novi Pazar“.

5.1.3. Zamenik deoničnog rukovodstva: tehnički direktor JP za uredjivanje gradjevinskog zemljišta „Novi Pazar“.

5.1.4. Karakteristični nivoi vode:**5.1.5. Kriterijum za proglašenje redovne odbrane od poplave:**

- I Deonica 1,5 m u minornom koritu kod pomoćnog stadiona u Šutenovcu
- II Deonica 1,2 m u koritu na profilu mosta u Muru kod džamije

5.1.6. Kriterijum za proglašenje vanredne odbrane:

- I Deonica 0,5 m na profilu mosta kod stadiona u Šutenovcu
- II Deonica 0,3 m na profilu mosta u Muru kod džamije

5.1.7. Obezbeđenje ljudstva: Mesne zajednice Jošanica i Mur.**5.1.8. Obezbeđenje alata, materijala, opreme i mehanizacije** JP za uredjivanje gradjevinskog zemljišta „Novi Pazar“.**5.1.9. Ispomoć u mehanizaciji:** „Braća Muslić put“, tel. 064/218-8993.**5.2. Izbička reka****5.2.1. Bliži opis deonice:**

- I deonica – regulisani deo korita od ušća u reku Rašku uzvodno do PP „Utip“ u dužini od 300 m.
- II deonica – neregulisani deo korita od PP „Utip“ uzvodno do crkve u Izbicama u dužini od 1400 m.

5.2.2. Deonični rukovodilac: direktor JKP „Vodovod i kanalizacija“**5.2.3. Karakteristični nivoi vode:****5.2.4. Kriterijum za proglašenje redovne odbrane od poplave:**

- I Deonica 0,7 m na profilu mosta kod Banjske petlje ispod nadvožnjaka.
- II Deonica 1,0 m na profilu mosta kod Novopazarske banje.

5.2.5. Kriterijum za proglašenje vanredne odbrane od poplave:

- I Deonica 0,4 m na profilu mosta kod Banjske petlje ispod nadvožnjaka.
- II Deonica 0,8m na profilu mosta kod Novopazarske banje.

5.2.6. Obezbeđenje ljudstva: Mesna zajednica, odnosno naselje Novopazarska banja i Izbice.**5.2.7. Obezbeđenje alata, materijala, opreme i mehanizacije:** JKP „Vodovod i kanalizacija“.**5.2.8. Ispomoć u mehanizaciji vrši** JP za uredjivanje gradjevinskog zemljišta „Novi Pazar“.**5.3. Deževska reka****5.3.1. Bliži opis deonice:**

- Deonica, neregulisani deo od mosta na regionalnom putu uzvodno do IGM „Sloga“ u dužini od 1700 m.

5.3.2. Deonični rukovodilac: direktor JKP „Gradska čistoća“, tel. na poslu: 314-566.

Zamenik deoničnog rukovodioca: tehnički direktor JKP „Gradska čistoća“, tel. na poslu:

314-566.

5.3.3. Karakteristični nivoi vode:

5.3.4. Kriterijum za proglašenje redovne odbrane od poplava:

1. Deonica 1,0 m na profilu mosta na starom putu N. Pazar-Raška, kod Petrove crkve

2. Deonica 0,7 m na profilu mosta kod IGM „Sloga“

5.3.5. Kriterijum za proglašenje vanredne odbrane od poplava:

1. Deonica 0,5 m na profilu mosta na starom putu N. Pazar-Raška, kod Petrove crkve

2. Deonica 0,2 m na profilu mosta kod IGM „Sloga“

5.3.6. Obezbeđenje ljudstva: Mesna zajednica Deževa

5.3.7. Obezbeđenje alata, materijala, opreme i mehanizacije: JKP „Gradska čistoća“

5.4. Reka Trnavica

5.4.1. Bliži opis deonice:

- I deonica, neregulisani deo do ušća u reku Jošanicu uzvodno do kraja ul. Narodnog fronta u dužini 1,2 km.

- II deonica, neregulisani deo korita od kraja ul. Narodnog fronta (restoran „Fortuna plus“) uzvodno do PP „Bros“ ul. Ruđera Boškovića, u dužini od 2 km.

5.4.2. Deonični rukovodilac: direktor JP za uredjivanje gradjevinskog zemljišta „Novi Pazar“. Tel. na poslu: 313-154.

5.4.3. Karakteristični nivoi vode:

5.4.4. Kriterijumi za proglašenje redovne odbrane od poplave:

1. Deonica 1,2 m na profilu mosta koji povezuje ul. 4. Juli i put ka Ćerimidžinici.

2. Deonica 0,7 m na profilu mosta kod kuća Izberovića u ul. R. Boškovića.

5.4.5. Kriterijum za proglašenje vanredne odbrane od poplave:

1. Deonica 0,8 m na profilu mosta koji povezuje ul. 4 Juli i put ka Ćerimidžinici.

2. Deonica 0,3 m na profilu mosta kod kuća Izberovića u ul. R. Boškovića.

5.4.6. Obezbeđenje ljudstva: MZ Trnava i MZ Jošanica.

5.4.7. Obezbeđenje alata, materijala, opreme i mehanizacije: JP za uredjivanje građevinskog zemljišta „Novi Pazar“.

Kao ispomoć u slučaju potrebe angažuju se Subjekti od posebnog značaja za zaštitu i spasavanje grada Novog Pazara.

5. 5. Tušimska reka

5.5.1. Bliži opis deonice:

- I deonica, nauređeni deo od uliva u reku Rašku uzvodno u dužini od 300 m, iznad regionalnog puta Novi Pazar-Raška.
- II deonica, neuređeni deo do sela Tušimlja, uzvodno u dužini od 2,3 km.

5.5.2. Deonični rukovodilac: direktor JP „Vodovod i kanalizacija“, tel. na poslu: 311-785

5.5.3. Karakteristični nivoi vode:

5.5.4. Kriterijum za proglašenje redovne odbrane od poplave:

1. Deonica 0,5 m na profilu drvenog mosta u s. Tušimlja.
2. Deonica 0,6 m na profilu betonskog zida kod škole u Blaževu.

5.5.5. Kriterijum za proglašenje vanredne odbrane od poplave:

1. Deonica 0,2 m na profilu drvenog mosta u s. Tušimlja.
2. Deonica 0,3 m na profilu betonskog zida kod škole u Blaževu.

5.5.6.. Obezbeđenje ljudstva: Mesna zajednica Pilareta.

5.5.7. Obezbeđenje alata, materijala, opreme i mehanizacije: JKP „Vodovod i kanalizacija“.

Kao ispomoć u slučaju potrebe angažuje se JP za uredjivanje gradjevinskog

zemljišta „Novi Pazar“ sa svojom mehanizacijom.

5.6. Sebečevska reka

5.6.1. Bliži opis deonice

- I deonica, neregulisani deo korita od uliva u reku Rašku uzvodno 500 m.
- II deonica, neregulisani deo u Donjem Sebečevu, od džamije uzvodno do iznad škole u dužini od 1,2 km.

5.6.2. Deonični rukovodilac: direktor JKP „Gradska čistoća“, tel. posao: 314-566

- Zamenik deoničnog rukovodioca: tehnički direktor JKP „Gradska čistoća“, tel. 314-566.

5.6.3. Karakeristični nivoi vode

5.6.4. Kriterijum za proglašenje redovne odbrane od poplave:

1. Deonica 0,8 m na profilu mosta koji povezuje put Pazarište-Tutin
2. Deonica 0,6 m na profilu mosta kod džamije u Sebečevu

5.6.5. Kriterijum za proglašenje vanredne odbrane od poplave:

1. Deonica 0,4 m na profilu mosta koji povezuje put Pazarište-Tutin
2. Deonica 0,2 m na profilu mosta kod džamije u Sebečevu

5.6.6. Obezbeđenje ljudstva: Mesna zajednica Sebečevo.

5.6.7. Obezbeđenje alata, materijala, opreme i mehanizacije: JKP „Gradska čistoća“

Kao ispomoć u slučaju potrebe angažovaće se JP za uređivanje gradjevinskog zemljišta „Novi Pazar“ sa svojom mehanizacijom.

5.7. Lečanska reka

5.7.1. Bliži opis deonice:

- I deonica, neuređeno korito od uliva u reku Jošanicu uzvodno oko 700m.
- II deonica, neuređeno korito od početka naselja Zaguljača do kraja sela, u ukupnoj dužini od 2 km.

5.7.2. Deonični rukovodilac: direktor JKP „Gradska čistoća“, tel posao: 314-566,

- Zamenik deoničnog rukovodioca: tehnički direktor JKP „Čistoća“, tel. na poslu: 314-566.

5.7.3. Karakteristični nivoi vode

5.7.4. Kriterijum za proglašenje redovne odbrane od poplave:

1. Deonica 0,6 m na profilu mosta na početku s. Zaguljača

2. Deonica 0,6 m na profilu mosta u s. Leča – prelaz preko reke ka selu Cerovik

5.7.5. Kriterijum za proglašenje vanredne odbrane od poplave:

- 1. Deonica 0,3 m na profilu mosta na početku s. Zaguljača

2. Deonica 0,3 m na profilu mosta u s. Leča – prelaz preko reke ka selu Cerovik

5.7.6. Obezbeđenje ljudstva: Mesna zajednica Mur.

5.7.7. Obezbeđenje alata, materijala, opreme i mehanizacije: JKP „Gradska čistoća“.

Kao ispomoć u slučaju potrebe angažovaće se JP za uređivanje gradjevinskog zemljišta „Novi Pazar“ sa svojom mehanizacijom.

5.8. Jusuf potok

5.8.1. Bliži opis deonice:

- I deonica, neuređeni deo korita od uliva u reku Rašku, uzvodno do propusta na regionalnom putu Novi Pazar-Dojeviće u dužini od 500 m.
- II deonica, delimino uređeni deo korita od propusta na regionalnom putu, uzvodno u dužini od 300m.

5.8.2. Deonični rukovodilac: direktor JP za uređivanje gradjevinskog zemljišta, tel. 313-154

- Zamenik deoničnog rukovodioca: tehnički direktor JP za uređivanje gradjevinskog zemljišta

5.8.3. Obezbeđenje ljudstva: Mesna zajednica Dojeviće.

5.8.4. Obezbeđenje alata, materijala, opreme i mehanizacije: JP za uredjivanje gradjevinskog zemljišta „Novi Pazar“.

U slučaju potrebe Subjekti od posebnog značaja za zaštitu i spasavanje će angažovati svoju mehanizaciju.

5.9. Paralovski potok

5.9.1. Blizi opis deonice:

- I deonica, delimično uređeno korito od uliva u reku Jošanicu do mosta na Magistralnom putu

N. Pazar-Ribariće u naselju Hanov han.

- II deonica, neuređeni deo korita od mosta na Magistralnom putu uzvodno 1 km.

5.9.2. Deonični rukovodilac: direktor JKP „Vodovod i kanalizacija“, tel. na poslu: 311-773

5.9.3. Obezbeđenje ljudstva: Mesna zajednica Mur.

5.9.4. Obezbeđenje alata, materijala, opreme i mehanizacije: JKP „Vodovod i kanalizacija“

U slučaju potrebe JP za uredjivanje gradjevinskog zemljišta „Novi Pazar“ će angažovati svoju mehanizaciju.

6. PROGLAŠENJE I UKIDANJE ODBRANE OD POPLAVA

Obranu od poplava na deonicama vodotokova II reda proglašava i ukida Gradski štab za vanredne situacije Grada Novog Pazara, a u skladu sa uslovima i kriterijumima utvrđenim Operativnim planom odbrane od poplava za 2022.g.

Za evidentiranje podataka o poplavnim događajima na vodama II reda na teritoriji grada Novog Pazara zadužen je Odsek za vanredne situacije - Odeljenja za vanredne situacije i poslove odbrane, Gradske uprave za izvorne i poverene poslove Grada Novog Pazara (tel: 020/551-119, E-mail: ismail.dupljak@novipazar.org.rs).

U zavisnosti od stepena opasnosti, obrana od poplava se organizuje i sprovodi prema sledećim fazama:

1. Redovna obrana od poplava se proglašava kada su zaštitni objekti ugroženi usled visokog vodostaja.

Kriterijum: Priprema za obranu i najava poplavne kiše.

Mere u toku redovne obrane:

- Preduzimaju se mere osmatranja i praćenje kretanja vodostaja, stanja zaštitnih objekata i po potrebi mere neophodne za sprečavanje neželjenih pojava.

2. Vanredna obrana od poplava od spoljnih voda na bujičnim vodotokovima, proglašava se kada se najave ili su u toku ekstremno jaki pljuskovi ili naglo topljenje snega i kada se očekuje porast protoka bujične poplave i probor odbrambenih nasipa.

Mere u toku vanredne odbrane od bujičnih poplava:

- Preduzimaju se mere neprekidnog osmatranja, obaveštavanja (Centar za obaveštavanje i uzbunjivanje) i upozoravanje lokalne samouprave i javnosti na opasnost od poplava, a neposredno nakon bujične vode preduzimaju se neophodne mere na otklanjanju posledica u vodotoku i na poplavljennim objektima.

3. Vanredna situacija je definisana odbredbama Zakona o smanjenju rizika od

katastrofa i upravljanju vanrednim situacijama.

Mere u toku vanredne situacije:

- Preduzimaju se mere organizovane evakuacije stanovništva i imovine uz blagovremeno obaveštavanje i upozoravanje lokalne samouprave i javnosti na opasnost od poplave, a neposredno nakon prolaska velikih voda, preduzimaju se neophodne mere na otklanjanju posledica na poplavljrenom području.

Kriterijumi za proglašenje odbrane od poplava (OOP) i vanredne situacije (VS)

VODOTOK 1.reda 2.reda	Lokacija osmatračkog mesta	<u>Kriterijum:</u> <u>Merodavni vodostaj u zoni vodenih objekata</u>	<u>Kriterijum:</u> <u>Merodavna pojava na neuređenim deonicama bez vodenih objekata</u>	Zaduženi subjekat/lice za osmatranje i obaveštavanje
RAŠKA (voda 1.reda)				
Vodeni objekat	Most na reci ka Ciglani	1 m od osnove mosta	Nosi ogromno rastinje i otpad	Glavni poverenik MZ Požega
Neuređena deonica bez vodenih objekata	Most na Pazarištu koji vodi ka Tutinu	0,8 m do osnove mosta	Nosi granje i otpad	Glavni poverenik MZ Požega
LJUDSKA REKA (voda 1. reda)				
Vodeni objekat				
Neuređena deonica bez vodenih objekata	Most kod motela „Ilidža“	0,8 m do osnove mosta	Nosi veliko rastinje i otpad	Glavni poverenik MZ Požega
REKA JOŠANICA (voda 1. reda)				
Vodeni objekat	Most kod restorana „Bosna“	0,5 m do osnove mosta	Nosi drveće i drugi otpad	Glavni poverenik MZ Mur
Neuređena deonica bez vodenih objekata	Džamija u Muru	0,8 m do osnove mosta	Nosi drveće i drugi otpad	Glavni poverenik MZ Mur

IZBIČKA (vode 2.reda)				
Vodeni objekat	Fabrika konfekcije „UTIP“	Banjska petlja 0,7 m do osnove mosta		Glavni poverenik MZ Trnava
Neuređena deonica bez vodenih objekata	Crkva u selu Izbine	Novopazarska banja 1 m do osnove mosta		Glavni poverenik MZ Trnava
DEŽEVSKA (vode 2.reda)				
Vodeni objekat				
Neuređena deonica bez vodenih objekata	IGM „Sloga“	0,5 m do osnove mosta	Nosi otpad i drveće iz korita	Glavni poverenik MZ Deževa
TRNAVICA (vode 2.reda)				
Vodeni objekat				
Neuređena deonica bez vodenih objekata	PP „Bros“ ul. Ruđera Boškovića	0,7 m od osnove mosta	Nosi otpad i drveće	Glavni poverenik MZ Trnava
TUŠIMSKA REKA (vode 2.reda)				
Vodeni objekat				
Neuređena deonica bez vodenih objekata	Most u selu Tušimlja	Nivo vode 0,5 m do osnove mosta	Nošenje drveća i ostalog mater.	Glavni poverenik MZ Deževa

SEBEČEVSKA REKA (vode 2.reda)				
Vodeni objekat				
Neuređena deonica bez vodenih objekata	Most- džamija u Sebečevu	0,5 m do osnove mosta	Nosi drveće i veće kamenje	Glavni poverenik MZ Sebečevo
LEČANSKA REKA (vode 2.reda)				
Vodeni objekat				
Neuređena deonica bez vodenih objekata	Početak sela Zaguljača – most	0,6 m do osnove mosta	Nosi drveće i otpad	Glavni poverenik MZ Trnava

JUSUF POTOK (vode 2.reda)				
Vodeni objekat				
Neuređena deonica bez vodenih objekata	Propust na regionalnom putu N. Pazar-Dojeviće	0,3 m do vrha propusta	Nosi grane i otpad	Glavni poverenik MZ Dojeviće

PARALOVSKI POTOK (vode 2.reda)				
Vodeni objekat				
Neuređena deonica bez vodenih objekata	Propust kod mesare u G.Paralovu	0,2 m do vrha cevi	Nanosi grane i otpad	Glavni poverenik MZ Mur

7. NAČIN DELOVANJA U SLUČAJU POPLAVA NA ODREĐENOJ DEONICI VODOTOKA

Gradski štab za vanredne situacije na teritoriji grada Novog Pazara u kontaktu je sa poverenicima CZ i, preko Operativnog centra za obaveštavanje i Odeljenja za vanredne situacije i poslove odbrane, prikuplja informacije o mogućnosti nastanka poplava na određenoj deonici.

Kada se najavljuju veće količine padavina i mogućnost nastanka poplava na određenoj lokaciji, komandant Gradskog štaba za vanredne situacije angažuje stručni tim za odbranu od poplava, koji u saradnji sa operativom preduzeća koje je zaduženo za obezbeđenje alata, materijala, opreme i mehanizacije, organizuje odbranu od poplava na određenoj lokaciji.

Obrana od poplava se sastoji od radova na podizanju nasipa od zemlje, odnosno džakova punjenih peskom, čišćenja kritičnih deonica, čišćenja zatvorenih profila mostova, uklanjanja stabala u profilu vodotokova i drugih radova. S obzirom na mogućnosti skladištenja potrebnog materijala za izradu nasipa, kao prvi korak treba preduzeti dovoz materijala za izradu nasipa, odnosno početi sa iskopom i prevozom zemlje i drugog materijala iz najbližeg pozajmišta ili deponije.

U slučaju potrebe za većim brojem angažovanih lica, stručni tim daje predlog o angažovanju dodatnog ljudstva u mesnim zajednicama. Svo vreme trajanja aktivnosti na odbrani od poplava, stručni tim za odbranu od poplava je u kontaktu sa komandantom Gradskog štaba za vanredne situacije. Po završenim aktivnostima dužan je da Štabu u roku od 7 dana dostavi izveštaj o izvršenoj odbrani od poplava.

Operativni tim za odbranu od poplava imenuje Gradski štab za vanredne situacije.

Za evidentiranje poplavnih događaja zaduženo je Odeljenje za vanredne situacije i poslove odbrane, Gradske uprave Novi Pazar.

8. ANGAŽOVANJE RADNE SNAGE, MEHANIZACIJE, OPREME I MATERIJALA ZA SPROVOĐENJE ODBRANE OD POPLAVA ZA PODRUČJE GRADA NOVOG PAZARA

Ljudski i stručni kadrovi

- Saglasno odbredbama Opštег plana Gradskog štaba i vrsti potrebnih aktivnosti mera i radova, Operativnim godišnjim planom definiše se potrebno ljudstvo i tehnički kadrovi od značaja za efikasno sprovođenje odbrane.
- Organizacija angažovanja ljudstva na ugroženim lokalitetima kao i opremanje ljudstva materijalom, alatom i opremom za odbranu, vrše se po naredbi komandanta Gradskog štaba za vanredne situacije.
- Naredbe o angažovanju ljudstva blagovremeno sprovodi subjekat odbrane koji je i odgovoran za izvršenje naredbe.
- Subjekti odbrane su dužni da ažurno, preko Odeljenja za vanredne situacije i poslove odbrane prijave komandantu Štaba sve promene raspoloživog ljudstva

koje se dese u periodu važnosti Godišnjeg operativnog plana.

- Subjekti odbrane su dužni da po naredbi komandanta Štaba blagovremeno organizuju ljudstvo i kadrove obuhvaćene Operativnim planom.
- Pomoć u rukovođenju ljudstvom pružaju poverenici CZ.
- Subjekti odbrane su dužni da ažurno prijave sve promene raspoložive mehanizacije, opreme, alata i materijala, koje se dese u periodu važnosti Godišnjeg operativnog plana.
- Poljoprivrednici su dužni da obezbede izvođenje povremenih brazda na svojim imanjima radi efikasnog odvođenja suvišnih voda u najbliži recipijent.
- Stanovnici u naseljenim mestima su dužni da redovno održavaju kanale i propuste ispred svojih objekata i u krugu dvorišta.

Oprema, mehanizacija i materijal

Operativnim godišnjim planom se definiše, saglasno vrsti potrebnih aktivnosti, mera i radova, neophodna mehanizacija za efikasno sprovođenje odbrane, sistematizovana po subjektima odbrane.

P R E G L E D

**mehanizacije javnih preduzeća i subjekata od posebnog značaja za zaštitu i spasavanje koja se angažuju na
odbrani od poplava**

Preduzeće	direktor - vlasnik	Telefon	Mehanizacija
JKP „Čistoća“	Armin Mehović	064/8247635 posao:314-566	- kombinirka - kamioni - traktor - motorne testere
JKP „Vodovov i kanalizacija“	Gradimir Nedeljković	064/123-1604	- kombinirka - cisterna za čišćenje kanalizac. - kamioni
JP „Za uređivanje gradjevinskog zemljišta“	Mujo Šaćirović	posao: 313-154	- ULT 160 - kombinirka - buldozer - grejder - vučni voz - 6 kamiona
PP „HS Iskop gradnja“	Dražanin Hamid	063/466-211	- kombinirka 2 kom - bager - 4 kamiona - valjak
Zahir Muslić preduzetnik, „Braća Muslić put“	Muslić Zahir	064/218-8993	- ULT 160 - kombinirka - bager - 4 kamiona
PP „Bioc gradnja“	Edis Vatić	065/626-6250	- kombinirka - 3 kamiona
AD Novi Pazar - put	Aleksandar Grbović	020/313-692 064/8463-601	- Putarsko vozilo kom 9 - Kamiona kom 22 - Snežni plugovi kom 22 - Silosni posipači kom 8
„Ikan 2013“ d.o.o.	Fatmir Zejnelović	063/893-2333 060/011-0091	- Bagera 2 kom - Kombinirka - Kamiona 4 kom

Elvis Gudžević preduzetnik, SGR „Euroiskop“	Elvis Gudžević	064/329-6216	- Bager guseničar 3 - Bager točkaš 1 - Kombinirka 1 - Ulta 1 - Valjak 1 - Kamion kiper 4
---	----------------	--------------	---

ZBIRNI PREGLED
potreba za sve deonice vodotokova sa cenama

red. br.	vsta materijala	jedinica mere	količina	jedinična cena	SVEGA
1.	Džak jutani	Kom	4000	30,00	120.000,00
2.	Kanap za vreće	Kom	50	370,00	18.500,00
3.	Baterijska lampa	Kom	45	1.500,00	67.500,00
4.	Čizme ribarske	Par	50	3.800,00	190.000,00
5.	Čizme kratke gumene	Par	200	1.100,00	220.000,00
6.	Paljena žica	Kg	20	110,00	2.200,00
7.	Ekseri razni	Kg	20	110,00	2.200,00
8.	Priručna apoteka	Kom	18	1.650,00	29.700,00
9.	Ašov	Kom	100	440,00	44.000,00
10.	Lopata	Kom	100	440,00	44.000,00
11.	Sekira	Kom	45	1.800,00	81.000,00
12.	Testera	Kom	18	880,00	15.840,00
13.	Čekić	Kom	20	550,00	11.000,00
14.	Klešta	Kom	18	560,00	10.080,00
15.	Kramp	Kom	180	880,00	158.400,00
16.	Kabanice	Kom	50	2.100,00	105.000,00
	S v e g a				1.119.420,00

Sredstva za redovne troškove sprovođenja Operativnog plana odbrane od poplava na teritoriji grada Novog Pazara obezbeđuju se iz budžeta Grada, kroz preventivnu zaštitu, dok bi se u slučaju nastanka poplavne situacije, koristila sredstva stalne budžetske rezerve za saniranje posledica prouzrokovane štete. Gradska uprava i Centar za osmatranje i uzbunjivanje sprovode aktivnosti na sistemu ranog upozoravanja i međusobne komunikacije svih subjekata.

9. PREVENTIVNE MERE

Da bi se smanjilo štetno dejstvo voda i da bi posledice izazvane plavljenjem bile što manje, neophodno je preduzeti određene preventivne mere odbrane od poplava i to:

- Izvođenje nedostajućih odbrambenih nasipa i održavanje postojećih;
 - Izgradnja mostova i propusta sa većom propusnom moći;
 - Osposobljavanje građana za zaštitu i spasavanje od poplava, kroz ličnu i uzajamnu zaštitu;
 - Osposobljavanje preduzeća od interesa za zaštitu i spasavanje od poplava i unošenje njihovih zadataka u planove odbrane;
 - Osposobljavanje jedinica CZ;
 - Izrada planova zaštite i spasavanja od poplava.
-
- Stalno raditi na povećanju stepena sigurnosti odbrane od poplave;
 - Izgradnja manjih ustava i brana za prijem poplavnog talasa;
 - Stalno raditi na pošumljavanju goleti;
 - Preduzimanje mera na čišćenju rečnih korita i potoka od nanosa i rastinja raznih vrsta;
 - Održavanje i unapređenje sistema osmatranja, veza i informacija;
 - Obezbediti da se u postupku izrade i donošenja urbanističkih planova, odrede opšti i posebni uslovi za zaštitu od nepogoda i poplava.
-
- Kroz urbanističko uređenje prostora i naselja, predvideti i mere za zaštitu života i zdravlja ljudi, kao i materijalnih dobara od poplava, kako u ratu tako i u miru.

**MERE
ODBRANE OD POPLAVA, ZADUŽENJA SUBJEKATA I POTREBNA SREDSTAVA**

Preventiva mere i radovi

	VODOTOK 2.reda	REKA Jošanica
1.	Kritična deonica/lokacija	1.Regulisani deo korita kod Zelene pijace 2.Neregulisani deo korita u Šutenovcu od pomoćnog igrališta uzvodno do Silosa 3.Neuređeni deo kod pomoćnog stadiona
2.	Mere Održavanje (čišćenje nanosa,uklanja vegetacije)	1. Čišćenje nanosa 2. Uklanjanje vegetacije 3. Izrada nasipa 4. Ukoričavanje oštećenog korita kod Zelene pijace
3.	Radovi Sanacije,izgradnje,rekonstrukcija	1.Sanacija 2.Rekonstrukcija
4.	Zaduženi subjekat za sprovođenje mera, organizaciju i sprovođenje OOP	1. Operativni tim za odbranu od poplava 2. Subjekti od posebnog značaja za zaštitu i spasavanje 3. Glavni poverenik
5.	Potrebna mehanizacija/oprema/materijal	1. Bager 2. Kombinirka 3. Motorna testera 4. Kamioni 5. Krupni kamen iz majdana
6.	Potrebna sredstva za sprovođenje mera i radova(dinara)	526.000,00 din

	VODOTOK 2.reda	REKA Izbička
1.	Kritična deonica/lokacija	1.Regulisani deo korita od UTIP-a do ušća u reku Rašku 2.Neregulisani deo korita od UTIP-a uzvodno do kasarne u Banji
2.	Mere Održavanje (čišćenje nanosa,uklanja vegetacije)	1. Čišćenje otpada 2.Čišćenje rastinja i produbljavanje korita 3. Izrada nasipa na neuređenom delu
3.	Radovi	

	Sanacije,izgradnje,rekonstrukcija	1.Sanacija 2.Rekonstrukcija
4.	Zaduženi subjekat za sprovođenje mera, organizaciju i sprovođenje OOP	1. Operativni tim za odbranu od poplava 2. Subjekti od posebnog značaja za zaštitu i spasavanje 3. Glavni poverenik
5.	Potrebna mehanizacija/oprema/materijal	1. Bager 2. Kombinirka 3. Testera 4. Kamioni 5. Krupni kamen
6.	Potrebna sredstva za sprovođenje mera i radova(dinara)	280.000,00 din

	VODOTOK 2.reda	REKA Deževska
1.	Kritična deonica/lokacija	1.Regulisani deo korita od ušća u reku Rašku uzvodno do betonskog mosta na regionalnom putu N. Pazar-Raška kod Petrove crkve. 3.Neregulisani deo od betonskog mosta kod Petrove crkve uzvodno do IGM „Sloga“.
2.	Mere Održavanje (čišćenje nanosa,uklanja vegetacije)	1. Čišćenje nanosa 2. Ukljanjanje nasipa 3. Produbljivanje korita sa izradom nasipa
3.	Radovi Sanacije,izgradnje,rekonstrukcija	1.Sanacija 2.Rekonstrukcija
4.	Zaduženi subjekat za sprovođenje mera, organizaciju i sprovođenje OOP	1. Operativni tim za odbranu od poplava 2. Subjekti od posebnog značaja za zaštitu i spasavanje 3. Glavni poverenik
5.	Potrebna mehanizacija/oprema/materijal	1. Kombinirka 2. Kamioni 3. Motorna testera
6.	Potrebna sredstva za sprovođenje mera i radova(dinara)	374.000,00 din

	VODOTOK 2.reda	REKA Trnavica
1.	Kritična deonica/lokacija	<p>1. Neregulisani deo korita od ušća u reku Jošanicu uzvodno do kraja ul. Narodnog fronga oko 1,2 km.</p> <p>2. Neregulisani do rečnog korita od Vitovog otpada nizvodno do PP „Bros“ oko 2 km.</p> <p>3. Neuređeni deo korita kod kuća Bilalovića u dužini oko 500 m.</p>
2.	Mere Održavanje (čišćenje nanosa, uklanjanje vegetacije)	<p>1. Uklanjanje nanosa</p> <p>2. Uklanjanje rastinja</p> <p>3. Izrada nasipa</p>
3.	Radovi Sanacije, izgradnje, rekonstrukcija	<p>1. Sanacija</p> <p>2. Izgradnja mini brana</p>
4.	Zaduženi subjekat za sprovođenje mera, organizaciju i sprovođenje OOP	<p>1. Operativni tim za odbranu od poplava</p> <p>2. Subjekti od posebnog značaja za zaštitu i spasavanje</p> <p>3. Glavni poverenik</p>
5.	Potrebna mehanizacija/oprema/materijal	<p>1. ULT</p> <p>2. Kombinirka</p> <p>3. Motorna testera</p> <p>4. Kamen sa majdana</p>
6.	Potrebna sredstva za sprovođenje mera i radova (dinara)	637.000,000 din

	VODOTOK 2.reda	REKA Sebečevska
1.	Kritična deonica/lokacija	<p>1. Neregulisani deo korita od uliva u reku Rašku (Pazarište) uzvodno 500m</p> <p>2. Neregulisani do rečnog korita u Donjem Sebečevu od džamije uzvodno do iznad škole u dužini od 1,2km</p>
2.	Mere Održavanje (čišćenje nanosa, uklanjanje vegetacije)	<p>1. Održavanje</p> <p>2. Čišćenje nanosa</p> <p>3. Uklanjanje vegetacije</p>
3.	Radovi Sanacije, izgradnje, rekonstrukcija	<p>1. Sanacija</p> <p>2. Izgradnja brana</p> <p>3. Rekonstrukcija nasipa</p>

4.	Zaduženi subjekat za sprovođenje mera, organizaciju i sprovođenje OOP	1. Stručni tim za odbranu od poplava 2. Subjekti od posebnog značaja za zaštitu i spasavanje 3. Glavni poverenik
5.	Potrebna mehanizacija/oprema/materijal	1. Kombinirka 2. Kamioni 3. Motorne testere
6.	Potrebna sredstva za sprovođenje mera i radova(dinara)	310.000,00 din

	VODOTOK 2.reda	REKA Tušimska
1.	Kritična deonica/lokacija	1. Neuređena deonica od uliva u reku Rašku uzvodno u dužini od 300m, iznad Regionalnog puta N. Pazar-Raška (stari put) 2. Neuređeni deo do s. Tušimlja u dužini od 2,3 km
2.	Mere Održavanje (čišćenje nanosa, uklanjanje vegetacije)	1. Uklanjanje vegetacije 2. Čišćenje nanosa
3.	Radovi Sanacije, izgradnje, rekonstrukcija	1. Sanacija 2. Izgradnja brana
4.	Zaduženi subjekat za sprovođenje mera, organizaciju i sprovođenje OOP	1. Operativni tim za odbranu od poplava 2. Subjekti od posebnog značaja za zaštitu i spasavanje 3. Glavni poverenik
5.	Potrebna mehanizacija/oprema/materijal	1. Kombinirka 2. Kamioni 3. Motorna testera
6.	Potrebna sredstva za sprovođenje mera i radova(dinara)	420.000,00 din

	VODOTOK 2.reda	Jusuf potok
1.	Kritična deonica/lokacija	1. Neuređeni do korita od uliva u reku Rašku uzvodno do propusta na regionalnom putu N. Pazar-Dojeviće u dužini od 500 m. 2. Delimično ureženi deo korita od propusta na regionalnom putu uzvodno u dužini od 300 m.
2.	Mere Održavanje (čišćenje nanosa, uklanjanje vegetacije)	1. Održavanje nasipa 2. Uklanjanje nanosa 3. Uklanjanje vegetacije

3.	Radovi Sanacije,izgradnje,rekonstrukcija	1.Sanacija obala 2.Ukoričavanje izgradnjom betonskih zidova visine 1,5 m 3. Proširenje propusta na regionalnom putu.
4.	Zaduženi subjekat za sprovođenje mera, organizaciju i sprovođenje OOP	1. Stručni tim za odbranu od poplava 2. Subjekti od posebnog značaja za zaštitu i spasavanje 3. Glavni poverenik u MZ
5.	Potrebna mehanizacija/oprema/materijal	1. Kombinirka 2. Kamion 5. Motorna testera
6.	Potrebna sredstva za sprovođenje mera i radova(dinara)	480.000,00 din

	VODOTOK 2.reda	Paralovski potok
1.	Kritična deonica/lokacija	1.Delimično uređeno korito od uliva u reku Jošanicu do mosta na Magistralnom putu N. Pazar-Ribariće u naselju Hakov han. 2.Neregulisani deo korita u Šutenovcu od pomoćnog igrališta uzvodno do Silosa 3.Neuređeni deo kod pomoćnog stadiona
2.	Mere Održavanje (čišćenje nanosa,uklanja vegetacije)	1. Čišćenje nanosa 2. Uklanjanje vegetacije 3. Izrada nasipa 4. Ukoričavanje oštećenog korita kod Zelene pijace
3.	Radovi Sanacije,izgradnje,rekonstrukcija	1.Sanacija 2.Rekonstrukcija
4.	Zaduženi subjekat za sprovođenje mera, organizaciju i sprovođenje OOP	1. Operativni tim za odbranu od poplava 2. Subjekti od posebnog značaja za zaštitu i spasavanje
5.	Potrebna mehanizacija/oprema/materijal	1. Bager 2. Kombinirka 3. Motorna testera 4. Kamioni 5. Krupni kamen iz majdana
6.	Potrebna sredstva za sprovođenje mera i radova(dinara)	390.000,00 din

Održavanje voda i antierozivnih brana, kao preventivno delovanje na zaštiti od poplava

Radovi na tekucem održavanju rečnih tokova i antierozivnih brana na teritoriji grada Novog Pazara u 2021. godini

Broj	Opis radova po rekama i branama	Jed. mere	Kolicine
Period rada	Čiscenje korita reka i antierozivnih brana sa izradom škarpe i prikupljanje materijala iz rečnog korita mašinskim putem.		
	DEONICA IZVOĐENJA:1) Čišćenje korita reke Deževske na deonici regulisanog korita, ušće Deževske reke u Rašku, u dužini L= 100 m, vučni nanos: 100 m x 0.5m x 5m=250 m	m^3	250.00
	2) Regulisana pregrada na reci Trnavici - Aumulacija: 50m x 6.8 x 12m =408 m^3	m^3	408.00
	Slapište i nizvodno major korito 50m x 4.5 x 0.5 =112.5 m^3 Ukupno : 520 m ³	m^3	112.50
	3) Reka Trnavica od ušća u reku Jošanicu, uzvodno do prvog mosta (ulica 4. Jul)- ul.Narodnog fronta (uz obrezivanje šiblja i drveća) - Razmuljavanje 0.5 m^3 x 400= 200 m^3 , prikupljanje vučnog nanosa 400 cm x 5m x 0.45m=900 m^3 = 200+900, Ukupno =1100	m^3	1,100.00
	4) Čišćenje reke Jošanice, obrezivanje šiblja i drveća od restorana "Bosna" uzvodno 200m, deonica između dva mosta -200m x 7m x 0.3=420 m^3 - odnošenje šiblja i kabastog -čvrstog materijala iz korita i obale reke 260.0m ³ (rinfuzno), Ukupno=680 m ³	m^3	680.00
	5) Čišćenje regulisane pregrade na Sebečevskoj reci - čišćenje pregradnog puta zasutog otpadom 15 kam. X 16 m^3 =240 m^3 - uklanjanje blatnog spruda i vučnog nanosa u dužini od 50m uzvodno (leva obala) <u>50 +30</u> x 5m x 1.6m=320 m^3 - izmuljavanje drenažnog kamena regulisane pregrade prikupljanjem i odvoženjem osušenog mulja iz akumulacije 40 cm x 6.5 x 1.2=312 m^3 Ukupno : 872 m ³	m^3	872.00
	1) Čišćenje regulisane pregrade na Izbičkoj reci - akumulacije i otvaranje minor korita regulacije dužine od 60m (uzvodno) sa odvozom i prikupljanjem. 60m x 10m x 0.45m =270 m^3	m^3	270.00

	2) Čišćenje regulisanog minor korita reke Raške na deonici ul. 37. Sandžačke divizije - Ćire Ratkovića - vučni nanos prikupljen uz obalu širine 2m a u dužini L= 500m 500m x 2m x 0.4m =400m ³	m ³	400.00
	1) Od ušća u reku Rašku do delimično regulisanog korita reke Banjske, do iznad mosta Međedovića kuća ka Novopazarskoj banji, 357m x 6.2m x 0.55m = 1217m ³	m ³	1,217.00
	2) Čišćenje prilaza evakuatora regulacija pregrade - potok- u blizini Gerentoloskog centra Novi Pazar 70.6m x 4m x 0.45m = 127m ³	m ³	127.00
	3) Čišćenje Jusuf potoka kod mosta ul. Dubrovačka, u dužini od L=50m regulacija minor korita nanos- 50m x 4m x 0.4m = 80m ³ Kabasti otpad - paušal - 20m ³ = 100m ³	m ³	100.00
		m ³	1,440.00
	UKUPNO DO 20.11.2021.god.		6,976.50
	Nastavak čišćenja reke Raške kod romskog naselja u Blaževu i čišćenje rečnog korita od poslednjeg mosta BS "Kvele" do sportskog terena u Šutenovcu i ostali planirani radovi na Jovskoj i Tušimskoj reci.	m ³	
	DEONICA IZVOĐENJA: 1) Od ušća u reku Rašku do delimično regulisanog korita reke Banjske do iznad mosta Međedovića kuća ka Novopazarskoj banji 357m x 6.2m x 0.55m = 1217m ³	m ³	1,217.00
	2) Čišćenje prilaza evakuatora, regulacija pregrade - potok- u blizini Gerentološkog centra Novi Pazar 70.6m x 4m x 0.45m = 127m ³	m ³	127.00
	3) Čišćenje Jusuf potoka kod mosta ul. Dubrovačka, u dužini od L=50m, regulacija minor korita nanos- 50m x 4m x 0.4m = 80m ³ Kabasti otpad - pausal - 20m ³ = 100m ³	m ³	100.00
	4) Čišćenje i sanacija neregulisanog korita reke Raške na deonici romsko naselje-centar za izbeglice- privremeni most kod metalne galerije, a duž magistralnog puta Novi Pazar- Raška I faza - Osiguranje desne obale izradom skarpi od prikupljenog materijala sa odvozom zaglinjenog vučnog nanosa i kabastog otpada u odnosu 30/70 procenata 300m x 11.16m x 0.4m = 1340m ³	m ³	1,340.00

	DEONICE IZVOĐENJA 1) Od ušća u reku Rašku do delimično regulisanog korita reke Banske pa do iznad mosta Medjedovića kuća ka Novopazarskoj banji, 1217.0 x 1.25 = 1521.25m ³	m ³	1,521.25
	2) Brana potok u blizini Gerentološkog centra Novi Pazar, 1270 x 1.25 = 158.75m ³	m ³	158.75
	3) Jusuf potok- most- ul. Dubrovačka- delimično regulisano minor korito, 100 x 1.25 = 125m ³	m ³	125.00
	4) Romsko naselje - desna obala reke Raške - I faza, 70% pos2 1008m ³ x 1.25 = 1260m ³	m ³	1,260.00
	Nastavak čišćenja reke Raške kod romskog naselja u Blaževu, čišćenje rečnog korita od poslednjeg mosta BS "Kvele" do sportskog terena u Šutenovcu i ostali planirani radovi na Jovskoj, Tušimskoj i ostalim kritičnim mestima.	m ³	
	1) Čiscenje i sanacija nizvodno neregulisanog korita reke Raške na deonici ušće Jovske - metalna galerija, duž magistralnog puta Novi Pazar- Raška (II faza) - Osiguranje desne obale izradom škarpi od prikupljenog materijala sa odvozom zaglinjenog vučnog nanosa i kabastog otpada u odnosu 65/35 procenata 560m x 12m x 0.4m = 2400 m ³	m ³	2,688.00
	2) Čišćenje i sanacija neregulisanog korita reke Tušimske na deonici prelaz lokalnog puta - pozajmište materijala pored regulacione pregrade - Osiguranje leve obale izradom škarpi od prikupljenog materijala sa odvozom zaglinjenog vučnog nanosa i kabastog otpada u odnosu 65/35 procenata 50m x 4 m x 0.4m = 80 m ³	m ³	80.00
	3) Čiscenje i sanacija neregulisanog korita reke Jošanice na deonici B.S.Kvele - stadion Šutenovac. Osiguranje leve obale izradom škarpi od prikupljenog materijala sa odvozom zaglinjenog vučnog nanosa i kabastog otpada u odnosu 65/35 procenata 450m x 7m x 0.4 m =1260 m ³	m ³	1,260.00
	4) Čiscenje i sanacija neregulisanog korita reke Jovske, na nizvodnom delu ispod gabionskih pragova kamene regulacione pregrade sa izradom škarpe desne obale - osiguranje prilaznog lokalnog puta i puta za održavanje regulacione pregrade na reci Jovskoj.	m ³	45.00
	1) Utovar prikupljenog materijala sa ušće Jovske – "Metalna galerija" magistralni put desna obala nizvodno reke Raške 65 / 35 %, 35 % pos 2 940 m ³ x 1.25 = 1176 m ³	m ³	1,176.00

	2) Utovar prikupljenog materijala sa deonice Tušimske reke, prelaz lokalnog puta Pozajmište 65 / 35%, 5 % pos 28 m ³ x 1.25 =35m ³	m ³	35.00
	3) Utovar prikupljenog materijala sa reke Jošanice. Deonica BS "Kvele" - stadion Šutenovac 65 /35, 35 %pos 2 - 1260 m ³ - (441 x 1.25) = 551 m ³	m ³	551.00
	4) Utovar prikupljenog materijala sa neregulisanog korita reke Jovske.	m ³	45.00
	1) Ušće Jovske – "Metalna galerija" magistralni put desna bala nizvodno reke Raške, 1.5m x 3 m / 2 x 0.5 x 300 m = 337.5 m ³	m ³	337.50
	2) Tušimska reka, prelaz lokalnog puta Pozajmište. Stabilizacija kosina lomljениm kamenom, osiguranje desne obale koji je deo lokalnog puta L= 36.5 m x 1.8 m x 3 m / 2 = 98.55 m ³	m ³	98.55
	3) Jošanica, deonica B.S. "Kvele" - stadion Šutenovac 150 m x 1.5 m x 3 /2 x 0 .5 m	m ³	168.55

Grad Novi Pazar je tokom 2021. godine realizovao preporuke Gradskog štaba iz 2021. godine za angažovanje mehanizacije na održavanju voda II reda i antierozivnih brana na teritoriji grada Novog Pazara u projektovanom iznosu od 10.000.000, oo dinara (slovima: deset miliona dinara), bez PDV-a. S'obzirom da vodnim objektima za uređenje vodotoka i zaštitu od poplava na vodama II reda, objektima koji su u javnoj svojini, a služe za zaštitu od erozije i bujica, upravlja jedinica lokalne samouprave na čijoj se teritoriji objekti nalaze, Grad Novi Pazar je u obavezi da brine o njihovom namenskom korišćenju, kao i održavanju i čuvanju.

Tokom 2021. godine realizovan je Ugovor o izvodjenju radova na tekućem održavanju

rečnih tokova II reda i antierozivnih brana na teritoriji grada (broj 404-85/21 od 27.09.2021.g.) i to prema Predmeru i predračunu radova (JP za uredjivanje građevinskog zemljišta NP, br. 2503 od 06.07.2021.g.) i usvojenoj ponudi izvodjača radova „HS ISKOP-GRADNJA“ do Novi

Pazar (br. 02-08-21 od 20.08.2021. godine). Projektovani iznos za ove rade iznosio je 10.000.000, din.

Nakon okončanog postupka javne nabavke br. 62/2021 iz 7. meseca 2021. godine, dana 24.08.2021. godine doneta je Odluka o dodeli ugovora najpovoljnijem ponuđaču (referentni broj 404-85/21) i to firmi "HS ISKOP-GRADNJA" do Novi Pazar, Dubrovačka 96, za ugovoren iznos od 9.295.483,00 dinara bez PDV-a, a 11.999.973,00 da PDV-om. Rešenjem direktora JP za uredjivanje građevinskog zemljišta Novi Pazar br. 3802 od 13.10.2021. godine za vršenje stručnog nadzora na izvodjenju radova imenovan je Senad Hašanin, dipl. građ. inž. (br. Licence 314 8957 04). Za odgovorno lice za praćenje i kontrolu sprovodenja Ugovora, Rešenjem gradonačelnika br. 404-85/21 od 07.09.2019. godine određen je rukovodilac Odeljenja za vanredne situacije i poslove odbrane.

Radovi na tekućem održavanju rečnih korita i antierozivnih brana su završeni prema Ugovoru br. 404-85/21, i situacije su u potpunosti okončane.

U proteklom periodu Grad Novi Pazar je obezedio i građevinske dozvole za neukoričene delove sledećih reka: Trnavice – u dužini od 3580 m, Raške – 2598 m (faza I) i Jošanice – 1015 m. U toku je postupak rešavanja imovinsko pravnih odnosa duž rečnih korita, kao i razgovori sa JVP „Srbijavode“ oko iznalaženja načina finansiranja i odabira potencijalnih izvođača radova.

10. RUKOVOĐENJE ODBRANOM OD POPLAVA NA VODOTOCIMA II REDA NA TERITORIJI GRADA NOVOG PAZARA

Na teritoriji grada Novog Pazara odbranom od poplava rukovodi Gradski štab za vanredne situacije.

Gradski štab obavlja sledeće:

- Rukovodi svim aktivnostima u periodu redovnog stanja (u periodu bez neposredne opasnosti od poplava), kao i u periodu vanrednih hidroloških okolnosti – od momenta najave poplave do prestanka opasnosti.
- Rukovodi i koordinira učešćem svih subjekata u odbrani od poplava, u sinhronizovanom sprovođenju svih planiranih mera zaštite od voda.
- U toku odbrane, Štab je u punoj pripravnosti.

Komandant Gradskog štaba za vanredne situacije vrši sledeće poslove:

Faza 1: Priprema za odbranu od poplava:

- Zakazuje i rukovodi sednicama na kojima se usvajaju planovi rada;
- Obezbeđuje uslove za implementaciju Plana kod svih gradskih subjekata;
- U slučaju potrebe, vrši usaglašavanje Opštег i Operativnog plana grada sa Opštim Operativnim planom Vodoprivrede Srbije.
- Obezbeđuje uslove i organizuje program mera i aktivnosti za implementaciju Plana za zaštitu i spasavanje od poplava kod institucija koje čine vitalne sisteme grada;
- Obezbeđuje uslove za integralne i koordinirane aktivnosti u implementaciji operativnih planova, realizaciji aktivnosti u sklopu priprema za odbranu od poplava i organizovan rad u vanrednim uslovima;
- Obezbeđuje uslove za izradu tehničke dokumentacije za odbranu od poplava za područje grada;
- Obezbeđuje uslove za realizaciju programa mera i aktivnosti za informisanje i edukaciju javnosti;
- Organizuje u saradnji sa drugim subjektima i sprovodi program mera i aktivnosti za obezbeđenje prihvatnih centara za prihvat ljudi i imovine u vanrednim uslovima;
- Prati realizaciju radova u skladu sa usvojenim planovima rada;
- Prima i prati informacije u vezi sa nailaskom olujnih oblaka koje mu dostavlja Hidrometeorološki zavod.

Faza 2: Vanredna odbrana od poplava

- Rukovodi radom Štaba za vanredne situacije;

- Koordinira aktivnostima sa operativnim timom za odbranu od poplava;
- Sarađuje sa rukovodstvom za odbranu od poplava iz Nacionalnog operativnog plana;
- Sarađuje sa operativnim licem nadležnog centra za obaveštavanje i uzbunjivanje;
- Izdaje naredbu o preduzimanju mera za sprečavanje poplava, koje se odnose na angažovanje radne snage, mehanizacije i drugih sredstava;
- Izdaje naredbu o preduzimanju mera za zaštitu ljudi i dobara;
- Izdaje naredbu za evakuaciju stanovništva i imovine u vanrednim okolnostima;
- Daje predlog o proglašenju vanredne situacije.

Faza 3: Vanredna situacija

- U slučajevima kada postojeći i planirani odbrambeni sistem nije dovoljan i preti izlivanju vode i nalet bujica, komandant Štaba proglašava vanrednu situaciju.
- Organizuje, rukovodi i koordinira sprovođenje programa evakuacije stanovništva do prihvatnih centara u vanrednim okolnostima.

Faza 4: Otklanjanje posledica poplava:

- Obezbeđuje uslove za sprovođenje mera i rukovodi aktivnostima i radovima na otklanjanju posledica poplava po prestanku opasnosti;
- Obezbeđuje uslove za kontakt sa institucijama za blagovremeno pružanje finansijske i materijalne pomoći ugroženom stanovništvu i privredi na području grada.

Zamenik komandanta Gradskog štaba:

- U odsustvu Komandanta Štaba ili po njegovom nalogu, u svemu ga zamenjuje.

Pomoćnici komandanta Štaba (članovi Štaba):

Faza 1: Priprema za odbranu od poplava:

- Direktno obezbeđuje primenu Operativnog plana kod subjekata koji učestvuju u zaštiti i spasavanju od poplava;
- Koordiniraju rad na terenu iz svog delokruga;
- Vrše neposredan uvid stanja na području koje može biti ugroženo i predlažu Gradskom štabu potrebne mere.

Faze 2,3 i 4: Vanredna odbrana od poplava, vanredna situacija, otklanjanje posledica od poplava:

- Vrše neposredan uvid stanja na terenu i predlažu potrebne mere Gradskom štabu;
- Sprovode naredbe komandanta Štaba, informišu ga o stanju na terenu i predlažu preduzimanje mera i radova koji iziskuju materijalne troškove u toku odbrane kao i za otklanjanje posledica od poplava;
- Organizuju realizaciju potrebnih mera za neophodne hitne radove na ugroženim područjima po dobijanju saglasnosti komandanta Štaba. (Izuzetno, ukoliko bi nečinjenjem bili ugroženi životi stanovnika, preduzimaju mere bez dobijanja saglasnosti.)

- Vode evidenciju o preduzetim radovima, merama i utrošenim sredstvima u toku odbrane i otklanjanju posledica poplava.
- Podnose izveštaj komandantu Štaba po završetku odbrane od poplava.

**SPISAK ČLANOVA GRADSKOG ŠTABA ZA VANREDNE SITUACIJE
GRADA NOVOG PAZARA**

Red br.	Ime i prezime	Radno mesto	Zadatak u Štabu	Tel. posao	Tel. stan	Tel. moblni	E-mail
1.	Nihat Biševac	Gradonačelnik	Komandant Štaba		317-502	063/840440 2 064/863726 8	kabinet@ novipazar.org.rs nihat.bisevac@org.rs
2.	Vladimir Marinković	Zamenik Gradonačelnika	Zamenik komandanta Štaba			064/862739 8	
3.	Darko Belić	Načelnik Odeljenja za vanredne Situacije – PU Novi Pazar	Načelnik Štaba i zadataka CZ (Zaštita i spasavanje od pozara i eksplozija i zaštita od NUS-a)	320-261		064/892370 5	czonp@mup.gov.rs
4.	Nihad Hasanović	Pomoćnik gradonačelnika za oblast infrastrukture, poljoprivrede i vodoprivrede	Član Štaba (Obilazak i obaveštavljanje sa terena)		314-511	065/901109 0	nihad.r.hasanovic@ gmail.com
5.	Džemil Divanefendić	Načelnik Gradske uprave	Nabavke i hitno uspostavljanje službi od javnog interesa			064/862737 3	nacelnik@ novipazar.org.rs
6.	Mirsad Jusufović	Član Gradskog veća zadužen za koordinaciju rada Gradskih uprava Grada Novog Pazara i međunarodne	Koordinaciju rada Gradskih uprava, za poslove informisanja i obaveštavanja			065/901104 4	mirsadjusufovic@ yahoo.com

		odnose					
7.	Fevzija Murić	Član Gradskog Veća zadužen za zdravstvo i socijalnu politiku	Evakuaciju i zbrinjavanje ugroženih i nastrandalih			065/901108 2	mfevzija@gmail.com
8.	Samir Lekić	Šef Kabineta gradonačelnika	Evakuaciju i zbrinjavanje ugroženih i nastrandalih			064/890730 6 069/609504	samir.lekic@novipazar.org.rs
9.	Mensur Bulić	Rukovodilac odeljenja za inspekciju	Obilazak i obaveštavanje sa terena i praćenje vanredne situacije			065/901107 6	inspekcija@novipazar.org.rs
10.	Mujo Šaćirović	Direktor JP za uređivanje građevinskog zemljišta	Asanaciju terena, zaštita i spasavanje iz ruševina			060/0800801	direkcija.uprava@gmail.com direkcijanjp@gmail.com
11.	Gradimir Nedeljković	Direktor JKP Vodovod i kanalizacija	Snabdevanje pijaćom vodom stanovništva, zaštita i spasavanje od poplava i nesreća na vodi i pod vodom	311-785	312-133	064/1231604	gradimir.nedeljkovic@gmail.com
12.	Armin Mehović	Direktor JKP „Gradska čistoća“	Asanacija terena, dekontaminacija površina, odnošenje šuta, nanosa i uginulih životinja i njihovo zakopavanje	314-566	313-345	064/8247635	cistocanp@yahoo.com mehovicarmarin@gmail.com
13.	Ibragić Senad	Rukovodioč RJ redovno održavanje „Novi Pazar put“	Zaštita i spasavanje iz ruševina, čišćenje održavanje prohodnosti i popravka saobraćajnica		314-911	064/8463627	senad.ibragic@np-put.rs office@

							np-put.rs
14.	Dr. Ervin Čorović	Direktor Doma zdravlja	Radiološku, hemijsku, biološku zaštitu, prvu i medicinsku pomoć	311-765 331-150		065/8817602	dznovipazar@gmail.com
15.	Dr. Meho Mahmutović	Direktor "Opšte bolnica"	Medicinsko zbrinjavanje nastradalih i ugroženog stanovništva	391-091		064/0000094 (lični)	kontakt.obnp@gmail.com
16.	Dr. Šefadil Spahić	Direktor Zavoda za javno zdravlje	Praćenje zdravstvene situacije zdravlja stanovništva, dezinfekciju i deratizaciju terena	386-093 385-871		064/1543444	sefadils3@gmail.com
17.	Ljiljana Kostić	Sekretar Crvenog krsta	Učešće u zbrinjavanju, evakuaciji nastradalih, pružanju prve pomoći	331-640	320-444	063/623129 064/8863212	novipazar@redcross.org.rs
18.	Hajrudin Hajrović	Predsednik Saveta za bezbednost	Uzbunjivanje i zaštita od tehnički-tehnološke nesreće			065/3182111	info@rcnp.rs
19.	Nermin Ljajić	Policijska uprava Novi Pazar	Evakuaciju i sklanjanje	330-211 311-944		064/8924705	nacelnikpunovipazar@mup.gov.rs portparolpunp@mup.gov.rs
20.	Adnan Dizdarević	Direktor Centra za socijalni rad	Pružanje socijalne pomoći, zbrinjavanje ugroženih i nastradalih	311-807	315-019	064/1224327 064/8204830	centarnp@open.telekom.rs
21.	Dragan Ješić	Direktor EPS-distribucije ogrank Elektrodistribucije Novi Pazar	Snabdevanje električnom energijom stanovništvo i održavanje elektroenerget. mreže	330-180	337-550	0648458274	dragan.jesic@psdistribucija.rs milovan.matovic@

							epsdistribucija.rs
22.	Hana Salihagić	Rukovodilac Odeljenja za informisanje	Informisanje i obaveštavanje javnosti			065/9011-029	hana.salihagic@novipazar.org.rs
23.	Boban Ilić	Komandant Garnizonog mesto Novi Pazar	Civilno–vojnu saradnju	312-327		064/8329906	28.mb@vs.rs
24.	Slobodanka Simonović	Šef Odseka za upravljanje rizikom i CZ	Zaštita od EOR	312-558	314-592	064/8927131	czonp@mup.gov.rs
25.	Ismail Dupljak	Rukovodilac Odeljenja za vanredne situacije i poslove odbrane	Operativni poslovi Štaba	51 51 119	385-490	065/9011041	
26.	Hanefija Brničanin	Član Gradskog veća zadužen za koordinaciju rada javnih preduzeća	Koordinaciju javnih preduzeća i zastitu i spasavanje iz ruševina		353-201 316-217	064/8399753	hanefija.brnicanin@novipazar.org.rs
27.	Boško Mijailović	Predstavnik Gorske službe Srbije	Zaštitu i spasavanje na nepristupačnim terenima i zbrinjavanje i zaštitu ugroženih i nastrandalih			060/0151122	boskom1986@yahoo.com
28.	Tihomir Ratković	Član Gradskog veća zadužen za lokalni ekonomski razvoj i upravljanje projektin	Obilazak i obaveštavljanje sa terena			064/8907343	tihomirratkovicnp@gmail.com

Poverenici (predsednici MZ) u svim fazama odbrane od poplava vrše sledeće poslove:

1) Vrše neposredan uvid u stanje na području svoje MZ i dostavljaju informacije Gradskom

štabu za vanredne situacije na tel. 51 51 119 ili Centru za obaveštavanje pri Odeljenju za vanredne situacije - Sektora za vanredne situacije PU Novi Pazar na br. 1985;

2) Predlažu sprovođenje radova i mera na svom terenu;

3) Organizuju i rukovode hitnim radovima i merama u svom rejonu;

4) Izveštavaju Operativni tim za odbranu od poplava od preduzetim merama i vode evidenciju o stanju na terenu i angažovanju ljudstva i mehanizacije.

S P I S A K

MESNIH ZAJEDNICA I PREDSEDNIKA MESNIH ZAJEDNICA

Red. br.	Mesna zajednica	Predsednik MZ	Telefon: MZ	Telefon Kućni	Telefon Mobilni
1	I – PARICE	Mehović Nihad		319-846	063/613-282
2	II – Đ. TUPOVI	Nedeljković Slobodan		317-132	063/86-18-552
3	III-ĆUKOVAC	Biševac Ahmet		320-140	063/77-68-960
4	IV-JOŠANICA	Spahić Šefadil		410-099	064/15-43-444
5	V-MUSALA	Crnišanin Ismail		385-016	064/55-21-005
6	VI-LUG	Lukač Faik		410-274	065/82-75-629
7	TRNAVA	Kartalović Džemail			060/445-30-00
8	RAJETIĆE	Barać Jovan	433-551		063/77-27-769
9	ODOJEVIĆE	Glišović Vojo	446-004	371-494	064/81-55-429
10	LUKARE	Džanković Ramiz		386-502	063/83-00-505
11	KOMINJE	Nurović Džafer		384-765	063/82-63-016
12	MUR	Ibrahimović Zaim		381-259	064/33-03-387
13	GRUBETIĆE				
14	DEŽEVA	Novaković Rade		353-451	064/29-67-735
15	VRANOVINA	Drmanić Zoran		355-162	
16	ŠARONJE	Vušović Miroljub		354-140	064/13-42-744
17	RAJČINOVICIĆE	Halilović Avdija		361-461	064/23-59-036
18	POŽEGA	Nicević Iljaz			065/41-10-480
19	SOPOĆANI	Mladenović Miroslav		445-014	063/80-59-092
20	SEBEČEVO	Lotinac Harun		352-025	061/317-93-79
21	VUČINIĆE	Komatina Velibor	358-009	420-216	064/19-56-771
22	POPE	Jaćović Nenad			063/73-03-997
23	ŠTITARE	Ćosović Nikola	351-050	351-110	064/16-94-655
24	BELE VODE	Bajrović Elvir		351-044	064/40-11-748
25	POSTENJE	Radović Bogdan	313-720 pos	371-564	060/35-83-223
26	GRAĐANOVIĆE				

S P I S A K
MESNIH KANCELARIJA I ŠEFOVA MESNIH KANCELARIJA

R.br.	Mesne kancelarije	Šef MK	Telefon MK	Telefon kućni	Telefon mobilni
1.	BELE VODE	Samela Hamzić	351-424		
2.	VRANOVINA	Vukomanović Dragor	355-215	355-155	064/120-98-14
3.	VUČINIĆE	Majdak Ljubinko	358-251	358-005	064/63-85-027
4.	GRUBETIĆE	Fuat Sinanović	440-016		
5.	DEŽEVA	Senović Miloš	353-010	353-353	064/56-70-160
6.	LUKARE	Plojović Zakira	433-017	385-630	065/89-92-899
7.	MUR	Sinanović Fuad	385-349	317-153	065/317-153-1
8.	ODOJEVIĆE	Barać Radojko	446-004		064/16-67-827
9.	POŽEGA	Samela Hamzić	358-177	362-043	064/23-40-105
10.	POSTENJE	Radojko Barać	371-798		
11.	RAJETIĆE	Ilić Živko	443-004	443-038	063/89-12-648
12.	RAJČINOVICIĆE	Melajac Senada	361-624	322-082	062/11-29-246
13.	SOPOĆANI	Nedović Slavoljub	361-579	313-442	064/454-00-92
14.	TRNAVA	Maksimović Milanko	385-729	5400-000	063/81-90-290
15.	ŠARONJE	Dragor Vukomanović	354-251	354-306	
16.	ŠTITARE	Milić Milovan	351-050	351-366	064/23-59-204

**11. SISTEM VEZA U SPROVOĐENJU
ODBRANE OD POPLAVA GRADA
NOVOG
PAZARA**

- Sistem veza za organizovanje i sprovođenje odbrane od poplava na području grada obezbeđen je primenom postojeće telefonske veze za vezu svih subjekata u odbrani;
- Mobilne veze su obezbeđene za članove Gradskog štaba za vanredne situacije;
- Režim komunikacije putem veza između subjekata u odbrani od poplava i rukovodstva Gradskog štaba se odvija po datoj šemi rukovođenja i koordinacije;
- Operativnim godišnjim planom, po usvojenoj šemi rukovođenja,

koordinacije u subordinacije definisani su podaci od značaja za uspostavljanje efikasne i pouzdane komunikacije između učesnika u odbrani;

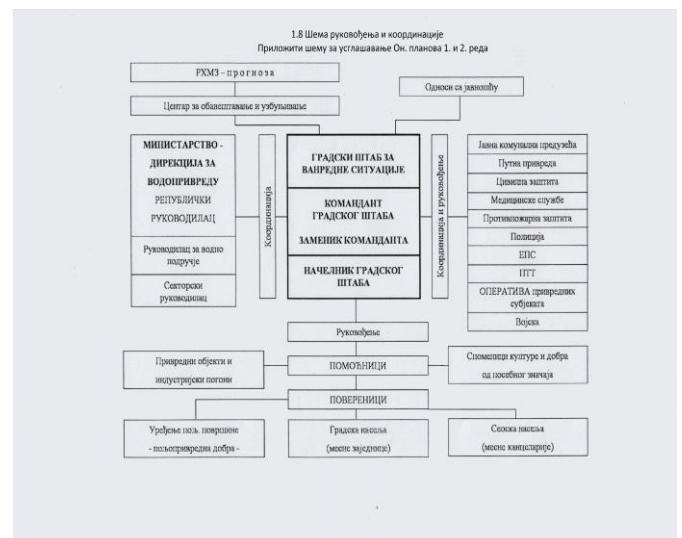
- Komandant Štaba je zadužen za ažurnost ovih podataka i blagovremeno uspostavljanje komunikacije sa subjektima u svim fazama odbrane.

12. FINANSIRANJE ODBRANE OD POPLAVA

- Odbranu od poplava na vodama I reda, obuhvaćenim Republičkim operativnim planom, finansira Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede, sredstvima obezbeđenim u okviru godišnjih planova i programa kadrova koje verifikuje Vlada RS.
 - Kako su na teritoriji grada Novog Pazara reke Raška i Ljudska vodotoci I reda, odbranu od poplava finansira, organizuje i sprovodi JVP „Srbijavode“ Beograd, VPC „Zapadna Morava“ Kraljevo.
 - Odbrana od poplavnih voda na vodotokovima II reda, obuhvaćena Gradskim godišnjim operativnim planom, finansira se iz Gradskog budžeta.
 - Potrebna sredstva za finansiranje odbrane od poplava u 2022.g. u nadležnosti Grada Novog Pazara se definišu na osnovu realno utvrđivane vrednosti za sprovođenje utvrđenih aktivnosti, mera i radova iz Operativnog plana.
 - Prioriteti obezbeđenja potrebnih sredstava za finansiranje odbrane od poplava i pojava koje prate štetno dejstvo voda, koji su u nadležnosti Grada Novog Pazara, definisace se

posebnim godišnjim planovima rada
Gradskog štaba.

- Iz budzeta Grada Novog Pazara za 2022 god. za elementarne nepogode izdvojeno je 10. 000 000 din.



13. ZAVRŠNE ODREDBE

1. Operativni godišnji plan za 2022.g.
se primenjuje od dana usvajanja.
 2. Komandant Štaba je zadužen za
implementaciju Operativnog plana.

Predmet plana i programa rada Štaba je:

- Realizacija urgentnih aktivnosti u nadležnosti Grada (definisani detaljnim planom aktivnosti, radova i mera).
 - Angažovanje i obezbeđenje realizacije urgentnih aktivnosti, radova i mera u nadležnosti je vodoprivrede.
 - Operativni poslovi, edukacija i upoznavanje sa Planom stanovništva, gradskih komunalnih službi i organa uprave (Urbanizam).

3. Komandant Štaba kvartalno o radu Štaba izveštava Gradsko veće i Gradsku skupštinu.
4. Blagovremeno, komandant Štaba je dužan da organizuje pripremu za izradu Operativnog plana za narednu godinu na osnovu odredbi Opštег plana Gradskog štaba. Izvor podataka za Operativni plan za narednu godinu su nove informacije pomoćnika, poverenika sa područja i izveštaj Stručnog operativnog tima za odbranu od poplava o stanju korita vodotokova II reda.
5. Operativni plan odbrane od poplava na teritoriji grada Novog Pazara za vode II reda objaviti u „Službenom listu Grada Novog Pazara.“

Broj: 87-1/22

U Novom Pazaru, 5. maja 2022. godine

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNICA
Dr Anela Šemsović**

42.

Na osnovu člana 32. stav 1. tačka 8. a u vezi sa članom 66. stav 3. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj 129/07, 83/14,101/16- dr. zakon i 47/18), člana 46. stav 1. tačka 69. Statuta grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, broj 6/19), člana 137. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, broj 6/19), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 5. maja 2022. godine, donosi

ODLUKU O USVAJANJU IZVEŠTAJA O RADU JP „ZAVOD ZA URBANIZAM GRADA NOVOG PAZARA“ ZA 2021. GODINU

Član 1.

Usvaja se Izveštaj o radu JP „Zavod za urbanizam grada Novog Pazara“ za period od 1. januara do 31. decembra 2021. godine, u obliku kakav je dat u prilogu materijala.

Član 2.

Ovu Odluku objaviti u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Broj: 023-14/22

U Novom Pazaru, 5. maja 2022. godine

**SKUPŠTINA GRADA NOVOG
PAZARA**

**PREDSEDNICA
Dr Anela Šemsović**

43.

Na osnovu člana 32. stav 1. tačka 8. a u vezi sa članom 66. stav 3. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj 129/07, 83/14,101/16- dr. zakon i 47/18), člana 46. stav 1. tačka 69. Statuta grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, broj 6/19), člana 137. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, broj 6/19), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 5. maja 2022. godine, donosi

**ODLUKU
O USVAJANJU IZVEŠTAJA O RADU
JAVNOG PREDUZEĆA ZA
UREĐIVANJE GRAĐEVINSKOG
ZEMLJIŠTA „NOVI PAZAR“ ZA 2021.
GODINU**

Član 1.

Usvaja se Izveštaj o radu Javnog preduzeća za uređivanje građevinskog zemljišta „Novi Pazar“, za period od 1. januara do 31. decembra 2021. godine, u obliku kakav je dat u prilogu materijala.

Član 2.

Ovu Odluku objaviti u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Broj: 023-13/22

U Novom Pazaru, 5. maja 2022. godine

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNICA
Dr Anela Šemsović**

44.

Na osnovu člana 32. stav 1. tačka 8. a u vezi sa članom 66. stav 3. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj 129/07, 83/14,101/16- dr. zakon i 47/18), člana 46. stav 1. tačka 69. Statuta grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, broj 6/19), člana 137. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, broj 6/19), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 5. maja 2022. godine, donosi

**ODLUKU
O USVAJANJU IZVEŠTAJA O RADU
JKP „GRADSKA TOPLANA“ ZA 2021.
GODINU**

Član 1.

Usvaja se Izveštaj o radu JKP „Gradska toplana“ Novi Pazar za period od 1. januara do 31. decembra 2021. godine, u obliku kakav je dat u prilogu materijala.

Član 2.

Ovu Odluku objaviti u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Broj: 023-20/22

U Novom Pazaru, 5. maja 2022. godine

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNICA
Dr Anela Šemsović**

45.

Na osnovu člana 32. stav 1. tačka 8. a u vezi sa članom 66. stav 3. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj 129/07, 83/14,101/16- dr. zakon i 47/18), člana 46. stav 1. tačka 69. Statuta grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, broj 6/19), člana 137. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, broj 6/19), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 5. maja 2022. godine, donosi

**ODLUKU
O USVAJANJU IZVEŠTAJA O RADU
JKP „GRADSKA ČISTOĆA“ ZA 2021.
GODINU**

Član 1.

Usvaja se Izveštaj o radu JKP „Gradska čistoća“ Novi Pazar za period od 1. januara do 31. decembra 2021. godine, u obliku kakav je dat u prilogu materijala.

Član 2.

Ovu Odluku objaviti u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

**Broj: 023-18/22
U Novom Pazaru, 5. maja 2022. godine**

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNICA
Dr Anela Šemsović**

46.

Na osnovu člana 32. stav 1. tačka 8. a u vezi sa članom 66. stav 3. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj 129/07, 83/14,101/16- dr. zakon i 47/18), člana 46. stav 1. tačka 69. Statuta grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, broj 6/19), člana 137. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, broj 6/19), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 5. maja 2022. godine, donosi

**ODLUKU
O USVAJANJU IZVEŠTAJA O RADU
JKP „VODOVOD I KANALIZACIJA“
ZA 2021. GODINU**

Član 1.

Usvaja se Izveštaj o radu JKP „Vodovod i kanalizacija“ Novi Pazar za period od 1. januara do 31. decembra 2021. godine, u obliku kakav je dat u prilogu materijala.

Član 2.

Ovu Odluku objaviti u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

**Broj: 023-23/22
U Novom Pazaru, 5. maja 2022. godine**

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNICA
Dr Anela Šemsović**

47.

Na osnovu člana 32. stav 1. tačka 8. a u vezi sa članom 66. stav 3. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj 129/07, 83/14,101/16- dr. zakon i 47/18), člana 46. stav 1. tačka 69. Statuta grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, broj 6/19), člana 137. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, broj 6/19), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 5. maja 2022. godine, donosi

**ODLUKU
O USVAJANJU IZVEŠTAJA O RADU
JKP „PARKING SERVIS“ ZA 2021.
GODINU**

Član 1.

Usvaja se Izveštaj o radu JKP „Parking servis“ Novi Pazar za period od 1. januara do 31. decembra 2021. godine, u obliku kakav je dat u prilogu materijala.

Član 2.

Ovu Odluku objaviti u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Broj: 023-16/22
U Novom Pazaru, 5. maja 2022. godine

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNICA
Dr Anela Šemsović**

48.

Na osnovu člana 32. stav 1. tačke 8. a u vezi sa članom 66. stav 3. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj 129/2007, 83/2014 i 101/2016 - dr. zakon i 47/2018), člana 46. stav 1. tačke 69. Statuta grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“ br. 6/19), člana 137. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, broj 6/19), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 5. maja 2022. godine, donosi

**ODLUKU
O USVAJANJU IZVEŠTAJA O RADU
KULTURNOG CENTRA NOVI PAZAR
ZA 2021. GODINU**

Član 1.

Usvaja se Izveštaj o radu Kulturnog centra Novi Pazar, za period od 1. januara do 31. decembra 2021. godine, u obliku kakav je dat u prilogu materijala.

Član 2.

Ovu Odluku objaviti u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Broj: 022-46/22
U Novom Pazaru, 5. maja 2022. godine

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNICA
Dr Anela Šemsović**

49.

Na osnovu člana 32. stav 1. tačke 8. a u vezi sa članom 66. stav 3. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj 129/2007, 83/2014 i 101/2016 - dr. zakon i 47/2018), člana 46. stav 1. tačke 69. Statuta grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“ br. 6/19), člana 137. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, broj 6/19), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 5. maja 2022. godine, donosi

**O D L U K U
O USVAJANJU IZVEŠTAJA O RADU
CENTRA ZA SOCIJALNI RAD NOVI
PAZAR ZA 2021. GODINU**

Član 1.

Usvaja se Izveštaj o radu Centra za socijalni rad Novi Pazar, za period od 1. januara do 31. decembra 2021. godine, u obliku kakav je dat u prilogu materijala.

Član 2.

Ovu Odluku objaviti u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Broj: 022-35/22

U Novom Pazaru, 5. maja 2022. godine

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNICA
Dr Anela Šemsović**

50.

Na osnovu člana 32. stav 1. tačke 8. a u vezi sa članom 66. stav 3. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj 129/2007, 83/2014 i 101/2016 - dr. zakon i 47/2018), člana 46. stav 1. tačke 69. Statuta grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“ br. 6/19), člana 137. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, broj 6/19), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 5. maja 2022. godine, donosi

**O D L U K U
O USVAJANJU IZVEŠTAJA O RADU
NARODNE BIBLIOTEKE „DOSITEJ
OBRADOVIĆ“ NOVI PAZAR ZA 2021.
GODINU**

Član 1.

Usvaja se Izveštaj o radu Narodne biblioteke „Dositej Obradović“ Novi Pazar, za period od 1. januara do 31. decembra 2021. godine, u obliku kakav je dat u prilogu materijala.

Član 2.

Ovu Odluku objaviti u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Broj: 022-39/22

U Novom Pazaru, 5. maja 2022. godine

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNICA
Dr Anela Šemsović**

51.

Na osnovu člana 32. stav 1. tačke 8. a u vezi sa članom 66. stav 3. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj 129/2007, 83/2014 i 101/2016 - dr. zakon i 47/2018), člana 46. stav 1. tačke 69. Statuta grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“ br. 6/19), člana 137. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, broj 6/19), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 5. maja 2022. godine, donosi

O D L U K U
O USVAJANJU IZVEŠTAJA O RADU
REGIONALNOG POZORIŠTA NOVI
PAZAR ZA 2021. GODINU

Član 1.

Usvaja se Izveštaj o radu Regionalnog pozorišta Novi Pazar, za period od 1. januara do 31. decembra 2021. godine, u obliku kakav je dat u prilogu materijala.

Član 2.

Ovu Odluku objaviti u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Broj: 022-37/22
U Novom Pazaru, 5. maja 2022. godine

SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA

PREDSEDNICA
Dr Anela Šemsović

52.

Na osnovu člana 32. stav 1. tačke 8. a u vezi sa članom 66. stav 3. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj 129/2007, 83/2014 i 101/2016 - dr. zakon i 47/2018), člana 46. stav 1. tačke 69. Statuta grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“ br. 6/19), člana 137. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, broj 6/19), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 5. maja 2022. godine, donosi

O D L U K U
O USVAJANJU IZVEŠTAJA O RADU
REGIONALNOG CENTRA ZA
PROFESIONALNI RAZVOJ
ZAPOSLENIH U OBRAZOVANJU
NOVI PAZAR ZA 2021. GODINU

Član 1.

Usvaja se Izveštaj o radu Regionalnog centra za profesionalni razvoj zaposlenih u obrazovanju Novi Pazar, za period od 1. januara do 31. decembra 2021. godine, u obliku kakav je dat u prilogu materijala.

Član 2.

Ovu Odluku objaviti u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Broj: 022-38/22
U Novom Pazaru, 5. maja 2022. godine

SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA

PREDSEDNICA
Dr Anela Šemsović

53.

Na osnovu člana 32. stav 1. tačke 8. a u vezi sa članom 66. stav 3. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj 129/2007, 83/2014 i 101/2016 - dr. zakon i 47/2018), člana 46. stav 1. tačke 69. Statuta grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“ br. 6/19), člana 137. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, broj 6/19), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 5. maja 2022. godine, donosi

O D L U K U
O USVAJANJU IZVEŠTAJA O RADU
ISTORIJSKOG ARHIVA „RAS“ NOVI
PAZAR ZA 2021. GODINU

Član 1.

Usvaja se Izveštaj o radu Istorijskog arhiva „Ras“ Novi Pazar, za period od 1. januara do 31. decembra 2021. godine, u obliku kakav je dat u prilogu materijala.

Član 2.

Ovu Odluku objaviti u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Broj: 022-36/22
U Novom Pazaru, 5. maja 2022. godine

SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA

PREDSEDNICA
Dr Anela Šemsović

54.

Na osnovu člana 32. stav 1. tačke 8. a u vezi sa članom 66. stav 3. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj 129/2007, 83/2014 i 101/2016 - dr. zakon i 47/2018), člana 46. stav 1. tačke 69. Statuta grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“ br. 6/19), člana 137. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, broj 6/19), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 5. maja 2022. godine, donosi

O D L U K U
O USVAJANJU IZVEŠTAJA O RADU
MUZEJA „RAS“ NOVI PAZAR ZA
2021. GODINU

Član 1.

Usvaja se Izveštaj o radu Muzeja „Ras“ Novi Pazar, za period od 1. januara do 31. decembra 2021. godine, u obliku kakav je dat u prilogu materijala.

Član 2.

Ovu Odluku objaviti u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Broj: 022-44/22
U Novom Pazaru, 5. maja 2022. godine

SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA

PREDSEDNICA
Dr Anela Šemsović

55.

Na osnovu člana 32. stav 1. tačke 8. a u vezi sa članom 66. stav 3. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj 129/2007, 83/2014 i 101/2016 - dr. zakon i 47/2018), člana 46. stav 1. tačke 69. Statuta grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“ br. 6/19), člana 137. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, broj 6/19), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 5. maja 2022. godine, donosi

O D L U K U
O USVAJANJU IZVEŠTAJA O RADU
TURISTIČKE ORGANIZACIJE NOVI
PAZAR ZA 2021. GODINU

Član 1.

Usvaja se Izveštaj o radu Turističke organizacije Novi Pazar, za period od 1. januara do 31. decembra 2021. godine, u obliku kakav je dat u prilogu materijala.

Član 2.

Ovu Odluku objaviti u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Broj: 022-43/22
U Novom Pazaru, 5. maja 2022. godine

SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA

PREDSEDNICA
Dr Anela Šemsović

56.

Na osnovu člana 32. stav 1. tačke 8. a u vezi sa članom 66. stav 3. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj 129/2007, 83/2014 i 101/2016 - dr. zakon i 47/2018), člana 46. stav 1. tačke 69. Statuta grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“ br. 6/19), člana 137. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, broj 6/19), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 5. maja 2021. godine, donosi

O D L U K U
O USVAJANJU IZVEŠTAJA O RADU
REGIONALNE TURISTIČKE
ORGANIZACIJE SANDŽAKA
ZA 2021. GODINU

Član 1.

Usvaja se Izveštaj o radu Regionalne turističke organizacije Sandžaka, za period od 1. januara do 31. decembra 2021. godine, u obliku kakav je dat u prilogu materijala

Član 2.

Ovu Odluku objaviti u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Broj: 022-41/22
U Novom Pazaru, 5. maja 2022. godine

SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA

PREDSEDNICA
Dr Anela Šemsović

57.

Na osnovu člana 32. stav 1. tačke 8. a u vezi sa članom 66. stav 3. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj 129/2007, 83/2014 i 101/2016 - dr. zakon i 47/2018), člana 46. stav 1. tačke 69. Statuta grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“ br. 6/19), člana 137. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, broj 6/19), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 5. maja 2022. godine, donosi

**O D L U K U
O USVAJANJU IZVEŠTAJA O RADU
USTANOVE ZA SPORT NOVI PAZAR
ZA 2021. GODINU**

Član 1.

Usvaja se Izveštaj o Ustanove za sport Novi Pazar, za period od 1. januara do 31. decembra 2021. godine, u obliku kakav je dat u prilogu materijala.

Član 2.

Ovu Odluku objaviti u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Broj: 022-45/22

U Novom Pazaru, 5. maja 2022. godine

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNICA
Dr Anela Šemsović**

58.

Na osnovu člana 32. stav 1. tačke 8. a u vezi sa članom 66. stav 3. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj 129/2007, 83/2014 i 101/2016 - dr. zakon i 47/2018), člana 46. stav 1. tačke 69. Statuta grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“ br. 6/19), člana 137. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, broj 6/19), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 5. maja 2022. godine, donosi

**O D L U K U
O USVAJANJU IZVEŠTAJA O RADU
KANCELARIJE ZA MLADE NOVI
PAZAR ZA 2021. GODINU**

Član 1.

Usvaja se Izveštaj o radu Kancelarije za mlade Novi Pazar, za period od 1. januara do 31. decembra 2020. godine, u obliku kakav je dat u prilogu materijala.

Član 2.

Ovu Odluku objaviti u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Broj: 022-49/22

U Novom Pazaru, 5. maja 2022. godine

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNICA
Dr Anela Šemsović**

59.

Na osnovu člana 32. stav 1. tačke 8. a u vezi sa članom 66. stav 3. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj 129/2007, 83/2014 i 101/2016 - dr. zakon i 47/2018), člana 46. stav 1. tačke 69. Statuta grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“ br. 6/19), člana 137. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, broj 6/19), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 5. maja 2022. godine, donosi

**O D L U K U
O USVAJANJU IZVEŠTAJA O RADU
CENTRA ZA DECU I MLADE „DUGA“
NOVI PAZAR ZA 2021. GODINU**

Član 1.

Usvaja se Izveštaj o radu Centra za decu i mlade „Duga“ Novi Pazar, za period od 1. januara do 31. decembra 2021. godine, u obliku kakav je dat u prilogu materijala.

Član 2.

Ovu Odluku objaviti u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

**Broj: 022-40/22
U Novom Pazaru, 5. maja 2022. godine**

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNICA
Dr Anela Šemsović**

60.

Na osnovu člana 32. stav 20. Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl. glasnik RS“, br. 129/07, 83/14- dr. zakon, 101/16- dr. zakon, 47/18), člana 51. Zakona o javnoj svojini („Sl. glasnik RS“ br. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016- dr. zakon, 108/2016, 113/2017 i 95/2018 i 153/2020) i člana 46. Statuta grada Novog Pazara („Sl. list grada Novog Pazara“, broj 6/19), i Zaključka Gradskog veća br. 361-14/21 9. septembra 2021. godine, Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 5. maja 2022. godine, donosi

**ODLUKU
O IZMENI ODLUKE O DAVANJU NA
KORIŠĆENJE POSLOVNIH
PROSTORIJA REPUBLIČKOM
ZAVODU ZA STATISTIKU**

Član 1.

U Odluci o davanju na korišćenje poslovnih prostorija Republičkom zavodu za statistiku br. 361-14/21 od 25. oktobra 2021. godine,

Član 1. menja se i glasi:

„Prenosi se pravo korišćenja Republičkom zavodu za statistiku, filijala u Novom Pazaru, na nepokretnostima u prizemlju zapadne tribine gradskog stadiona ul. Kosančićeva bb. na kat. parceli br. 8110/1, upisanoj u listu nepokretnosti br. 18844 KO Novi Pazar, kao svojina grada, označene kao:

Poslovni prostor br. 4 i

Poslovni prostor br. 5“.

Član 2.

U ostalim delovima Odluka o davanju na korišćenje poslovnih prostorija Republičkom zavodu za statistiku, ostaje nepromenjena.

Član 3.

Ovu odluku objaviti u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Broj: 361-5/22

U Novom Pazaru, 5. maja 2022. godine

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNICA
Dr Anela Šemsović**

61.

Na osnovu člana 32. stav 1. tačka 20. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj 129/07, 83/14, 101/16101/2016 - dr. zakon, 47/2018 i 111/2021 - dr. zakon), člana 69. stav 1. tačka 3. Zakona o javnim preduzećima („Službeni glasnik RS“, broj 15/2016 i 88/2019), člana 46. stav 1. tačka 75). podtačka 2. Statuta Grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, broj 6/2019), člana 137. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, br. 6/2019), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 5. maja 2022. godine, donosi

ODLUKU O DAVANJU SAGLASNOSTI NA ODLUKU O USVAJANJU CENOVNIKA USLUGA JAVNOG KOMUNALNOG PREDUZEĆA „GRADSKA ČISTOĆA“ NOVI PAZAR

Član 1.

Daje se saglasnost na Odluku o usvajanju Cenovnika usluga JKP „Gradska čistoća“ Novi Pazar, donetu na sednici Nadzornog odbora dana 26. aprila 2022. godine, onako kako je dat u materijalu.

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Broj: 023-24/22

U Novom Pazaru, 5. maja 2022. godine

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNICA
Dr Anela Šemsović**

62.

Na osnovu člana 32. stav 1. tačka 20. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj 129/07, 83/14, 101/16101/2016 - dr. zakon, 47/2018 i 111/2021 - dr. zakon), člana 69. stav 1. tačka 3. Zakona o javnim preduzećima („Službeni glasnik RS“, broj 15/2016 i 88/2019), člana 46. stav 1. tačka 75). podtačka 2. Statuta Grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, broj 6/2019), člana 137. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, br. 6/2019), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 5. maja 2022. godine, donosi

**ODLUKU
O DAVANJU SAGLASNOSTI NA
ODLUKU O POVEĆANJU CENA
VODE I KANALIZACIJE JAVNOG
KOMUNALNOG PREDUZEĆA
“VODOVOD I KANALIZACIJA” NOVI
PAZAR**

Član 1.

Daje se saglasnost na Odluku o povećanju cena vode i kanalizacije JKP „Vodovod i kanalizacija“ Novi Pazar, donetu na sednici Nadzornog odbora dana 27. aprila 2022. godine, onako kako je dat u materijalu.

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Broj: 023-25/22

U Novom Pazaru, 5. maja 2022. godine

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNICA
Dr Anela Šemsović**

63.

Na osnovu člana 16. stav 2. i člana 17. stav 3. Zakona o javnim preduzećima („Sl. glasnik RS“, br. 15/2016 i 88/2019), člana 32. stav 1. tačka 9. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj 129/07, 83/2014, 101/2016 - dr. zakon, 47/2018 i 111/2021 - dr. zakon), člana 46. stav 1. tačka 19. Statuta grada Novog Pazara („Sl. list grada Novog Pazara“, br. 6/2019) i člana 137. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, br. 6/19), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 5. maja 2022. godine, donosi

**REŠENJE
O IMENOVANJU PREDSEDNIKA I
ČLANOVA NADZORNOG ODBORA
JP „ZAVOD ZA URBANIZAM GRADA
NOVOG PAZARA“**

I

U nadzorni odbor JP „Zavod za urbanizam grada Novog Pazara“ imenuju se:

1. Ahmet Biševac - predsednik,
2. Nada Glođović - član,
3. Naser Mihović - predstavnik iz reda zaposlenih

II

Mandat predsednika i članova nadzornog odbora traje četiri godine.

III

Imenovanjem predsednika i članova nadzornog odbora iz stava I ovog Rešenja, prestaje mandat predsedniku i članovima nadzornog odbora imenovanih Rešenjem br. 02-9/18 od 12. februara 2018. godine.

IV

Ovo Rešenje stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Broj: 02-41/22

U Novom Pazaru, 5. maja 2022. godine

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNICA
Dr Anela Šemsović**

64.

Na osnovu člana 16. stav 2. i člana 17. stav 3 Zakona o javnim preduzećima („Sl. glasnik RS“, br. 15/2016 i 88/2019), člana 32. stav 1. tačka 9. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj 129/07, 83/2014, 101/2016 - dr. zakon, 47/2018 i 111/2021 - dr. zakon), člana 46. stav 1. tačka 19. Statuta grada Novog Pazara („Sl. list grada Novog Pazara“, br. 6/2019) i člana 137. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, br. 6/19), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 5. maja 2022. godine, donosi

**REŠENJE
O IMENOVANJU PREDSEDNIKA I
ČLANOVA NADZORNOG ODBORA
JAVNOG PREDUZEĆA ZA
UREĐIVANJE GRAĐEVINSKOG
ZEMLJIŠTA „NOVI PAZAR“**

I

U nadzorni odbor JP za uređivanje građevinskog zemljišta „Novi Pazar“ imenuju se:

1. Murat Spahović - predsednik,
2. Ivan Pantović - član,
3. Mesud Suljić - predstavnik iz reda zaposlenih

II

Mandat predsednika i članova nadzornog odbora traje četiri godine.

III

Imenovanjem predsednika i članova nadzornog odbora iz stava I ovog Rešenja, prestaje mandat predsedniku i članovima nadzornog odbora imenovanih Rešenjem br. 02-11/18 od 12. februara 2018. godine.

IV

Ovo Rešenje stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Broj: 02-42/22

U Novom Pazaru, 5. maja 2022. godine

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNICA
Dr Anela Šemsović**

65.

Na osnovu člana 16. stav 2. i člana 17. stav 3. Zakona o javnim preduzećima („Sl. glasnik RS“, br. 15/2016 i 88/2019), člana 32. stav 1. tačka 9. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj 129/07, 83/2014, 101/2016 - dr. zakon, 47/2018 i 111/2021 - dr. zakon), člana 46. stav 1. tačka 19. Statuta grada Novog Pazara („Sl. list grada Novog Pazara“, br. 6/2019) i člana 137. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, br. 6/19), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 5. maja 2022. godine, donosi

**REŠENJE
O IMENOVANJU PREDSEDNIKA I
ČLANOVA NADZORNOG ODBORA
JKP „GRADSKA TOPLANA“ NOVI
PAZAR**

I

U nadzorni odbor JKP „Gradska toplana“ Novi Pazar, imenuju se:

1. Eldin Mašović - predsednik,
2. Ljiljana Jovanović - član,
3. Suad Suljković - predstavnik iz reda zaposlenih

II

Mandat predsednika i članova nadzornog odbora traje četiri godine.

III

Imenovanjem predsednika i članova nadzornog odbora iz stava I ovog Rešenja, prestaje mandat predsedniku i članovima nadzornog odbora imenovanih Rešenjem br. 02-14/18 od 12. februara 2018. godine.

IV

Ovo Rešenje stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Broj: 02-43/22

U Novom Pazaru, 5. maja 2022. godine

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNICA
Dr Anela Šemsović**

66.

Na osnovu člana 16. stav 2. i člana 17. stav 3. Zakona o javnim preduzećima („Sl. glasnik RS“, br. 15/2016 i 88/2019), člana 32. stav 1. tačka 9. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj 129/07, 83/2014, 101/2016 - dr. zakon, 47/2018 i 111/2021 - dr. zakon), člana 46. stav 1. tačka 19. Statuta grada Novog Pazara („Sl. list grada Novog Pazara“, br. 6/2019) i člana 137. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, br. 6/19), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 5. maja 2022. godine, donosi

**REŠENJE
O IMENOVANJU PREDSEDNIKA I
ČLANOVA NADZORNOG ODBORA
JKP „GRADSKA ČISTOĆA“ NOVI
PAZAR**

I

U nadzorni odbor JKP „Gradska čistoća“ Novi Pazar, imenuju se:

1. Enes Arifović - predsednik,
2. Veselin Veselinović - član,
3. Ismet Suljović - predstavnik iz reda zaposlenih

II

Mandat predsednika i članova nadzornog odbora traje četiri godine.

III

Imenovanjem predsednika i članova nadzornog odbora iz stava I ovog Rešenja, prestaje mandat predsedniku i članovima nadzornog odbora imenovanih Rešenjem br. 02-17/18 od 12. februara 2018. godine.

IV

Ovo Rešenje stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Broj: 02-44/22

U Novom Pazaru, 5. maja 2022. godine

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNICA
Dr Anela Šemsović**

67.

Na osnovu člana 16. stav 2. i člana 17. stav 3. Zakona o javnim preduzećima („Sl. glasnik RS“, br. 15/2016 i 88/2019), člana 32. stav 1. tačka 9. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj 129/07, 83/2014, 101/2016 - dr. zakon, 47/2018 i 111/2021 - dr. zakon), člana 46. stav 1. tačka 19. Statuta grada Novog Pazara („Sl. list grada Novog Pazara“, br. 6/2019) i člana 137. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, br. 6/19), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 5. maja 2022. godine, donosi

REŠENJE O IMENOVANJU PREDSEDNIKA I ČLANOVA NADZORNOG ODBORA JKP „VODOVOD I KANALIZACIJA“ NOVI PAZAR

I

U nadzorni odbor JKP „Vodovod i kanalizacija“ Novi Pazar, imenuju se:

1. Mihajlo Jolović - predsednik,
2. Alma Smailbegović - član,
3. Ergin Škrijelj - predstavnik iz reda zaposlenih

II

Mandat predsednika i članova nadzornog odbora traje četiri godine.

III

Imenovanjem predsednika i članova nadzornog odbora iz stava I ovog Rešenja, prestaje mandat predsedniku i članovima nadzornog odbora imenovanih Rešenjem br. 02-13/18 od 12. februara 2018. godine.

IV

Ovo Rešenje stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Broj: 02-45/22

U Novom Pazaru, 5. maja 2022. godine

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNICA
Dr Anela Šemsović**

68.

Na osnovu člana 35. stav 2. Zakona o kulturi („Sl. glasnik RS“, br. 72/2009, 13/2016, 30/2016 - ispr., 6/2020, 47/2021 i 78/2021) a u vezi sa članom 17. stav 7. Zakona o bibliotečko-informacionoj delatnosti („Sl. glasnik RS“, br. 52/2011 i 78/2021), člana 46. stav 1. tačka 20 Statuta grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, br. 6/2019) i člana 137. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, br. 6/2019), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 5. maja 2022. godine, donosi

ODLUKU

Član 1.

Daje se saglasnost Upravnom odboru Narodne biblioteke „Dositej Obradović“ Novi Pazar, za raspisivanje i sprovođenje javnog konkursa za imenovanje direktora Narodne biblioteke „Dositej Obradović“ Novi Pazar.

Član 2.

Ovu odluku objaviti u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Broj: 023-15/22

U Novom Pazaru, 5. maja 2022. godine

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNICA
Dr Anela Šemsović**

69.

Na osnovu članova 35. i 36. Zakona o kulturi („Sl. glasnik RS“ br. 72/2009, 13/2016, 13/2016-ispr, 6/2020, 47/2021 i 78/2021), člana 32. stav 1. tačka 9. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj 129/2007, 83/2014, 101/2016 - dr. zakon, 47/2018 i 111/2021), člana 46. stav 1. tačka 20. Statuta grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, br. 6/2019) i člana 137. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“ broj 6/2019), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 5. maja 2022. godine, donosi

**REŠENJE
O IMENOVANJU DIREKTORA
KULTURNOG CENTRA NOVI PAZAR**

I

Imenuje se Husein Memić, diplomirani ekonomista - master iz oblasti turizma i ugostiteljstva, iz Novog Pazara, na dužnost direktora Kulturnog centra Novi Pazar.

II

Mandat imenovanom iz stava I ovog Rešenja traje 4 godine.

III

Ovo Rešenje stupa na snagu danom donošenja a objaviće se u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Broj: 022-34/22

U Novom Pazaru, 5. maja 2022. godine

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNICA
Dr Anela Šemsović**

70.

Na osnovu člana 18. stav 1. Zakona o javnim službama („Sl. glasnik RS“, br. 42/91, 71/94, 79/2005 - dr. zakon, 81/2005 - ispr. dr. zakona, 83/2005 - ispr. dr. zakona i 83/2014 - dr. zakon), člana 32. stav 1. tačka 9. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj 129/2007, 83/2014, 101/2016 - dr. zakon, 47/2018 i 111/2021), člana 46. stav 1. tačka 20. Statuta grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, br. 6/2019) i člana 137. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“ broj 6/2019), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 5. maja 2022. godine, donosi

**R E Š E N J E
O IMENOVANJU DIREKTORA
JU KANCELARIJA ZA MLADE**

I

Imenuje se Džemaludin Paučinac, diplomirani menadžer iz Novog Pazara, na dužnost direktora Javne ustanove Kancelarija za mlade Novi Pazar.

II

Mandat imenovanom iz stava I ovog Rešenja traje 4 godine.

III

Ovo Rešenje stupa na snagu danom donošenja a objaviće se u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Broj: 022-54/22

U Novom Pazaru, 5. maja 2022. godine

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNICA
Dr Anela Šemsović**

71.

Na osnovu člana 18. stav 1. Zakona o javnim službama („Sl. glasnik RS“, br. 42/91, 71/94, 79/2005 - dr. zakon, 81/2005 - ispr. dr. zakona, 83/2005 - ispr. dr. zakona i 83/2014 - dr. zakon), člana 32. stav 1. tačka 9. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj 129/2007, 83/2014, 101/2016 - dr. zakon, 47/2018 i 111/2021), člana 46. stav 1. tačka 20. Statuta grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, br. 6/2019) i člana 137. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“ broj 6/2019), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 5. maja 2022. godine, donosi

**R E Š E N J E
O IMENOVANJU DIREKTORA
CENTRA ZA DECU I MLADE „DUGA“**

I

Imenuje se Fatima Durović, diplomirani grafički dizajner iz Novog Pazara, na dužnost direktorke Centra za decu i mlade „Duga“.

II

Mandat imenovanoj iz stava I ovog Rešenja traje 4 godine.

III

Ovo Rešenje stupa na snagu danom donošenja a objaviće se u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Broj: 022-27/22

U Novom Pazaru, 5. maja 2022. godine

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNICA
Dr Anela Šemsović**

72.

Na osnovu člana 95. Zakona o osnovama sistema obrazovanja i vaspitanja („Sl. glasnik RS“, br. 88/2017, 27/2018 - dr. zakon, 10/2019, 27/2018 - dr. zakon i 6/2020), člana 32. stav 1. tačka 6. Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl. glasnik RS“, br. 129/2007, 83/2014 - dr. zakon, 101/2016 - dr. zakon i 47/2018), člana 46. stav 1. tačka 7. Statuta grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, br. 6/19), člana 137. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, br. 6/19) i dopisa Ministarstva prosvete, nauke i tehnološkog razvoja br. 022-05-0303/2021-03/2 od 7. aprila 2022. godine, Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 5. maja 2022. godine, donosi

**ODLUKU
O DAVANJU POZITIVNOG
MIŠLJENJA NA ODLUKU O
PROMENI NAZIVA TEHNIČKE
ŠKOLE NOVI PAZAR**

Član 1.

Daje se POZITIVNO MIŠLJENJE na Odluku o davanju naziva Tehničkoj školi u Novom Pazaru, Tehnička škola „Izudin Šušević“, donetoj na sednici školskog odbora Tehničke škole Novi Pazar, održanoj 15. septembra 2021. godine.

Član 2.

Ovu Odluku objaviti u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Broj: 015-1/22

U Novom Pazaru, 5. maja 2022. godine

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA
PREDSEDNICA
Dr Anela Šemsović**

73.

Na osnovu člana 32. stav 1. tačka 9. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, br. 129/2007, 83/2014 i 101/2016 i 47/2018), člana 115. stav 1. i 2, člana 116. i člana 117. Zakona o osnovama sistema obrazovanja i vaspitanja („Službeni glasnik RS“, br. 88/2017, 27/2018 - dr. zakon, 10/2019, 27/2018 - dr. zakon i 6/2020), člana 46. stav 1. tačka 21. Statuta grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, br. 6/2019) i člana 137. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, br. 6/2019), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 5. maja 2022. godine, donosi

**R E Š E N J E
O RAZREŠENJU I IMENOVANJU
ČLANA ŠKOLSKOG ODBORA
OŠ „VUK KARADŽIĆ“ NOVI PAZAR**

I

Razrešava se dužnosti člana školskog odbora OŠ „Vuk Karadžić“ Novi Pazar, iz reda predstavnika lokalne samouprave:

- Hanefija Brnjičanin

Imenuje se za člana školskog odbora OŠ „Vuk Karadžić“ Novi Pazar, iz reda predstavnika lokalne samouprave:

- Bekim Šahović.

II

Mandat novoizabranom članu školskog odbora traje do isteka mandata školskog odbora.

III

Ovo Rešenje stupa na snagu danom donošenja i objaviće se u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Broj: 02-21/22

U Novom Pazaru, 5. maja 2022. godine

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNICA
Dr Anela Šemsović**

74.

Na osnovu člana 32. stav 1. tačka 9. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, br. 129/2007, 83/2014 i 101/2016 i 47/2018), člana 115. stav 1. i 2, člana 116. i člana 117. Zakona o osnovama sistema obrazovanja i vaspitanja („Službeni glasnik RS“, br. 88/2017, 27/2018 - dr. zakon, 10/2019, 27/2018 - dr. zakon i 6/2020), člana 46. stav 1. tačka 21. Statuta grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, br. 6/2019) i člana 137. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, br. 6/2019), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 5. maja 2022. godine, donosi

**R E Š E N J E
O RAZREŠENJU I IMENOVANJU
ČLANA ŠKOLSKOG ODBORA
TEHNIČKE ŠKOLE NOVI PAZAR**

I

Razrešava se dužnosti člana školskog odbora Tehničke škole Novi Pazar, iz reda predstavnika lokalne samouprave:

- Košuta Jasmin

Imenuje se za člana školskog odbora Tehničke škole Novi Pazar, iz reda predstavnika lokalne samouprave:

- Admir Smajović.

II

Mandat novoizabranom članu školskog odbora traje do isteka mandata školskog odbora.

III

Ovo Rešenje stupa na snagu danom donošenja i objaviće se u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

**Broj: 02-20/22
U Novom Pazaru, 5. maja 2022. godine**

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNICA
Dr Anela Šemsović**

75.

Na osnovu člana 219. stav 4. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Službeni glasnik RS“, br. 107/2005, 2/2009 - dr. zakon, 88/2010, 99/2010, 57/2011, 119/2012, 45/2013 - dr. zakon, 93/2014, 96/2015, 106/2015, 113/2017 - dr. zakon i 105/2017 - dr. zakon), tačke 64. Uputstva o vođenju matičnih knjiga i obrascima matičnih knjiga („Službeni glasnik RS“, broj 93/2018) i člana 66. stav 1. tačka 1. Statuta grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, broj 6/2019), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 5. maja 2022. godine, donosi

R E Š E N J E
O RAZREŠENJU I IMENOVANJU
DOKTORA MEDICINE ODREĐENIH
ZA STRUČNO UTVRĐIVANJE
VREMENA I UZROKA SMRTI
UMRLIH LICA IZVAN
ZDRAVSTVENE USTANOVE NA
TERITORIJI GRADA NOVOG
PAZARA I IZDAVANJA POTVRDE O
SMRTI

I

Razrešavaju se dužnosti doktori medicine određeni za stručno utvrđivanje vremena i uzroka smrti umrlih lica izvan zdravstvene ustanove na teritoriji grada Novog Pazara i izdavanja potvrde o smrti:

1. Dr Jasmin Spahić
2. Dr Jasmin Latović
3. Dr Aladin Beganović
4. Dr Emir Biševac
5. Dr Vehbo Latović
6. Dr Muhamed Habibović
7. Dr Samra Aličković

Imenuju se doktori medicine određeni za stručno utvrđivanje vremena i uzroka smrti umrlih lica izvan zdravstvene ustanove na teritoriji grada Novog Pazara i izdavanja potvrde o smrti:

1. Dr Fahrudin Belovođanin
2. Dr Jasmin Ćosović
3. Dr Suad Ibriović
4. Dr Medin Nuković
5. Dr Izudin Demirović

II

Ovo Rešenje stupa na snagu danom objavlјivanja u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Broj: 203-3/22
U Novom Pazaru, 5. maja 2022. godine

SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA

PREDSEDNICA
Dr Anela Šemsović

76.

Na osnovu člana 51a. stav 5. Zakona o planiranju i izgradnji („Službeni glasnik RS“, br. 72/2009, 81/2009 - ispr., 64/2010 - odluka US, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - odluka US, 50/2013 - odluka US, 98/2013 - odluka US, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - dr. zakon, 9/2020 i 52/2021), člana 89. stav 5. Statuta grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, broj 6/2019), člana 11. stav 1. tačka 2. Odluke o glavnem urbanisti grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, broj 2/2015 i 4/2019) i člana 137. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, broj 6/2019), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 5. maja 2022. godine, donosi

**REŠENJE
O UTVRĐIVANJU PRESTANKA
DUŽNOSTI GLAVNOG URBANISTE
GRADA NOVOG PAZARA**

I

Utvrđuje se prestanak dužnosti Glavnog urbanisti grada Novog Pazara, Suatu Ljajiću, na osnovu pisane ostavke.

II

Ovo Rešenje stupa na snagu danom donošenja a objaviće se u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Broj: 02-17/22

U Novom Pazaru, 5. maja 2022. godine

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNICA
Dr Anela Šemsović**

77.

Na osnovu člana 51a. Zakona o planiranju i izgradnji („Službeni glasnik RS“, br. 72/2009, 81/2009 - ispr., 64/2010 - odluka US, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - odluka US, 50/2013 - odluka US, 98/2013 - odluka US, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - dr. zakon, 9/2020 i 52/2021), člana 89. Statuta grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, broj 6/2019), Odluke o glavnem urbanisti grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, broj 2/2015 i 4/2019), člana 137. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, broj 6/2019), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 5. maja 2022. godine, donosi

**REŠENJE
O IMENOVANJU GLAVNOG
URBANISTE**

I

Imenuje se Safet Nuković, diplomirani inženjer arhitekture iz Novog Pazara, za glavnog urbanistu grada Novog Pazara, na period od četiri godine.

II

Ovo rešenje stupa na snagu danom donošenja a objaviće se u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Broj: 112-221/22

U Novom Pazaru, 5. maja 2022. godine

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNICA
Dr Anela Šemsović**

78.

Na osnovu člana 146. stav 4 Zakona o planiranju i izgradnji („Sl. glasnik RS“, br. 72/2009, 81/2009 - ispr., 64/2010 - odluka US, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - odluka US, 50/2013 - odluka US, 98/2013 - odluka US, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - dr. zakon, 9/2020 i 52/2021) i člana 15 Statuta grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, broj 6/19), u skladu sa Odlukom o postupku i načinu postavljanja i uklanjanja manjih montažnih objekata na površinama javne namene na teritoriji grada Novog Pazara ("Sl. list grada Novog Pazara", br. 2/2012, 2/2013, 4/2013, 4/2014, 6/2014, 1/2015, 2/2015, 3/2015, 1/2016, 2/2019, 3/2020 i 13/2020), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj dana 5. maja 2022. godine, donosi

**REŠENJE
o imenovanju Odbora za sprovođenje
inicijative za podizanje spomenika
„Đurumlijama Sandžaka Prvog svetskog
rata“**

I

Odbor za sprovođenje inicijative za podizanje spomenika đurumlijama Sandžaka Prvog svetskog rata (u daljem tekstu: Odbor) utvrđuje izbor idejnog rešenja spomenika.

Izbor idejnog rešenja za spomenik može da se vrši na osnovu konkursa, angažovanjem autora po pozivu uz učešće najmanje tri autora ili korištenjem već postojećeg dela likovne ili primenjene umetnosti, u skladu sa Zakonom.

Ukoliko se sprovodi konkurs za izbor idejnog rešenja za spomenike konkurs se objavljuje u najmanje dva dnevna lista.

Radi utvrđivanja bližih uslova konkursa Odbor pribavlja mišljenje stručnih udruženja i organizacija.

Odbor vrši izbor idejnog rešenja za spomenike i utvrđuje iznos sredstava potreban za podizanje spomenika.

II

Odbor će najkasnije u roku od 90 dana utvrditi idejno rešenje i podneti Skupštini grada Novog Pazara izveštaj.

Na odabranou idejno rešenje za spomenik utvrđeno od strane Odbora, saglasnost daje Skupština grada Novog Pazara, uz prethodno pribavljenu saglasnost Ministarstva kulture i informisanja Republike Srbije, saglasnost Saveta za međunarodne odnose, mišljenje Komisije za kulturno-istorijske spomenike i davanje naziva ulicama i trgovima, kao i mišljenje Bošnjačkog nacionalnog veća.

Ukoliko Odbor ne izvrši izbor idejnog rešenja za spomenik, postupak se ponavlja.

III

Odbor ima sedam (7) članova.

IV

Za članove Odbora imenuju se:

- Sead Mušović, urbanista, direktor Zavoda za urbanizam,
- Husein Memić, profesor, direktor Kulturnog centra,
- Zoran Popović, istoričar, direktor Istorijskog arhiva „Ras“
- Ahmet Biševac, arhitekta,
- Damir Gruda, profesor,
- Mustafa Baltić, arheolog,
- Fatih Hadžić, akad. slikar.

V

Stručne poslove za potrebe Odbora obavljaće Odeljenje za komunalne, stambene i poslove saobraćaja, Gradske uprave za izvorne i poverene poslove.

VI

Mandat Odbora traje do utvrđivanja idejnog rešenja spomenika i podnošenja izveštaja Skupštini grada Novog Pazara.

VII

Ovo Rešenje objaviti u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Broj: 02-40/22

U Novom Pazaru, 5. maja 2022. godine

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNICA
Dr Anela Šemsović**

79.

Na osnovu člana 32. stav 1. tačka 20. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, br. 129/2007, 83/2014 - dr. zakon i 101/2016 - dr. zakon i 47/2018), člana 10. Statuta grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, br. 6/19), člana 2. stav 3. alineja 1. i članova 19, 20, 21, 22, 23. i 29. Odluke o ustanovljavanju nagrada i javnih priznanja Grada Novog Pazara („Sl. list grada Novog Pazara“, broj 13/09 i 4/11), Skupština grada Novog Pazara, na svečanoj sednici održanoj 20. aprila 2022. godine, donosi

**O D L U K U
O DODELJI POVELJA GRADA
NOVOG PAZARA POVODOM 561
GODINE OD OSNIVANJA GRADA
NOVOG PAZARA**

Član 1.

Skupština grada Novog Pazara povodom 561 godine od osnivanja grada Novog Pazara, odlučila je da se povelja grada Novog Pazara dodeli sledećim institucijama i licima:

1. Regionalno pozorište - za izuzetan doprinos razvoja kulture i promocije Novog Pazara;
2. Enes Halilović - za izuzetan doprinos umetničkom stvaralaštvu;
3. Irena Vujović, Ministarka zaštite životne sredine u Vladi Republike Srbije - za izuzetan doprinos razvoju Novog Pazara.

Član 2.

Ovu Odluku objaviti u „Službenom
listu grada Novog Pazara“.

Broj: 9-11/22
U Novom Pazaru, 20. aprila 2022. godine

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

PРЕСЕДНИЦА
Dr Anela Šemsović

AKTI GRADSKOG VEĆA

80.

Na osnovu člana 77. Zakona o osnovama sistema obrazovanja i vaspitanja („Sl. glasnik RS“, br. 88/2017, 27/2018 - dr. zakon, 10/2019, 27/2018 - dr. zakon, 6/2020 i 129/2021), člana 10. Pravilnika o dodatnoj obrazovnoj, zdravstvenoj i socijalnoj podršci detetu, učeniku i odrasлом („Službeni glasnik RS“, br. 80/2018), člana 66. stav 1. tačka 12. i 21. Statuta Grada Novog Pazara („Službeni list Grada Novog Pazara“ br. 6/19) i člana 67. Poslovnika Gradskog veća grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“ br. 1/14 i 5/14), Gradsko veće grada Novog Pazara, na sednici održanoj 1. aprila 2022. godine, donosi

O D L U K U O DAVANJU SAGLASNOSTI NA IZVEŠTAJ O RADU INTERRESORNE KOMISIJE ZA PROCENU POTREBA DETETA, UČENIKA I ODRASLOG ZA DODATNOM OBRAZOVNOM, ZDRAVSTVENOM I SOCIJALNOM PODRŠKOM ZA TERITORIJU GRADA NOVOG PAZARA ZA 2021.GODINU

Član 1.

Usvaja se Izveštaj o radu Interresorne komisije za procenu potreba deteta, učenika i odraslog za dodatnom obrazovnom, zdravstvenom i socijalnom podrškom za teritoriju grada Novog Pazara (u daljem tekstu: Interresorna komisija) za 2021. godinu.

Član 2.

Izveštaj o radu Interresorne komisije za 2021.godinu je predstavljen u Obrazacu br.4 koji je dat u prilogu.

Član 3.

Izveštaj o radu Interresorne komisije za 2021.godinu Obrazac br.4 i ovu Odluku Interresorna komisija dostavlja nadležnom ministarstvu.

Član 4.

Ovu Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviće se u „Službenom listu Grada Novog Pazara“.

Broj: 560-74/22

U Novom Pazaru, 1. aprila 2022. godine

**GRADSKO VEĆE GRADA
NOVOG PAZARA**

**ZAMENIK PREDSEDNIKA VEĆA
Vladimir Marinković**

81.

Na osnovu člana 20. stav 1. tačka 8. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj 129/07.... 47/18), člana 69. i 70. Zakona o energetskoj efikasnosti i racionalnoj upotrebi energije („Službeni glasnik RS“, broj 40/21), člana 25. i člana 40. Zakona o budžetskom sistemu („Službeni glasnik RS“, broj 154/09, 73/10... 72/19 i 149/20), i člana 66. Statuta Grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“ broj 6/19), Gradsko veće Grada Novog Pazara na sednici održanoj dana 21. aprila 2022. godine, donelo je

**PRAVILNIK O SUFINANSIRANJU
MERA ENERGETSKE SANACIJE,
PORODIČNIH KUĆA, STANOVA I
STAMBENIH ZGRADA KOJE SE
ODNOSE NA UNAPREĐENJE
TERMIČKOG OMOTAČA,
TERMOTEHNIČKIH INSTALACIJA I
UGRADNJE SOLARNIH KOLEKTORA
ZA CENTRALNU PRIPREMU
POTROŠNE TOPLE VODE PO
JAVNOM POZIVU UPRAVE ZA
PODSTICANJE I UNAPREĐENJE
ENERGETSKE EFIKASNOSTI JP1/22**

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Pravilnikom o sufinsaniranju mera energetske sanacije porodičnih kuća, stanova i stambenih zgrada (u daljem tekstu Pravilnik) uređuje se: cilj sprovođenja mera; mere koje se sufinsiraju i bliži uslovi za raspodelu i korišćenje sredstava; učesnici u realizaciji mera, način njihovog učešća i uloge; način obezbeđivanja finansijskih sredstava, procenat sufinsiranja; način i uslovi prijave na javni konkurs i kriterijumi za selekciju privrednih subjekata; način i

uslovi prijave na javni konkurs i kriterijumi za selekciju građana (domaćinstava); praćenje realizacije i izveštavanje.

Član 2.

Cilj sprovođenja mera energetske sanacije porodičnih kuća, stanova i stambenih zgrada je unapređenje energetske efikasnosti u stambenom sektoru i povećano korišćenje obnovljivih izvora energije u domaćinstvima na teritoriji Grada Novog Pazara.

Mere energetske sanacije predviđene ovim Pravilnikom sprovode se kroz saradnju sa privrednim subjektima koji se bave proizvodnjom, uslugama i radovima na energetskoj sanaciji stambenih objekata, a krajnji korisnici bespovratnih sredstava su domaćinstva na teritoriji Grada Novog Pazara.

Finansijska sredstva

Član 3.

Sredstava za sufinsiranje Programa energetske sanacije stambenih zgrada, porodičnih kuća i stanova, na osnovu Javnog poziva, JP 1/22 opredeljuju se Odlukom o budžetu Grada Novog Pazara za 2022. godinu.

Član 4.

Sredstva za sufinsiranje mera iz člana 6. ovog Pravilnika dodeljuju se na osnovu javnog poziva za domaćinstava i stambene zajednice u najvišem iznosu do 50% od vrednosti ukupne investicije sa PDV-om po pojedinačnoj prijavi pri čemu je maksimalni iznos odobrenih sredstava po pojedinačnoj prijavi definisan u članu 6.

Član 5.

Odluku o dodeli sredstava građanima/stambenim zajednicama donosi Gradsko veće grada Novog Pazara na predlog Komisije za realizaciju mera energetske sanacije.

Član 6.

Ukupno planirana sredstva koje Grad zajedno sa sredstvima Uprave za podsticanje i unapređenje energetske efikasnosti dodeljuje putem Javnog poziva br. 1/22 za sufinansiranje Programa energetske sanacije stambenih zgrada, porodičnih kuća i stanova, na osnovu Javnog poziva, JP 1/22, iznose 30 miliona dinara, od čega je 15 miliona dinara opredelio Grad Novi Pazar, a 15 miliona dinara Uprava za podsticanje i unapređenje energetske efikasnosti, a za sufinansiranje mera iz ovog člana 29.580.000,00 dinara, od čega je 14.790.000,00 dinara opredelio Grad Novi Pazar, a 14.790.000,00 dinara Uprava za podsticanje i unapređenje energetske efikasnosti.

Novčani iznosi iskazani u stavu 1. ovog člana su sa uračunatim PDV-om.

Sprovodiće se sledeće mere energetske efikasnosti:

- 1) zamena spoljnih prozora i vrata i drugih transparentnih elemenata termičkog omotača sa odgovarajućim termičkim svojstvima prema negrejanim prostorijama, za porodične kuće i stanove. Ova mera obuhvata i prateću opremu za prozore/vrata, kao što su okapnice, prozorske daske, roletne, kapci i dr, kao i prateće građevinske radove na demontaži i pravilnoj montaži prozora/vrata, kao što je demontaža starih prozora/vrata i odvoz na

deponiju, pravilna montaža prozora, obrada oko prozora/vrata gips-karton pločama, gletovanje, obrada ivica i krečenje oko prozora/vrata sa unutrašnje strane zida

Udeo sredstava podsticaja iznosi maksimalno 50% od vrednosti ukupne investicije sa PDV-om po pojedinačnoj prijavi, a maksimalno 140.000,00 dinara sa PDV-om.

- 2) zamena spoljnih prozora i vrata i drugih transparentnih elemenata termičkog omotača sa odgovarajućim termičkim svojstvima prema negrejanim prostorijama, za stambene zgrade.

Ova mera obuhvata i prateću opremu za prozore/vrata, kao što su okapnice, prozorske daske, roletne, kapci i dr, kao i prateće građevinske radove na demontaži i pravilnoj montaži prozora/vrata, kao što je demontaža starih prozora/vrata i odvoz na deponiju, pravilna montaža prozora, obrada oko prozora/vrata gips-karton pločama, gletovanje, obrada ivica i krečenje oko prozora/vrata sa unutrašnje strane zida za **stambene zgrade**. Udeo sredstava podsticaja iznosi 50% od vrednosti ukupne investicije sa PDV-om po pojedinačnoj prijavi, a maksimalno 100.000,00 dinara sa PDV-om pomnoženo sa brojem stanova u prijavljenoj stambenoj zgradici.

- 3) postavljanje i nabavka materijala za termičku izolaciju zidova, zidova ka tlu, podova na tlu i ostalih delova termičkog omotača prema negrejanom prostoru osim krovnog pokrivača i tavanica za porodične kuće za porodične kuće.

Ukupan iznos sredstava podsticaja koja se dodeljuju za ovu meru, predstavlja manji iznos od:

- (1) 50% od vrednosti ukupne investicije sa PDV om, a maksimalno 210.000 dinara sa PDV-om, i;
- (2) iznosa koji se dobija množenjem površine iz dostavljene profakture, sa iznosom od 2.000 dinara sa PDV-om.

4) postavljanje i nabavka materijala za termičku izolaciju zidova, zidova ka tlu, podova na tlu i ostalih delova termičkog omotača prema negrejanom prostoru osim krovnog pokrivača i tavanica za stambene zgrade. Ukupan iznos sredstava podsticaja koja se dodeljuju za ovu meru, predstavlja manji iznos od:

- (1) 50% od vrednosti ukupne investicije sa PDV om, a maksimalno 120.000,00 dinara sa PDV-om pomnoženu sa brojem stanova u prijavljenoj stambenoj zgradi, i;
- (2) iznosa koji se dobija množenjem površine iz dostavljene profakture, sa iznosom od 2.000 dinara sa PDV-om.

5) postavljanje i nabavka materijala za termičku izolaciju ispod krovnog pokrivača i tavanica za porodične kuće (za ovu meru se može konkurisati i zajedno sa merom iz stava 2. tačka 3), ovog člana). Ova mera može obuhvatiti, u slučaju da je oštećen krovni pokrivač i hidroizolacioni krovni sistem, građevinske radove na zameni hidroizolacije i drugih slojeva krovnog pokrivača, kao i limarske

radove, ali ne i radove na zameni konstruktivnih elemenata krova.

Ukupan iznos sredstava podsticaja koja se dodeljuju za ovu meru, predstavlja manji iznos od:

- (1) 50% od vrednosti ukupne investicije sa PDV om, a maksimalno 150.000,00 dinara sa PDV-om, i;
- (2) iznosa koji se dobija množenjem površine iz dostavljene profakture, sa iznosom od 1.500 dinara sa PDV-om.

6) nabavka i instalacija kotlova na biomasu (drvni pelet, briket, sečka), grejača prostora, ili zamena postojećeg grejača prostora (kotao ili peć) efikasnijim, za porodične kuće i stanove.

Udeo sredstva podsticaja iznosi 50% od vrednosti ukupne investicije sa PDV-om po pojedinačnoj prijavi, a maksimalno:

- 110.000,00 dinara sa PDV-om za kotlove na biomasu (pelet i sečka).

7) nabavka i instalacija kotlova na biomasu (drvni pelet, briket, sečka), grejača prostora, ili zamena postojećeg grejača prostora (kotao ili peć) efikasnijim, za stambene zgrade. Udeo sredstva podsticaja iznosi 50% od vrednosti ukupne investicije sa PDV-om po pojedinačnoj prijavi, a maksimalno:

- 50.000,00 dinara sa PDV-om za kotlove na biomasu (pelet i sečka) pomnoženo sa brojem stanova u prijavljenoj stambenoj zgradi.

- 8) zamena postojeće ili ugradnja nove cevne mreže, grejnih tela-radijatora i pratećeg pribora za porodične kuće i stanove (za ovu meru se može konkursati samo zajedno sa merom zamene postojećeg grejača prostora (kotao ili peć) efikasnijim iz stava 2. tačka 6), ovog člana). Udeo sredstva podsticaja iznosi 50% od vrednosti ukupne investicije sa PDV-om po pojedinačnoj prijavi, a maksimalno 120.000,00 dinara sa PDV-om.
- 9) zamena postojeće ili ugradnja nove cevne mreže, grejnih tela-radijatora i pratećeg pribora za stambene zgrade, (za ovu meru se može konkursati samo zajedno sa merom zamene postojećeg grejača prostora (kotao ili peć) efikasnijim iz stava 2. tačka 7), ovog člana ili ukoliko je odobren zahtev da se zgrada priključi na daljinski sistem grejanja. Udeo sredstva podsticaja iznosi 50% od vrednosti ukupne investicije sa PDV-om po pojedinačnoj prijavi, a maksimalno 100.000,00 dinara sa PDV-om pomnoženo sa brojem stanova u prijavljenoj stambenoj zgradici.
- 10) nabavka i ugradnje toplovnih pumpi i prateće instalacije grejnog sistema (grejač prostora ili kombinovani grejač) za porodične kuće. Udeo sredstva podsticaja iznosi 50% od vrednosti ukupne investicije sa PDV-om po pojedinačnoj prijavi, a maksimalno 250.000,00 dinara sa PDV-om
- 11) nabavka i ugradnje solarnih kolektora u instalaciju za centralnu pripremu potrošne tople vode za grejanje sanitарне potrošne tople vode i prateće instalacije grejnog sistema za porodične kuće.

Ukupan iznos sredstava podsticaja koja se dodeljuju za ovu meru, predstavlja manji iznos od:

- (1) 50% od vrednosti ukupne investicije sa PDV-om, a maksimalno 140.000,00 dinara sa PDV-om, i;
- (2) iznosa koji se dobija množenjem količine tople vode iz dostavljene profakture, sa iznosom od 650,00 dinara sa PDV-om.

Domaćinstava i stambene zajednice ne mogu da konkurišu za više od jedne mere energetske efikasnosti iz ovog člana, osim za mere iz stava 2. tač. 5), 8) i 9) ovog člana.

Kriterijumi energetske efikasnosti se određuju javnim pozivom za privredne subjekte, ali moraju da zadovolje sledeće minimalne uslove:

- 1) Spoljna stolarija sa sledećim minimalnim tehničkim karakteristikama (U-koeficijent prelaza topote):
 - $U \leq 1,5$ W/metu kvadratnom K za prozore i balkonska vrata
 - $U \leq 1,6$ W/metu kvadratnom K za spoljna vrata
- 2) Spoljni zid na porodičnim kućama/stambenim zgradama sledećih karakteristika:
 - minimalna debljina za termičku izolaciju iznosi 10 cm, osim ukoliko nema tehničkih mogućnosti da se postavi ta debljina izolacije. Boja spoljašnjeg omotača/fasade treba da bude usklađena sa tradicionalnom lokalnom arhitekturom, izbegavajući trend jarkih i reflektujućih neadekvatnih kolorita
- 3) Minimalni stepen korisnosti kotla (grejača prostora) na biomasu (drvni pelet, briket, sečka) iznosi 85%;

Dodatni uslovi za dodelu sredstava podsticaja za energetsku sanaciju stambenih objekta:

- 1) Za mere iz stava 2. tač 3) i 4) ovog člana sredstva podsticaja za termičku izolaciju neće se odobravati za pojedinačne etaže stambenih objekata. Ukoliko stambeni objekat ima dva ili više vlasnika, prijavu podnosi jedan od vlasnika uz pismenu saglasnost ostalih vlasnika. Sutereni čiji je fasadni zid obložen kamenom ili sličnim materijalom ne moraju se termički izolovati.
- 2) Dvojni objekti različitih vlasnika kao i objekti u nizu tretiraju se kao zasebni objekti.

Za mere iz stava 2. tač 1) i 2) ovog člana sredstva se neće odobravati za nabavku i ugradnju pojedinačnih prozora i vrata. Sredstva se neće odobravati za nabavku ulaznih vrata stambenih objekata koja nisu u direktnoj vezi sa grejanim prostorom.

Za stambene objekte sa više etaža jednog vlasnika, sredstva se mogu koristiti za zamenu stolarije na jednoj ili svim etažama s tim da zamena stolarije na svakoj od etaža mora biti kompletna.

Vlasnici pojedinačnih etaža u stambenom objektu podnose pojedinačne prijave za zamenu stolarije.

Kriterijumi za ocenjivanje prijava na Javni poziv za domaćinstva i stambene zajednice dati su u članu 26. ovog Pravilnika.

Prihvatljivi troškovi

Član 7.

Prihvatljivi investicioni troškovi su troškovi sa uračunatim PDV-om.

Član 8.

Ne prihvataju se troškovi radova, nabavka materijala i opreme koji nastanu pre prvog obilaska komisije za pregled i ocenu podnetih zahteva za sufinsuiranje projekata energetske efikasnosti.

Neprihvatljivi troškovi – Troškovi koji neće biti finansirani javnim konkursom iz budžeta Grada Novog Pazara su:

- 1) Troškovi koji su u vezi sa nabavkom opreme: carinski i administrativni troškovi
- 2) Troškovi u vezi sa odobravanjem i sprovođenjem kreditnog zaduženja: troškovi odobravanja kredita, troškovi kamata, troškovi kreditnog biroa, troškovi osiguranja kredita i sl.
- 3) Refundacija troškova za već nabavljenu opremu i izvršene usluge (plaćene ili isporučene)
- 4) Nabavka opreme koju podnositelj zahteva za bespovratna sredstva sam proizvodi ili za usluge koje podnositelj zahteva sam izvršava
- 5) Drugi troškove koji nisu u skladu sa merama energetske sanacije

II KORISNICI SREDSTAVA

Član 9.

Direktni korisnici sredstava za realizaciju mera energetske sanacije su privredni subjekti.

Privredni subjekti su dužni da korisnicima isporuče materijale i opremu odgovarajućeg kvaliteta i izvrše usluge u skladu sa odredbama ugovora i u dogovorenim rokovima.

Član 10.

Krajnji korisnici bespovratnih sredstava su domaćinstva i stambene zajednice.

III IMENOVANJE I NADLEŽNOSTI KOMISIJE

Član 11.

Gradonačelnik grada Novog Pazara donosi Rešenje o obrazovanju komisije za realizaciju mera energetske sanacije (u daljem tekstu Komisija).

Javni konkursi za sufinansiranje mera energetske sanacije u ime Gradskog veća grada Novog Pazara sprovodi Komisija.

Rešenjem o obrazovanju Komisije utvrđuju se: broj članova Komisije, osnovni podaci o članovima Komisije (ime i prezime, naziv radnog mesta), osnovni zadaci i druga pitanja od značaja za rad Komisije.

Grad je dužan da, na zahtev Uprave, kao člana komisije iz stava 1. ovog člana uključi lice koje imenuje Uprava.

Članovi Komisije za svoj rad imaju pravo na naknadu.

Član 12.

Osnovni zadaci Komisije naročito obuhvataju:

Priprema konkursne dokumentacije za privredne subjekte i domaćinstva/ stambene zajednice (javni poziv, obrazac prijave, i drugo).

Oглаšavanje javnih konkursa i prateće dokumentacije na oglasnoj tabli i zvaničnoj internet stranici Grada Novog Pazara;

Prijem i kontrola prispelih zahteva;

Rangiranje prispelih zahteva i izbor prijavljenih privrednih subjekata i domaćinstava;

Objavljivanje preliminarne liste izabranih direktnih korisnika i krajnjih korisnika na oglasnoj tabli i zvaničnoj internet stranici grada Novog Pazara, razmatranje prigovora na preliminarnu listu izabranih privrednih subjekata i domaćinstava i donošenje konačne liste izabranih direktnih korisnika i predloga konačne liste izabranih krajnjih korisnika kojima je priznato pravo na bespovratna sredstva.

Izrada predloga Ugovora o sprovođenju mera energetske sanacije i Rešenja o konačnoj listi direktnih i krajnjih korisnika za sprovođenje mera energetske sanacije, a koje se finansiraju iz budžeta grada Novog Pazara.

Komisija je nezavisna u svom radu. Komisija je dužna da Gradskom veću dostavi zapisnike i izveštaj o radu.

Terenski rad Komisije obuhvata sprovođenje najmanje dva najavljeni obilaska, i to:

- pre radova prilikom evaluacije prijave radi ocene početnog stanja objekta i verodostojnosti podataka iz podnete prijave, kao i opravdanost

- predloženih mera energetske sanacije;
- nakon sprovedenih radova radi utvrđivanja činjeničnog stanja po prijavi završetka radova.

Prilikom terenskog obilaska Komisija na licu mesta vrši pregled podnetih zahteva, uz obavezno prisustvo podnosioca zahteva, sačinjava se Zapisnik u dva primerka, pri čemu jedan primerak ostaje podnosiocu prijave, a drugi zadržava Komisija.

Zapisnik sadrži i tehnički izveštaj o postojećem stanju objekta nakon realizovanih mera.

Komisija je dužna da prilikom posete utvrdi da li postoje indicije o nezakonitim radnjama ili grubom kršenju ugovornih obaveza i zatraži postupanje u skladu sa odredbama ugovora i zakonskim okvirom.

Komisija prati realizaciju mera i vrši kontrolu njihove realizacije. Praćenje realizacije mera obuhvata:

- Obavezu direktnog/krajnog korisnika sredstava da obaveštava Komisiju o realizaciji mera, u rokovima određenim ugovorom i da omogući Komisiji da izvrši uvid u relevantnu dokumentaciju nastalu u toku realizacije aktivnosti;
- Prikupljanje informacija od direktnog/krajnog korisnika sredstava;
- Druge aktivnosti predviđene ugovorom;
- Pripremu izveštaja o napretku i obaveštavanje nadležnih organa i javnosti.

Član 13.

Rokovi za realizaciju

- rok za prijavu na Javni poziv za direktne korisnike sredstava je najmanje 15 dana;
- evaluacija prijava na Javni poziv direktnih korisnika (privredni subjekti) sredstava i donošenje preliminarne rang liste ne može biti duže od 15 dana;
- rok za prijavu krajnjih korisnika (domaćinstva i stambene zajednice) na Javni poziv je najmanje 21 dan;
- evaluacija prijava krajnjih korisnika i donošenje preliminarne rang liste krajnjih korisnika ne može biti duže od 15 dana;
- donošenje konačne rang liste direktnih/krajnjih korisnika ne može biti duže od 15 dana od dana podnošenja poslednjeg prigovora.

IV POSTUPAK DODELE SREDSTAVA

Član 14.

Sredstva Budžeta Grada za sufinansiranju mera energetske sanacije stambenih zgrada, porodičnih kuća i stanova dodeljuju se u skladu sa odredbama ovog Pravilnika.

Raspodela sredstava iz stava 1. ovog člana obuhvata raspisivanje javnog poziva za privredne subjekte, prikupljanje i kompletiranje prijava na javni poziv, kontrolu formalne ispravnosti i kompletnosti prijava, ispunjenosti uslova i ocenjivanje privrednih subjekata radi utvrđivanje liste direktnih korisnika i donošenje akta o izboru direktnih korisnika, kao i, raspisivanje javnog poziva za građane/stambene zajenice, prikupljanje i kompletiranje

prijava, kontrolu formalne ispravnosti i kompletnosti prijava, ocenjivanje radi utvrđivanja liste krajnjih korisnika na osnovu kriterijuma iz javnog poziva, donošenje akta o izboru krajnjih korisnika, realizaciju i izveštavanje.

Javni poziv za direktne korisnike (privredne subjekte)

Član 15.

Odluku o raspisivanju javnog poziva za izbor direktnih korisnika donosi Gradsko veće grada Novog Pazara. Javni poziv se raspisuje za sve mere iz člana 6. ovog pravilnika.

Javni konkurs za izbor direktnih korisnika sprovodi Komisija.

Prijava podrazumeva podnošenje dokumentacije u roku koji je utvrđen javnim pozivom, a podnosi se Komisiji.

Javni poziv iz stava 1. ovog člana se obavezno objavljuje na internet stranici Grada, a najava javnog poziva i u lokalnim medijima.

Član 16.

Na javnom konkursu mogu učestvovati privredni subjekti koji vrše isporuku i radove na ugradnji materijala, opreme i uređaja i ispunjavaju sledeće uslove:

- da su upisani u registar APR-a, a registrovani su kao privredna društva i preduzetnici najmanje šest meseci od dana podnošenja prijave,
- da nad njima nije pokrenut stečajni postupak ili postupak likvidacije,
- da imaju ateste za materijale i proizvode.

Sadržaj javnog poziva za direktne korisnike (privredne subjekte)

Član 17.

Javni poziv iz člana 15. ovog Pravilnika sadrži:

- 1) pravni osnov za raspisivanje javnog poziva,
- 2) ciljeve preuzete iz Pravilnika o sufinansiranju mera energetske sanacije na teritoriji grada Novog Pazara,
- 3) finansijski okvir,
- 4) namenu sredstava,
- 5) uslove za učešće na konkursu,
- 6) dokumentaciju koju podnositelj mora podneti uz prijavni obrazac,
- 7) ispunjenost uslova iz javnog poziva,
- 8) način i rok podnošenja prijave,
- 9) način objavljivanja odluke o učešću privrednih subjekata u sufinansiranju mera energetske sanacije po javnom pozivu.

Prijava na javni poziv za direktne korisnike (privredne subjekte)

Član 18.

Prijava koju na javni poziv podnosi privredni subjekt sadrži prijavni obrazac sa priloženom dokumentacijom.

Prijavni obrazac se nalazi u prilogu javnog poziva i sadrži naročito:

- 1) opšte podatke o privrednom subjektu;
- 2) podatke o zakonskom zastupniku;
- 3) profil privrednog subjekta;
- 4) cenovni pregled roba i usluga;

Kriterijumi za rangiranje direktnih korisnika (privrednih subjekata)

Član 19.

Kriterijumi za rangiranje direktnih korisnika obuhvataju sledeće:

- 1) cene ključnih dobara zajedno sa ugradnjom za meru za koju konkurišu;
- 2) rok važenja cena za meru koju konkurišu;
- 3) drugi kriterijumi bliže definisani javnim pozivom.

Javnim pozivom se određuje maksimalni broj bodova po svakom od kriterijuma i broj bodova po potkriterijumima, ako su potkriterijumi definisani u okviru pojedinih kriterijuma.

Ukupan maksimalni broj bodova po svim kriterijumima i potkriterijumima primenjenim na pojedini Program ne može preći 100.

Ocenjivanje, utvrđivanje liste izabralih direktnih korisnika i ugovaranje

Član 20.

Ocenjivanje i rangiranje prispelih prijava privrednih subjekata vrši se primenom kriterijuma iz člana 19. ovog Pravilnika.

Komisija razmatra prijave i u skladu sa uslovima Javnog poziva, utvrđuje preliminarnu listu direktnih korisnika.

Preliminarnu listu direktnih korisnika Komisija objavljuje na oglasnoj tabli Grada i zvaničnoj internet stranici Grada.

Učesnici Javnog poziva imaju pravo uvida u podnete prijave i priloženu dokumentaciju po utvrđivanju preliminarne

liste direktnih korisnika, u roku od tri dana od dana objavlјivanja liste.

Na preliminarnu listu direktnih korisnika učesnici konkursa imaju pravo prigovora Komisiji u roku od osam dana od dana njenog objavlјivanja.

Komisija je dužna da razmotri podnete prigovore na preliminarnu listu direktnih korisnika kao i da doneše Odluku o prigovoru, koja mora biti obrazložena, u roku od 15 dana od dana njegovog prijema.

O sprovedenom postupku Komisija vodi zapisnik i sačinjava Predlog konačne Odluke o izboru direktnih korisnika u sprovođenju mera energetske sanacije i iste dostavlja Gradskom veću na usvajanje.

Gradsko veće grada Novog Pazara donosi Odluku o izboru direktnih korisnika u sprovođenju mera energetske sanacije.

Odluka Gradskog veća grada Novog Pazara o izboru direktnih korisnika u sprovođenju mera energetske sanacije objavljuje se na oglasnoj tabli Gradske uprave i zvaničnoj internet stranici Grada Novog Pazara.

Ugovor o sprovođenju mera energetske sanacije potpisuje se nakon donošenja Rešenja o konačnoj listi krajnjih korisnika za sprovođenje mera energetske sanacije.

Ukoliko se na javni poziv za direktnе korisnike za određenu meru/mere energetske efikasnosti ne prijavi ni jedan ili nedovoljno privrednih subjekata, ta mera/mere se neće nalaziti u javnom pozivu za domaćinstva i stambene zajednice.

Javni poziv za dodelu bespovratnih sredstava domaćinstvima i stambenim zajednicama

Član 21.

Odluku o raspisivanju javnog poziva za dodelu bespovratnih sredstava domaćinstvima i stambenim zajednicama za energetsku sanaciju stambenih zgrada, porodičnih kuća i stanova donosi Gradsko veće grada Novog Pazara.

Javni poziv za dodelu bespovratnih sredstava građanima i stambenim zajednicama sprovodi Komisija.

Domaćinstva/stambene zajednice - učesnici konkursa podnose prijavu Komisiji. Prijava podrazumeva podnošenje konkursne dokumentacije u roku koji je utvrđen javnim pozivom.

Javni poziv iz stava 1. ovog člana se obavezno objavljuje na oglasnoj tabli Gradske uprave i zvaničnoj internet stranici Grada, a najava javnog poziva i u svim lokalnim medijima.

Konkursna dokumentacija sadrži:

- 1) javni poziv
- 2) prijredni obrazac sa listom potrebnih dokumenata

Član 22.

Pravo učešća na konkursu imaju domaćinstva koja stanuju u porodičnim kućama i stanovima i stambene zajednice i ispunjavaju sledeće uslove:

- 1) da je podnositelj prijave:
 - vlasnik odnosno korisnik objekta, ili
 - ako podnositelj prijave nije vlasnik, onda da podnositelj prijave ima prijavu boravka na adresi objekta za koji podnosi prijavu, i tada je

potrebno uz prijavu podneti pisano saglasnost vlasnika objekta

- 2) da je objekat nastanjen i uz prijavu priložiti kopiju računa za električnu energiju gde se vidi da je potrošnja električne energije u objektu u prethodnom mesecu minimalno 30 kwh,
- 3) da je stambena zajednica upisana u odgovarajući registar,
- 4) i drugi uslovi u skladu sa javnim pozivom za domaćinstva.

Ukoliko ima više od jednog vlasnika porodične kuće, potrebno je dostaviti saglasnost ostalih vlasnika prilikom prijave.

Ukoliko podnositelj prijave nije vlasnik porodične kuće, potrebno je dostaviti saglasnost vlasnika.

Sadržaj Javnog poziva za krajnje korisnike (domaćinstva i stambene zajednice)

Član 23.

Javni poziv iz člana 21. ovog Pravilnika sadrži:

- 1) pravni osnov za raspisivanje javnog poziva,
- 2) ciljeve preuzete iz Pravilnika o sufinansiranju mera energetske sanacije na teritoriji grada Novog Pazara,
- 3) finansijski okvir,
- 4) namenu sredstava,
- 5) broj mera za koje jedan korisnik može da konkuriše,
- 6) uslove za učešće na konkursu,

- 7) listu direktnih korisnika preko kojih se realizuju mere,
- 8) dokumentaciju koju podnositelj mora podneti uz prijavni obrazac,
- 9) način na koji grad Novi Pazar pruža dodatne informacije i pomoći podnosiocu prijave u pripremi i podnošenju prijave,
- 10) način i rok podnošenja prijave,
- 11) postupak odobravanja sredstava,
- 12) način objavljanja odluke o ostvarivanju prava na bespovratna sredstva građanima i stambenim zajednicama za sprovođenje mera energetske sanacije po javnom pozivu.

Prijava na javni poziv za krajnje korisnike(domaćinstva i stambene zajednice)

Član 24.

Dokumentacija koju dostavlja građanin - podnositelj prijave pri podnošenju prijave:

- 1) potpisani i popunjeni Prijavni obrazac za sufinasiranje mera energetske efikasnosti (Prilog 1) sa popunjениm podacima o meri za koju se konkuriše i o stanju građevinskih (fasadnih) elemenata i grejnog sistema objekta;
- 2) fotokopije ličnih karti ili očitane lične karte za sva fizička lica koja žive na adresi porodične kuće za koju se podnosi prijava. Za maloletne lice dostaviti fotokopije zdravstvenih knjižica;
- 3) fotokopiju računa za utrošenu električnu energiju za stambeni objekat za koji se konkuriše za poslednji mesec, radi dokaza da se

živi u prijavljenom stambenom objektu, gde se vidi da je potrošnja električne energije u objektu u prethodnom mesecu minimalno 30 kWh;

- 4) predmet i predračun/profaktura za opremu sa ugradnjom izdata od privrednog subjekta sa liste direktnih korisnika (privrednih subjekata) (Prilog 2) koju je objavio Grad;
- 5) izjava o članovima domaćinstva sa fotokopijom ličnih karata za svakog člana domaćinstva sa jasno vidljivom adresom stanovanja, a za maloletna lica dostaviti fotokopije zdravstvenih knjižica;
- 6) potpisana izjava o saglasnosti da organ za potrebe postupka može izvršiti uvid, pribaviti i obraditi podatke o činjenicama o kojima se vodi službena evidencija, a koji su neophodni u postupku odlučivanja. (Prilog 3)

Prijava koju na javni poziv podnose stambene zajednice naročito sadrži:

- 1) potpisani i popunjeni Prijavni obrazac za sufinasiranje mera energetske efikasnosti (Prilog 1A), sa popunjениm podacima o meri za koju se konkuriše i o stanju građevinskih (fasadnih) elemenata i grejnog sistema objekta;
- 2) fotokopiju računa za utrošenu električnu energiju za svaki stan stambene zgrade za koju se konkuriše za poslednji mesec, radi dokaza da vlasnici žive u prijavljenom stambenom objektu, gde minimalna potrošnja ne može biti manja od 30 kWh mesečno po stanu- potrebno za minimum 50% stanova u zgradi;

- 3) dokaz o registraciji Stambene zajednice;
- 4) saglasnost stambene zajednice za predloženu meru;
- 5) lista članova stambene zajednice sa fotokopijom ličnih karata za svakog člana stambene zajednice sa jasno vidljivom adresom stanovanja;
- 6) spisak svih stanara stambene zgrade koji podnose prijavu za energetsku sanaciju, sa kopijama lične karte gde se vidi adresa stanovanja;
- 7) predmer i predračun/profaktura za opremu sa ugradnjom izdata od privrednog subjekta sa liste direktnih korisnika (privrednih subjekata) (Prilog 2) koju je objavio Grad;
- 8) potpisana izjava o saglasnosti da organ za potrebe postupka može izvršiti uvid, pribaviti i obraditi podatke o činjenicama o kojima se vodi službena evidencija, a koji su neophodni u postupku odlučivanja; (Prilog 3)
- 9) odobren zahtev za priključenje na daljinski sistem grejanja, ukoliko se stambena zajednica prijavljuje za meru iz člana 6. stav 2. tačka 9) koja se odnosi na ugradnju nove cevne mreže, grejnih tela-radijatora i pratećeg pribora;
- 10) i druga dokumenta u skladu sa Javnim pozivom.

Grad će obezrediti pribavljanje informacije po službenoj dužnosti izvod iz lista nepokretnosti.

Član 25.

Pravo učešća na javnom pozivu nemaju:

- vlasnici posebnih delova stambeno-poslovног objekata koji ne služe za stanovanje
- vlasnici stambenih objekata koji su u prethodne dve godine posle dostavljanja Rešenja o dodeli bespovratnih sredstava za slične aktivnosti odustali od sprovođenja aktivnosti.

Kriterijumi za izbor projekata krajnjih korisnika (porodične kuće, stanovi i stambene zajednice)

Član 26.

Postupak za ocenjivanje pristiglih prijava i izbor korisnika sredstava vrši će se na osnovu liste prioriteta sastavljene bodovanjem prema sledećim kriterijumima:

Kriterijumi za izbor projekata građana i stambenih zajednica koje obuhvataju mere energetske efikasnosti iz člana 6. stav 2. tačka 3), 4) i 5)

Postavljanje termičke izolacije zidova, krova, tavanica i ostalih delova termičkog omotača prema negrejanom prostoru (stambenih zgrada i porodičnih kuća)	
Postojeće stanje u pogledu termičke izolacije objekta	Broj bodova
Spoljni zidovi i krov bez termičke izolacije	50
Spoljni zidovi bez a krov sa termičkom izolacijom	40
Spoljni zidovi sa a krov bez termičke izolacije	30
Spoljni zidovi i krov sa termičkom izolacijom	10
Postojeće karakteristike spoljne stolarije*	Broj bodova
Drveni, jednostruki sa jednim stakлом	20
Drveni, dvostruki sa razmaknutim krilima	15
Drveni, jednostruki sa duplim stakлом ili vakum	10

stakлом	
PVC, aluminijum	0
Postojeći način grejanja na*:	Broj bodova
Ugalj/ lož ulje./mazut	20
Električna energija	15
Drvo	10
Pelet/sistem daljinskog grejanja	0
K faktor zauzetosti površine za stanove	
K faktor zauzetosti površine, koji predstavlja količnik ukupne površine stambenog objekta (iz poreske prijave) i broja korisnika tog objekta.	
	Broj bodova
K<10	5
10≤K<12,5	4,5
12,5≤K<15	4
15≤K<17,5	3,5
17,5≤K<20	3
20≤K<22,5	2,5
22,5≤K≤25	2
K>25	1
K faktor zauzetosti površine za porodične kuće	
K<15	5
15≤K<17,5	4,5
17,5≤K<20	4
20≤K<22,5	3,5
22,5≤K<25	3
25≤K≤27,5	2,5
27,5≤K≤30	2
K>30	1
Korišćenje subvencija za energetsku sanaciju (sredstva opštine/republike)	
	Broj bodova
Sredstva nisu korišćena u poslednje tri godine	5
Sredstva su korišćena u poslednje tri godine	0

* za stambene zgrade dati postojeći način grejanja i postojeće karakteristike spoljne stolarije koji se odnosi na većinu stanova

Kriterijumi za izbor projekata domaćinstava i stambenih zajednica koje obuhvataju mere energetske efikasnosti iz člana 6. stav 2. tač. 1) i 2)

Zamena spoljnih prozora i vrata i drugih transparentnih elemenata termičkog omotača sa odgovarajućim termičkim svojstvima prema negrejanim prostorijama (stambenim zgradama, porodičnim kućama i stanovima)	
Postojeće karakteristike spoljne stolarije*	Broj bodova
Drveni, jednostruki sa jednim stakлом	50
Drveni, dvostruki sa razmaknutim krilima	40
Drveni, jednostruki sa duplim stakлом ili vakuum stakлом	30
PVC, aluminijum	10
Postojeće stanje u pogledu termičke izolacije objekta	Broj bodova
Spoljni zidovi i krov bez termičke izolacije	20
Spoljni zidovi bez a krov sa termičkom izolacijom	15
Spoljni zidovi sa a krov bez termičke izolacije	10
Spoljni zidovi i krov sa termičkom izolacijom	0
Postojeći način grejanja na*	Broj bodova
Ugalj/ lož ulje./mazut	20
Električna energija	15
Drvo	10
Pelet/daljinsko grejanje	0
K faktor zauzetosti površine za stanove i stambene zgrade	
K faktor zauzetosti površine, koji predstavlja količnik ukupne površine stambenog objekta (iz poreske prijave) i broja korisnika tog objekta.	
	Broj bodova
K<10	5
10≤K<12,5	4,5
12,5≤K<15	4

$15 \leq K < 17,5$	3,5
$17,5 \leq K < 20$	3
$20 \leq K < 22,5$	2,5
$22,5 \leq K < 25$	2
$K > 25$	1
K faktor zauzetosti površine za porodične kuće	
$K < 15$	5
$15 \leq K < 17,5$	4,5
$17,5 \leq K < 20$	4
$20 \leq K < 22,5$	3,5
$22,5 \leq K < 25$	3
$25 \leq K < 27,5$	2,5
$27,5 \leq K < 30$	2
$K > 30$	1
Korišćenje subvencija za energetsku sanaciju (sredstva opštine/republike)	
	Broj bodova
Sredstva nisu korišćena u poslednje tri godine	5
Sredstva su korišćena u poslednje tri godine	0

* za stambene zgrade dati postojeći način grejanja i postojeće karakteristike spoljne stolarije koji se odnosi na većinu stanova

Kriterijumi za izbor projekata domaćinstava i stambenih zajednica koje obuhvataju mere energetske efikasnosti iz člana 6. stav 2. tač. 6), 7), 8), 9) i 10)

Nabavka i instalacija kotlova na biomasu (drvni pelet, briket, sečka) , ugradnja cevne mreže, grejnih tela-radijatora i pratećeg pribora, i nabavka i ugradnja toplotnih pumpi
Postojeći način grejanja na*
Broj

	bodova
Ugalj/ lož ulje./mazut	50
Električna energija	40
Drvo	20
Pelet/daljinsko grejanje	5

Postojeće karakteristike spoljne stolarije*	Broj bodova
Drveni, jednostruki sa jednim stakлом	5
Drveni, dvostruki sa razmaknutim krilima	10
Drveni, jednostruki sa duplim stakлом ili vakuum stakлом	15
PVC, aluminijum	20

Postojeće stanje u pogledu termičke izolacije objekta	Broj bodova
Spoljni zidovi i krov bez termičke izolacije	5
Spoljni zidovi bez a krov sa termičkom izolacijom	10
Spoljni zidovi sa a krov bez termičke izolacije	15
Spoljni zidovi i krov sa termičkom izolacijom	20

K faktor zauzetosti površine za stanove i stambene zgrade	
K faktor zauzetosti površine, koji predstavlja količnik ukupne površine stambenog objekta (iz poreske prijave) i broja korisnika tog objekta.	

	Broj bodova
$K < 10$	5
$10 \leq K < 12,5$	4,5
$12,5 \leq K < 15$	4
$15 \leq K < 17,5$	3,5
$17,5 \leq K < 20$	3
$20 \leq K < 22,5$	2,5
$22,5 \leq K < 25$	2
$K > 25$	1

K faktor zauzetosti površine za porodične kuće

K<15	5
15≤K<17,5	4,5
17,5≤K<20	4
20≤K<22,5	3,5
22,5≤K<25	3
25≤K≤27,5	2,5
27,5≤K≤30	2
K>30	1
Korišćenje subvencija za energetsku sanaciju (sredstva opštine/republike)	
	Broj bodova
Sredstva nisu korišćena u poslednje tri godine	5
Sredstva su korišćena u poslednje tri godine	0

* za stambene zgrade dati postojeći način grejanja i postojeće karakteristike spoljne stolarije koji se odnosi na većinu stanova

Kriterijumi za izbor projekata domaćinstava koji obuhvataju meru energetske efikasnosti iz člana 6. stav 2. tačka 11)

Nabavka i ugradnje solarnih kolektora u instalaciju za centralnu pripremu potrošne tople vode za porodične kuće	
Postojeći način grejanja na:	Broj bodova
Ugalj/ lož ulje,/mazut	50
Električna energija	40
Drvo	20
Pelet/daljinsko grejanje	5
Postojeće karakteristike spoljne stolarije	Broj bodova
Drvni, jednostruki sa jednim stakлом	5

Drvni, dvostruki sa razmaknutim krilima	10
Drvni, jednostruki sa duplim stakлом ili vakum stakлом	15
PVC, aluminijum	20
Postojeće stanje u pogledu termičke izolacije objekta	Broj bodova
Spoljni zidovi i krov bez termičke izolacije	5
Spoljni zidovi bez a krov sa termičkom izolacijom	10
Spoljni zidovi sa a krov bez termičke izolacije	15
Spoljni zidovi i krov sa termičkom izolacijom	20
K faktor zauzetosti površine za porodične kuće	
K<15	5
15≤K<17,5	4,5
17,5≤K<20	4
20≤K<22,5	3,5
22,5≤K<25	3
25≤K≤27,5	2,5
27,5≤K≤30	2
K>30	1
Korišćenje subvencija za energetsku sanaciju (sredstva opštine/republike)	
	Broj bodova
Sredstva nisu korišćena u poslednje tri godine	5
Sredstva su korišćena u poslednje tri godine	0

Javnim pozivom se određuje maksimalni broj bodova po svakom od kriterijuma i broj bodova po potkriterijumima, ako su potkriterijumi definisani u okviru pojedinih kriterijuma.

Ukupan maksimalni broj bodova po svim kriterijumima i potkriterijumima primenjenim na pojedini Program ne može preći 100.

Ukoliko se za grejanje porodične kuće ili pojedinačnog stana koriste dva ili više

različitih energetika, broj bodova se računa kao aritmetička sredina bodova za navedene energente.

Prilikom bodovanja stolarije na objektu porodičnoj kući ili pojedinačnom stanu na kojoj se nalazi više vrsta stolarije bodovaće se prozori čija je ukupna površina najveća.

Ukoliko se dva zahteva ocene sa istim brojem bodova, prednost imaju podnosioci prijava čiji je faktor iskorišćavanja površine K manji.

Za stambene zajednice potrebno je da svaki stan popuni odgovarajući obrazac koji će se sabrati za svaku stambenu zgradu i naći njegova srednja vrednost.

Ocenjivanje, utvrđivanje liste i izbor krajnjih korisnika

Član 27.

Ocenjivanje i rangiranje projekata domaćinstava i stambenih zajednica, vrši se primenom kriterijuma iz člana 26.

Komisija razmatra prijave i u skladu sa uslovima iz člana 26., utvrđuje jedinstvenu preliminarnu rang listu krajnjih korisnika za sve mere energetske efikasnosti iz javnog poziva na osnovu bodovanja prema kriterijumima iz člana 26. ovog pravilnika.

Listu iz stava 2. ovog člana Komisija objavljuje na oglasnoj tabli Grada i zvaničnoj internet stranici Grada.

Podnosioci prijava imaju pravo uvida u podnute prijave i priloženu dokumentaciju po utvrđivanju liste iz stava 2. ovog člana u roku od tri dana od dana objavljivanja liste u skladu sa stavom 3. ovog člana.

Na listu iz stava 2. ovog člana podnosioci prijava imaju pravo prigovora

Komisiji u roku od osam dana od dana njenog objavljivanja. Prigovor se podnosi na pisarnicu Gradske uprave za izvorne i poverene poslove grada Novog Pazara.

Komisija je dužna da razmotri podnete prigovore na listu iz stava 2. ovog člana kao i da donese odluku o prigovoru, koja mora biti obrazložena, u roku od 15 dana od dana njegovog prijema i na osnovu donetih odluka doneće revidiranu preliminarnu listu.

Na osnovu liste iz stava 6. ovog člana Komisija vrši terenski obilazak radi uvida u stanje stambenih objekata sa te liste zaključno sa rednim brojem podnosioca prijave do kojeg su obezbeđena ukupna sredstva za subvencionisanje.

Ukoliko je Komisija prilikom terenskog obilaska iz stava 7. ovog člana utvrdila da je podnositelj prijave dao neistinite podatke u prijavi Komisija ga eliminiše iz revidirane preliminarne liste i umesto njega sprovodi terenski obilazak prvog sledećeg na listi kod koga nije vršen terenski obilazak.

Prilikom terenskog obilaska uz obavezno prisustvo podnosioca zahteva komisija sačinjava zapisnik u dva primerka, pri čemu jedan ostaje podnosiocu prijave, a jedan zadržava Komisija. U zapisniku Komisija potvrđuje da li su mere navedene u predmeru i predračunu koji je građanin podneo prilikom prijave na javni poziv prihvatljive.

Na osnovu zapisnika iz stava 9. ovog člana komisija sačinjava konačnu listu krajnjih korisnika.

Listu iz stava 10. ovog člana Komisija objavljuje na oglasnoj tabli Grada i zvaničnoj internet stranici Grada.

Na listu iz stava 10. ovog člana podnosioci prijava kod kojih je izvršen terenski obilazak, imaju pravo prigovora Komisiji u roku od osam dana od dana

objavljuvaju konačne liste krajnjih korisnika. Prigovor se podnosi na pisarnicu Gradske uprave za izvorne i poverene poslove Grada Novog Pazara.

Komisija je dužna da odluči po prigovorima iz stava 10. ovog člana u roku od 15 dana od dana prijema prigovora i nakon odlučivanja po svim prigovorima sačini konačnu listu krajnjih korisnika.

Gradsko veće grada Novog Pazara donosi Odluku o dodeli bespovratnih sredstava krajnjim korisnicima za sprovođenje mera energetske sanacije, na osnovu čega se zaključuju ugovori.

Isplata sredstava

Član 28.

Grad će vršiti prenos sredstava isključivo direktnim korisnicima ne krajnjim korisnicima, nakon što pojedinačni krajnji korisnik izvrši uplatu direktnom korisniku celokupnu svoju obavezu i nakon završetka realizacije mere.

Uslov da se prenesu sredstva direktnom korisniku je potvrda Komisije da su radovi izvedeni kako je predviđeno predmerom i predračunom koji je građanin predao kada se prijavio za meru kao i u skladu sa zapisnikom Komisije prilikom prvog izlaska.

Krajnji Korisnik mora imati urednu dokumentaciju (račune i ateste) koje će dostaviti nadležnoj komisiji.

Korisnik sredstava će vršiti prenos sredstava izabranim privrednim subjektima u skladu sa zaključenim ugovorom. Krajnji korisnik će sam snositi troškove izvedenih radova koji budu veći od iznosa subvencije navedene u čl.6 (maksimalnog iznosa učešća Grada Novog Pazara).

Kontrolu izvršenja ugovorenih obaveza izvršiće nadležni organi koji su

zaduženi za urbanizam odnosno zaštitu životne sredine, u saradnji sa Komisijom.

Ukoliko Korisnik sredstava nije sredstva namenski utrošio, ili radovi nisu izvedeni u skladu sa predmerom i predračunom koji je krajnji korisnik podneo prilikom prijave, Grad Novi Pazar neće uplatiti sredstva dodeljena javnim pozivom.

Ukoliko iz nekog razloga krajnji korisnik ne može da realizuje nabavku od odabranog direktnog korisnika, ima pravo da izvrši nabavku od drugog direktnog korisnika sa liste i da o tome, pre realizacije nabavke, obavesti Komisiju i dostavi joj novu profakturu/predračun, s tim da iznos ne može biti veći od odobrenog.

VI PRAĆENJE REALIZACIJE MERA ENERGETSKE SANACIJE

Izveštavanje

Član 29.

Komisija priprema Završni izveštaj o sprovedenim merama energetske sanacije i podnosi ga Gradskom veću.

Javnost se informiše o realizaciji mera energetske sanacije preko lokalnih medija i internet stranice Grada.

Završni izveštaj o sprovedenim merama energetske sanacije, koji posebno sadrži informacije o sprovedenim aktivnostima i utrošenim finansijskim sredstvima, uočene nedostatke u implementaciji aktivnosti i njihove uzroke, podatke o uštedi energije i smanjenju emisije gasova sa efektom staklene bašte, podnosi se Gradskom veću i objavljuje na internet stranici.

Direktni korisnici sredstava koji izvode radove na energetskoj sanaciji dužni su da Komisiji, u svakom momentu,

omoguće kontrolu realizacije aktivnosti i uvid u svu potrebnu dokumentaciju.

Objavljivanje

Član 30.

Podaci i akti koje Komisija objavljuju na zvaničnoj internet stranici Grada Novog Pazara a moraju se objaviti i na oglasnoj tabli Grada.

Čuvanje dokumentacije

Član 31.

Gradska uprava grada Novog Pazara ima obavezu da čuva kompletну dokumentaciju nastalu u postupku sufinansiranja mera energetske sanacije u skladu sa važećim propisima.

VII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 32.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o sufinansiranju mera energetske sanacije stambenih zgrada, porodičnih kuća i stanova na teritoriji Grada Novog Pazara za 2022. godinu broj 401-97/22 od 14. februara 2022. godine.

Član 33.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i biće objavljen u „Službenom listu Grada Novog Pazara“.

Broj: 312-1859/22

U Novom Pazaru, 21. aprila 2022. godine

**GRADSKO VEĆE GRADA
NOVOG PAZARA**

**ZAMENIK PREDSEDNIKA VEĆA
Vladimir Marinković**

82.

Na osnovu člana 20. stav 1. tačka 8. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj 129/07.... 47/18), člana 69. i 70. Zakona o energetskoj efikasnosti i racionalnoj upotrebi energije („Službeni glasnik RS“, broj 40/21), člana 25. i člana 40. Zakona o budžetskom sistemu („Službeni glasnik RS“, broj 154/09, 73/10... 72/19 i 149/20), člana 29. stav 2. Pravilnika o bližim uslovima za raspodelu i korišćenje sredstava za primenu mera energetske efikasnosti („Službeni glasnik RS“, broj 12/22), Rešenja o finansiranju programa energetske sanacije stambenih zgrada, porodičnih kuća i stanova koji sprovode jedinice lokalne samouprave, kao i gradske opštine, broj 401-00-4/2022-01 od 25.02.2022. godine, donetim od strane Uprave za finansiranje i podsticanje energetske efikasnosti, kojim su gradu Novom Pazaru dodeljena sredstva u iznosu od 15 miliona dinara, a na osnovu čega će 210.000,00 dinara opredeliti Grad Novi Pazar, a 210.000,00 dinara Uprava za podsticanje i unapređenje energetske efikasnosti za sufinansiranje mera energetske efikasnosti iz ovog pravilnika Gradsko veće Grada Novog Pazara na sednici održanoj dana 21. aprila 2022. godine, doneleo je

**PRAVILNIK
O SUFINANSIRANJU ENERGETSKE
SANACIJE PORODIČNIH KUĆA I
STANOVA PUTEM UGRADNJE
SOLARNIH PANELA ZA
PROIZVODNJI ELEKTRIČNE
ENERGIJE ZA SOPSTVENE POTREBE
I UNAPREĐENJE
TERMOTEHNIČKOG SISTEMA
PUTEM UGRADNJE
KALORIMETARA, CIRKULACIONIH
PUMPI, TERMOSTATSKIH VENTILA
I DELITELJA TOPLOTE PO OSNOVU**

**JAVNOG POZIVA ZA
SUFINANSIRANJE PROGRAMA
ENERGETSKE SANACIJE
STAMBENIH ZGRADA, PORODIČNIH
KUĆA I STANOVA, JP1/22**

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Pravilnikom o sufinansiranju energetske sanacije, porodičnih kuća i stanova putem ugradnje solarnih panela za proizvodnju električne energije za sopstvene potrebe i unapređenje termotehničkog sistema putem ugradnje kalorimetara, cirkulacionih pumpi, termostatskih ventila i delitelja toplote (u daljem tekstu: Pravilnik) uređuje se: cilj sprovođenja energetske sanacije; radovi, oprema i izveštaji koje se sufinansiraju i bliži uslovi za raspodelu i korišćenje sredstava; učesnici, način njihovog učešća i uloge; način obezbeđivanja finansijskih sredstava, procenat sufinansiranja; način i uslovi prijave na javni konkurs i kriterijumi za selekciju privrednih subjekata; način i uslovi prijave na javni konkurs i kriterijumi za selekciju građana (domaćinstava); praćenje realizacije i izveštavanje.

Član 2.

Cilj sprovođenja mera energetske sanacije porodičnih kuća, stanova je unapređenje energetske efikasnosti u stambenom sektoru i povećano korišćenje obnovljivih izvora energije u domaćinstvima na teritoriji Grada Novog Pazara.

Mere energetske sanacije predviđene ovim Pravilnikom sprovode se kroz saradnju sa privrednim subjektima koji se bave proizvodnjom, uslugama i radovima na energetskoj sanaciji stambenih objekata, a krajnji korisnici bespovratnih sredstava su

domaćinstva na teritoriji Grada Novog Pazara.

Finansijska sredstva

Član 3.

Sredstava za sufinansiranje Programa energetske sanacije, porodičnih kuća i stanova, na osnovu Javnog poziva za dodelu sredstava za finansiranje Programa energetske sanacije stambenih zgrada, porodičnih kuća i stanova koji sprovode jedinice lokalne samouprave kao i gradske opštine, JP 1/22, objavljenim od strane Uprave za podsticanje i unapređenje energetske efikasnosti, opredeljuju se Odlukom o budžetu Grada Novog Pazara.

Član 4.

Sredstva za sufinansiranje mera iz člana 6. ovog Pravilnika dodeljuju se na osnovu javnog poziva za domaćinstava u najvišem iznosu do 50% od vrednosti ukupne investicije sa PDV-om po pojedinačnoj prijavi pri čemu je maksimalni iznos odobrenih sredstava po pojedinačnoj prijavi definisan u članu 6.

Član 5.

Odluku o dodeli sredstava građanima donosi Gradsko veće grada Novog Pazara na predlog Komisije za realizaciju energetske sanacije.

Član 6.

Realizovaće se sledeće mere energetske efikasnosti:

- 1) nabavka i ugradnja solarnih panela, invertera i prateće instalacije za porodične kuće za proizvodnju električne energije za sopstvene potrebe, ugradnje dvosmernog mernog uređaja za

merenje predate i primljene električne energije, i izrade neophodne tehničke dokumentacije i izveštaja izvođača radova na ugradnji solarnih panela i prateće instalacije za proizvodnju električne energije koji su u skladu sa zakonom neophodni prilikom priključenja na distributivni sistem.

Snaga solarnih panela ne može biti veća od odobrene snage mernog mesta, koja je navedena u računu za utrošenu električnu energiju, a maksimalno do **3 kW**.

Ukupan iznos sredstava podsticaja koja se dodeljuju za ovu meru, predstavljaće manji iznos od:

- 50% od vrednosti ukupne investicije sa PDV-om, a maksimalno 210.000,00 dinara sa PDV-om, i;
- iznosa koji se dobija množenjem snage u kW solarnih panela iz dostavljene profakture, sa iznosom od 70.000 dinara sa PDV-om

Ukupan iznos sredstava podsticaja koja dodeljuje Grad Novi Pazar za ovu meru energetske efikasnosti iznosi 105.000,00 dinara

2) unapređenje termotehničkih sistema zgrade putem zamene sistema ili dela sistema efikasnijim sistemom putem:

- (1) ugradnje elektronski regulisanih cirkulacionih pumpi za **porodične kuće**. Udeo sredstva podsticaja iznosi 50% od iznosa predračuna za radove i opremu sa PDV-om, a maksimalno 15.000,00 dinara sa

PDV-om po cirkulacionoj pumpi.

(2) opremanja sistema grejanja sa uređajima za regulaciju i merenje predate količine toplice objektu (kalorimetri, delitelji toplice, balans ventili) **za stanove**.

Udeo sredstva podsticaja iznosi 50% od iznosa predračuna za radove i opremu sa PDV-om, a maksimalno:

- 15.000,00 dinara sa PDV-om po kalorimetru
- 1.000,00 dinara sa PDV-om po delitelju toplice
- 1.500,00 dinara sa PDV-om po termostatskom ventilu.

Ukupan iznos sredstava podsticaja koja dodeljuje Grad Novi Pazar za ovu meru energetske efikasnosti iznosi 105.000,00 dinara.

Domaćinstava ne mogu da konkurišu za više od jedne mere energetske efikasnosti iz ovog člana.

Kriterijumi energetske efikasnosti se određuju javnim pozivom za privredne subjekte.

Kriterijumi za ocenjivanje prijava na Javni poziv za domaćinstva i stambene zajednice dati su u članu 26. ovog Pravilnika

Prihvatljivi troškovi

Član 7.

Prihvatljivi investicioni troškovi su troškovi sa uračunatim PDV-om.

Član 8.

Ne prihvataju se troškovi radova, nabavka materijala i opreme koji nastanu pre prvog obilaska komisije za pregled i ocenu podnetih zahteva za sufinansiranje projekata energetske efikasnosti.

Neprihvatljivi troškovi – Troškovi koji neće biti finansirani javnim konkursom iz budžeta Grada Novog Pazara su:

- 6) Troškovi koji su u vezi sa nabavkom opreme: carinski i administrativni troškovi
- 7) Troškovi u vezi sa odobravanjem i sprovođenjem kreditnog zaduženja: troškovi odobravanja kredita, troškovi kamata, troškovi kreditnog biroa, troškovi osiguranja kredita i sl.
- 8) Refundacija troškova za već nabavljenu opremu i izvršene usluge (plaćene ili isporučene)
- 9) Nabavka opreme koju podnosi zahteva za bespovratna sredstva sam proizvodi ili za usluge koje podnosi zahteva sam izvršava
- 10) Drugi troškove koji nisu u skladu sa energetskom sanacijom.

II KORISNICI SREDSTAVA

Član 9.

Direktни korisnici sredstava za realizaciju energetske sanacije su privredni subjekti.

Privredni subjekti su dužni da korisnicima isporuče materijale i opremu odgovarajućeg kvaliteta i izvrše usluge u skladu sa odredbama ugovora i u dogovorenim rokovima.

Član 10.

Krajnji korisnici bespovratnih sredstava su domaćinstva i stambene zajednice.

III IMENOVANJE I NADLEŽNOSTI KOMISIJE

Član 11.

Gradonačelnik grada Novog Pazara donosi Rešenje o obrazovanju komisije za realizaciju energetske sanacije (u daljem tekstu: Komisija).

Javni konkursi za sufinansiranje energetske sanacije u ime Grada Novog Pazara sprovodi Komisija, koju Gradonačelnik grada Novog Pazara formira Rešenjem o obrazovanju komisije.

Rešenjem o obrazovanju Komisije utvrđuju se: broj članova Komisije, osnovni podaci o članovima Komisije (ime i prezime, naziv radnog mesta), osnovni zadaci i druga pitanja od značaja za rad Komisije.

Članovi Komisije za svoj rad imaju pravo na naknadu.

Član 12.

Osnovni zadaci Komisije naročito obuhvataju:

Priprema konkursne dokumentacije za privredne subjekte i domaćinstva (javni poziv, obrazac prijave, i drugo).

Oglašavanje javnih konkursa i prateće dokumentacije na oglasnoj tabli i zvaničnoj internet stranici Grada Novog Pazara;

Prijem i kontrola prispevki zahteva;

Rangiranje prispevki zahteva i izbor prijavljenih privrednih subjekata i domaćinstava;

Objavljivanje preliminarne liste izabranih direktnih korisnika i krajnjih korisnika na oglasnoj tabli i zvaničnoj internet stranici grada Novog Pazara, razmatranje prigovora na preliminarnu listu izabranih privrednih subjekata i domaćinstava i donošenje konačne liste izabranih direktnih korisnika i predloga konačne liste izabranih krajnjih korisnika kojima je priznato pravo na bespovratna sredstva.

Izrada predloga Ugovora o sproveđenju mera energetske sanacije i Rešenja o konačnoj listi direktnih i krajnjih korisnika za sproveđenje mera energetske sanacije, a koje se finansiraju iz budžeta grada Novog Pazara.

Komisija je nezavisna u svom radu. Komisija je dužna da Gradskom veću dostavi zapisnike i izveštaj o radu.

Terenski rad Komisije obuhvata sproveđenje najmanje dva najavljeni obilaska, i to:

- pre radova prilikom evaluacije prijave radi ocene početnog stanja objekta i verodostojnosti podataka iz podnete prijave, kao i opravdanost predloženih mera energetske sanacije;
- nakon sprovedenih radova radi utvrđivanja činjeničnog stanja po prijavi završetka radova.

Prilikom terenskog obilaska Komisija na licu mesta vrši pregled podnetih zahteva, uz obavezno prisustvo podnosioca zahteva, sačinjava se Zapisnik u dva primerka, pri čemu jedan primerak ostaje podnosiocu prijave, a drugi zadržava Komisija.

Zapisnik sadrži i tehnički izveštaj o postojećem stanju objekta/ nakon realizovanih mera.

Komisija je dužna da prilikom posete utvrdi da li postoje indicije o nezakonitim

radnjama ili grubom kršenju ugovornih obaveza zatraži postupanje u skladu sa odredbama ugovora i zakonskim okvirom.

Komisija prati realizaciju mera i vrši kontrolu njihove realizacije. Praćenje realizacije mera obuhvata:

- Obavezu direktog/krajnjeg korisnika sredstava da obaveštava Komisiju o realizaciji mera, u rokovima određenim ugovorom i da omogući Komisiji da izvrši uvid u relevantnu dokumentaciju nastalu u toku realizacije aktivnosti;
- Priklapanje informacija od direktog/krajnjeg korisnika sredstava;
- Druge aktivnosti predviđene ugovorom;
- Pripremu izveštaje o napretku i obaveštavanje nadležnih organa i javnosti.

Član 13.

Rokovi za realizaciju

- rok za prijavu na Javni poziv za direktnе korisnike sredstava je najmanje 15 dana;
- evaluacija prijava na Javni poziv direktnih korisnika sredstava i donošenje preliminarne rang liste ne može biti duže od 15 dana;
- rok za prijavu krajnjih korisnika na Javni poziv je najmanje 21 dan;
- evaluacija prijava krajnjih korisnika i donošenje preliminarne rang liste krajnjih korisnika ne može biti duže od 15 dana;
- donošenje konačne rang liste direktnih / krajnjih korisnika ne može biti duže od 15 dana od dana podnošenja poslednjeg prigovora.

IV POSTUPAK DODELE SREDSTAVA

Član 14.

Sredstva Budžeta Grada Novog Pazara za sufinansiranje energetske sanacije, porodičnih kuća i stanova dodeljuju se u skladu sa odredbama ovog Pravilnika.

Raspodela sredstava iz stava 1. ovog člana obuhvata raspisivanje javnog poziva za privredne subjekte, prikupljanje i kompletiranje prijava na javni poziv, kontrolu formalne ispravnosti i kompletnosti prijava, ispunjenosti uslova i ocenjivanje privrednih subjekata radi utvrđivanja liste direktnih korisnika i donošenje akta o izboru direktnih korisnika, kao i, raspisivanje javnog poziva za građane, prikupljanje i kompletiranje prijava, kontrolu formalne ispravnosti i kompletnosti prijava, ocenjivanje radi utvrđivanja liste krajnjih korisnika na osnovu kriterijuma iz javnog poziva, donošenje akta o izboru krajnjih korisnika, realizaciju i izveštavanje.

Javni poziv za direktne korisnike (privredne subjekte)

Član 15.

Odluku o raspisivanju javnog poziva za izbor direktnih korisnika donosi Gradsko veće grada Novog Pazara.

Javni konkurs za izbor direktnih korisnika sprovodi Komisija.

Prijava podrazumeva podnošenje dokumentacije u roku koji je utvrđen javnim pozivom, a podnosi se Komisiji.

Javni poziv iz stava 1. ovog člana se obavezno objavljuje na internet stranici Grada Novog Pazara, a najava javnog poziva i u lokalnim medijima.

Član 16.

Uslovi za učešće privrednih subjekata koji vrše nabavku i radove na ugradnji solarnih panela i prateće instalacije na javnom pozivu:

- da su upisani u registar APR-a, a registrovani su kao privredna društva i preduzetnici najmanje šest meseci od dana podnošenja prijave,
- da nad njima nije pokrenut stečajni postupak ili postupak likvidacije,
- da imaju ateste za materijale i proizvode
- da imaju zaposlenog ili na neki drugi način angažovanog inženjera elektrotehnike koji poseduje licencu u skladu sa zakonom kojim se uređuje izgradnja objekata, a koji će biti zadužen za izradu izveštaja za ugrađenu instalaciju solarnih panela za proizvodnju električne energije
- da daju garanciju na inverter od minimalno 5 godina i na solarne panele od minimalno 10 godine.

Uslovi za učešće privrednih subjekata koji vrše radove na unapređenju termotehničkog sistema putem ugradnje kalorimetara, cirkulacionih pumpi, termostatskih ventila i delitelja toplote na javnom pozivu:

- da su upisani u registar APR-a, a registrovani su kao privredna društva i preduzetnici najmanje šest meseci od dana podnošenja prijave,
- da nad njima nije pokrenut stečajni postupak ili postupak likvidacije,
- da imaju ateste za materijale i proizvode,

Sadržaj javnog poziva za direktne korisnike (privredne subjekte)

Član 17.

Javni poziv iz člana 15. ovog Pravilnika sadrži:

- 1) pravni osnov za raspisivanje javnog poziva,
- 2) ciljeve preuzete iz Pravilnika o sufinansiranju energetske sanacije na teritoriji jedinice lokalne samouprave,
- 3) namenu sredstava,
- 4) uslove za učešće na konkursu,
- 5) dokumentaciju koju podnositelj mora podneti uz prijavni obrazac,
- 6) ispunjenost uslova iz javnog poziva,
- 7) način i rok podnošenja prijave,
- 8) način objavljivanja odluke o učešću privrednih subjekata u sufinansiranju energetske sanacije po javnom pozivu,

Prijava na javni poziv za direktne korisnike (privredne subjekte)

Član 18.

Prijava koju na javni poziv podnosi privredni subjekt sadrži prijavni obrazac sa priloženom dokumentacijom.

Prijavni obrazac za privredne subjekte koji vrše nabavku i radove na ugradnji solarnih panela i prateće instalacije se nalazi u prilogu javnog poziva i sadrži naročito:

- 1) opšte podatke o privrednom subjektu;
- 2) podatke o zakonskom zastupniku;
- 3) cena za kompletну krovnu ugradnju i opremu za solarnu elektranu kapaciteta 6 kW instalisane snage solarnih panela, uključujući i ugradnju i prateće

instalacije za proizvodnju električne energije, ugradnju dvosmernog mernog uređaja za merenje predate i primljene električne energije, cenu izrade tehničke dokumentacije koja obuhvata predmer i predračun, kao i izveštaja o ugradnji solarnih panela i ugradnji mernog mesta koji je u skladu sa zakonom neophodan prilikom priključenja na distributivni sistem. Cenu dati po navednim stavkama a potrebnu opremu predvideti po Pravilima o radu distributivnog sistema ODS-a;

- 4) izjavu da će uneti u ugovor sa građanima specifikaciju radova i obavezu izrade izveštaje o ugradnji solarnih panela i prateće instalacije za proizvodnju električne energije i ugradnje,

Prijavni obrazac privrednih subjekata koji vrše radove na unapređenju termotehničkog sistema putem ugradnje kalorimetara, cirkulacionih pumpi, termostatskih ventila i delitelja toplote se nalazi u prilogu javnog poziva i sadrži naročito:

- 1) opšte podatke o privrednom subjektu;
- 2) podatke o zakonskom zastupniku;
- 3) profil privrednog subjekta;
- 4) cenovni pregled roba i usluga;

Kriterijumi za rangiranje direktnih korisnika (privrednih subjekata)

Član 19.

Kriterijumi za rangiranje direktnih korisnika koji vrše nabavku i radove na ugradnji solarnih panela i prateće instalacije obuhvataju sledeće:

- 1) cenu iz člana 18. stav 2. tačka 3).
- 2) rok važenja cena za meru koju konkurišu;
- 3) rok važenja garancije na inverter i solarne panele
- 4) drugi kriterijumi bliže definisani javnim pozivom.

Kriterijumi za rangiranje direktnih korisnika koji vrše nabavku i radove na ugradnji solarnih panela i prateće instalacije obuhvataju sledeće:

- 1) cene ključnih dobara zajedno sa ugradnjom za meru za koju konkurišu;
- 2) rok važenja cena za meru koju konkurišu;
- 3) drugi kriterijumi bliže definisani javnim pozivom.

Javnim pozivom se određuje maksimalni broj bodova po svakom od kriterijuma i broj bodova po potkriterijumima, ako su potkriterijumi definisani u okviru pojedinih kriterijuma.

Ukupan maksimalni broj bodova po svim kriterijumima i potkriterijumima primenjenim na pojedini Program ne može preći 100.

Ocenjivanje, utvrđivanje liste izabranih direktnih korisnika i ugovaranje

Član 20.

Ocenjivanje i rangiranje prispelih prijava privrednih subjekata vrši se primenom kriterijuma iz člana 19. ovog Pravilnika.

Komisija razmatra prijave i u skladu sa uslovima Javnog poziva, utvrđuje preliminarnu listu direktnih korisnika.

Preliminarnu listu direktnih korisnika Komisija objavljuje na oglasnoj tabli Grada Novog Pazara i zvaničnoj internet stranici Grada Novog Pazara.

Učesnici Javnog poziva imaju pravo uvida u podnute prijave i priloženu dokumentaciju po utvrđivanju preliminarne liste direktnih korisnika, u roku od tri dana od dana objavlјivanja liste.

Na preliminarnu listu direktnih korisnika učesnici konkursa imaju pravo prigovora Komisiji u roku od osam dana od dana njenog objavlјivanja.

Komisija je dužna da razmotri podnete prigovore na preliminarnu listu direktnih korisnika kao i da donese Odluku o prigovoru, koja mora biti obrazložena, u roku od 15 dana od dana njegovog prijema.

O sprovedenom postupku Komisija vodi zapisnik i sačinjava Predlog konačne Odluke o izboru direktnih korisnika u sprovođenju mera energetske sanacije i iste dostavlja Gradskom veću na usvajanje.

Gradsko veće grada Novog Pazara donosi Odluku o izboru direktnih korisnika u sprovođenju mera energetske sanacije.

Odluka Gradskog veća grada Novog Pazara o izboru direktnih korisnika u sprovođenju mera energetske sanacije objavljuje se na oglasnoj tabli Gradske uprave i zvaničnoj internet stranici Grada Novog Pazara.

Ugovor o sprovođenju mera energetske sanacije potpisuje se nakon donošenja Rešenja o konačnoj listi krajnjih korisnika za sprovođenje mera energetske sanacije.

Ukoliko se na javni poziv za direktnе korisnike za određenu meru/mere energetske efikasnosti ne prijavi ni jedan ili nedovoljno privrednih subjekata, ta mera/mere se neće nalaziti u javnom pozivu za domaćinstva.

Javni poziv za dodelu bespovratnih sredstava građanima (domaćinstvima)

Član 21.

Odluku o raspisivanju javnog poziva za dodelu bespovratnih sredstava građanima za energetsku sanaciju porodičnih kuća i stanova donosi Gradsko veće grada Novog Pazara.

Javni poziv za dodelu bespovratnih sredstava građanima sprovodi Komisija.

Građani - učesnici konkursa podnose prijavu Komisiji. Prijava podrazumeva podnošenje konkursne dokumentacije u roku koji je utvrđen javnim pozivom.

Javni poziv iz stava 1. ovog člana se obavezno objavljuje na oglasnoj tabli Gradske uprave i zvaničnoj internet stranici Grada Novog Pazara, a najava javnog poziva i u lokalnim medijima.

Konkursna dokumentacija sadrži:

- 1) javni poziv
- 2) prijавni obrazac sa listom potrebnih dokumenata

Član 22.

Pravo učešća na konkursu imaju građani koji ispunjavaju sledeće uslove:

- 1) da je podnositelj prijave:
 - vlasnik objekta, ili
 - ako podnositelj prijave nije vlasnik, onda da podnositelj prijave ima prijavu boravka na adresi objekta za koji podnosi prijavu, i tada je potrebno uz prijavu podneti pisano saglasnost vlasnika objekta
- 2) da je objekat nastanjen i uz prijavu priložiti kopiju računa za električnu energiju gde se vidi da je potrošnja

električne energije u objektu u prethodnom mesecu minimalno 30 kwh.

- 3) i drugi uslovi u skladu sa javnim pozivom za domaćinstva

Sadržaj Javnog poziva za građane (domaćinstva)

Član 23.

Javni poziv iz člana 21. ovog Pravilnika sadrži:

- 1) pravni osnov za raspisivanje javnog poziva,
- 2) ciljeve preuzete iz Pravilnika o sufinansiranju energetske sanacije na teritoriji jedinice lokalne samouprave,
- 3) finansijski okvir,
- 4) namenu sredstava,
- 5) uslove za učešće na konkursu,
- 6) listu direktnih korisnika preko kojih se realizuju radovi na energetskoj sanaciji,
- 7) dokumentaciju koju podnositelj mora podneti uz prijавni obrazac,
- 8) način na koji grad Novi Pazar pruža dodatne informacije i pomoći podnositelju prijave u pripremi i podnošenju prijave,
- 9) način i rok podnošenja prijave,
- 10) postupak odobravanja sredstava,
- 11) način objavljivanja odluke o ostvarivanju prava na bespovratna sredstva građanima za sprovođenje energetske sanacije po javnom pozivu.

Prijava na javni poziv za krajnje korisnike (građane)

Član 24.

Dokumentacija koju dostavlja građanin podnositelj prijave pri podnošenju prijave:

- 1) potpisani i popunjeni Prijavni obrazac za sufinasiranje mera energetske efikasnosti (Prilog 1) sa popunjenim podacima o meri za koju se konkuriše i o stanju građevinskih(fasadnih) elemenata i grejnog sistema objekta;
- 2) fotokopije ličnih karata ili očitane lične karte za sva fizička lica koja žive na adresi porodične kuće za koju se podnosi prijava. Za maloletne lica dostaviti fotokopije očitanih zdravstvenih knjižica;
- 3) fotokopiju računa za utrošenu električnu energiju za stambeni objekat za koji se konkuriše za poslednji mesec, radi dokaza da se živi u prijavljenom stambenom objektu o (preporučuje se da minimalna potrošnja ne može biti manja od 30 kWh mesečno);
- 4) predmer i predračun/ profaktura za opremu sa ugradnjom izdata od privrednog subjekta sa liste direktnih korisnika (privrednih subjekata) (Prilog 2) koju je objavilo Grad Novi Pazar;
- 5) potpisana izjava o saglasnosti da organ za potrebe postupka može izvršiti uvid, pribaviti i obraditi podatke o činjenicama o kojima se vodi službena evidencija, a koji su neophodni u postupku odlučivanja.(Prilog 3)
- 6) i druga dokumenta u skladu sa Javnim pozivom.

Grad Novi Pazar će obezrediti pribavljanje informacije po službenoj dužnosti za izvod iz lista nepokretnosti.

Član 25.

Pravo učešća na javnom pozivu nemaju:

- vlasnici posebnih delova stambeno-poslovnog objekata koji ne služe za stanovanje
- vlasnici stambenih objekata koji su u prethodne dve godine posle dostavljanja Rešenja o dodeli bespovratnih sredstava za slične aktivnosti odustali od sprovođenja aktivnosti.

Kriterijumi za izbor projekata građana (domaćinstva)

Član 26.

Postupak za ocenjivanje pristiglih prijava i izbor korisnika sredstava vrši će se na osnovu liste prioriteta sastavljene bodovanjem prema kriterijumima.

Kriterijumi za izbor projekata građana i stambenih zajednica koje obuhvataju mere energetske efikasnosti iz člana 6. stav 1. tačka 1)

Nabavka i ugradnja solarnih panela, invertora i prateće instalacije za proizvodnju električne energije za sopstvene potrebe i izrada neophodne tehničke dokumentacije i izveštaja izvođača radova na ugradnji solarnih panela i prateće instalacije za proizvodnju električne energije koji je u skladu sa zakonom neophodan prilikom priključenja na distributivni sistem (porodične kuće)

Postojeće stanje spoljnih zidova	Broj bodova	maksimalno
Spoljni zidovi i krov bez termičke izolacije	5	
Spoljni zidovi bez a krov sa termičkom izolacijom	10	
Spoljni zidovi sa a krov bez termičke izolacije	15	
Spoljni zidovi i krov sa termičkom izolacijom	25	

Postojeći način grejanja na:	Broj bodova
Ugalj/ lož ulje./mazut	5
Električna energija	10
Drvo	15
Pelet	25
Postojeće karakteristike spoljne stolarije	Broj bodova
Drveni, jednostruki sa jednim staklom	5
Drveni, dvostruki sa razmaknutim krilima	10
Drveni, jednostruki sa duplim staklom ili vakuum staklom	15
PVC, aluminijum	25
K faktor zauzetosti površine za porodične kuće	
K<15	20
15≤K<17,5	19,5
17,5≤K<20	19
20≤K<22,5	18,5
22,5≤K<25	18
25≤K≤27,5	17,5
27,5≤K≤30	17
K>30	16
Korišćenje subvencija za energetsku sanaciju (sredstva opštine/republike)	Broj bodova
Sredstva nisu korišćena u poslednje tri godine	5
Sredstva su korišćena u poslednje tri godine	0

Kriterijumi za izbor projekata građana i stambenih zajednica koje obuhvataju mere energetske efikasnosti iz člana 6. stav 1. tačka 2)

Unapređenje termotehničkih sistema zgrade putem zamene sistema ili dela sistema efikasnijim sistemom putem:

- ugradnje elektronski regulisanih cirkulacionih pumpi;
- opremanja sistema grejanja sa uređajima za regulaciju i merenje predate količine topline objektu (kalorimetri, delitelji topline, balans ventili)

Postojeći način grejanja na*	Broj bodova
Ugalj/ lož ulje./mazut	50
Električna energija	40
Drvo	20
Pelet/daljinsko grejanje	5

Postojeće karakteristike spoljne stolarije*	Broj bodova
Drveni, jednostruki sa jednim staklom	5
Drveni, dvostruki sa razmaknutim krilima	10
Drveni, jednostruki sa duplim staklom ili vakum staklom	15
PVC, aluminijum	20

Postojeće stanje u pogledu termičke izolacije objekta	Broj bodova
Spoljni zidovi i krov bez termičke izolacije	5
Spoljni zidovi bez a krov sa termičkom izolacijom	10
Spoljni zidovi sa a krov bez termičke izolacije	15
Spoljni zidovi i krov sa termičkom izolacijom	20

K faktor zauzetosti površine za stanove

K faktor zauzetosti površine, koji predstavlja količnik ukupne površine stambenog objekta (iz poreske prijave) i broja korisnika tog objekta.

Broj bodova
5

10≤K<12,5	4,5
12,5≤K<15	4
15≤K<17,5	3,5
17,5≤K<20	3
20≤K≤22,5	2,5
22,5≤K≤25	2
K>25	1
Korišćenje subvencija za energetsku sanaciju (sredstva opštine/republike)	
	Broj bodova
Sredstva nisu korišćena u poslednje tri godine	5
Sredstva su korišćena u poslednje tri godine	0

Javnim pozivom se određuje maksimalni broj bodova po svakom od kriterijuma i broj bodova po potkriterijumima, ako su potkriterijumi definisani u okviru pojedinih kriterijuma.

Ukupan maksimalni broj bodova po svim kriterijumima i potkriterijumima primenjenim na pojedini Program ne može preći 100.

Ukoliko se za grejanje koriste dva ili više različitih energenata, broj bodova se računa kao aritmetička sredina bodova za navedene energente.

Prilikom bodovanja stolarije na objektu na kome se nalazi više vrsta stolarije bodovaće se prozori čija je ukupna površina najveća.

Ukoliko se dva zahteva ocene sa istim brojem bodova, prednost imaju podnosioci prijava čiji je faktor iskorišćavanja površine K manji.

Ocenjivanje, utvrđivanje liste i izbor građana

Član 27.

Ocenjivanje i rangiranje projekata domaćinstava vrši se primenom kriterijuma iz člana 26.

Komisija razmatra prijave i u skladu sa uslovima iz člana 26, utvrđuje preliminarnu rang listu krajnjih korisnika za svaku meru energetske efikasnosti iz javnog poziva na osnovu bodovanja prema kriterijumima iz člana 26. ovog pravilnika.

Listu iz stava 2. ovog člana Komisija objavljuje na oglasnoj tabli Grada Novog Pazara i zvaničnoj internet stranici grada Novog Pazara.

Podnosioci prijava imaju pravo uvida u podnete prijave i priloženu dokumentaciju po utvrđivanju liste iz stava 2. ovog člana u roku od tri dana od dana objavljivanja liste u skladu sa stavom 3. ovog člana.

Na listu iz stava 2. ovog člana podnosioci prijava imaju pravo prigovora Komisiji u roku od osam dana od dana njenog objavljivanja. Prigovor se podnosi na pisarnicu Gradske uprave grada Novog Pazara.

Komisija je dužna da razmotri podnete prigovore na listu iz stava 2. ovog člana kao i da doneće odluku o prigovoru, koja mora biti obrazložena, u roku od 15 dana od dana njegovog prijema i na osnovu donetih odluka doneće revidiranu preliminarnu listu.

Na osnovu liste iz stava 6. ovog člana Komisija vrši terenski obilazak radi uvida u stanje stambenih objekata sa te liste zaključno sa rednim brojem podnosioca prijave do kojeg su obezbeđena ukupna sredstva za subvencionisanje.

Ukoliko je Komisija prilikom terenskog obilaska iz stava 7. ovog člana utvrdila da je podnositelj prijave dao

neistinite podatke u prijavi Komisija ga eliminiše iz revidirane preliminarne liste i umesto njega sprovodi terenski obilazak prvog sledećeg na listi kod koga nije vršen terenski obilazak.

Prilikom terenskog obilaska uz obavezno prisustvo podnosioca zahteva komisija sačinjava zapisnik u dva primerka, pri čemu jedan ostaje podnosiocu prijave, a jedan zadržava Komisija. U zapisniku Komisija potvrđuje da li su mere navedene u predmeru i predračunu koji je građanin podneo prilikom prijave na javni poziv prihvatljive.

Na osnovu zapisnika iz stava 9. ovog člana komisija sačinjava konačnu listu krajnjih korisnika.

Listu iz stava 10. ovog člana Komisija objavljuje na oglasnoj tabli Grada Novog Pazara i zvaničnoj internet stranici grada Novog Pazara.

Na listu iz stava 10. ovog člana podnosioci prijava kod kojih je izvršen terenski obilazak, imaju pravo prigovora Komisiji u roku od osam dana od dana objavljivanja konačne liste krajnjih korisnika. Prigovor se podnosi na pisarnicu Gradske uprave grada Novog Pazara.

Komisija je dužna da odluči po prigovorima iz stava 10. ovog člana u roku od 15 dana od dana prijema prigovora i nakon odlučivanja po svim prigovorima sačini konačnu listu krajnjih korisnika.

Gradsko veće grada Novog Pazara donosi Odluku o dodeli bespovratnih sredstava krajnjim korisnicima za sprovođenje mera energetske sanacije, na osnovu čega se zaključuju ugovori.

Član 28.

Ukoliko Grad tokom trajanja Konkursa ne primi dovoljan broj važećih prijava za neku od mera predviđenih

Konkursom, Komisija će povećati broj korisnika sredstava za drugu meru zavisno od broja pristiglih prijava.

Ukoliko se ne utroše planirana sredstva za neku od meru, sredstva će se dodeliti sledećem korisniku koji ispunjava uslove prema listi korisnika za drugu meru.

Isplata sredstava

Član 29.

Grad Novi Pazar će vršiti prenos sredstava isključivo direktnim korisnicima ne krajnjim korisnicima, nakon što pojedinačni krajnji korisnik izvrši uplatu direktnom korisniku celokupnu svoju obavezu i nakon završetka realizacije mere.

Uslov da se prenesu sredstva direktnom korisniku je potvrda Komisije da su radovi izvedeni kako je predviđeno predmerom i predračunom koji je građanin predao kada se prijavio za meru kao i u skladu sa zapisnikom Komisije prilikom prvog izlaska.

Uslovi da Grad Novi Pazar prenese sredstva subvencije privrednom subjektu (izvođaču radova) su:

- 1) Potvrda Komisije da su radovi izvedeni kako je predviđeno predmerom i predračunom koji je građanin predao kada se prijavio na javni poziv.
- 2) Da je građanin potpisao ugovor o potpunom snabdevanju sa neto merenjem sa EPS snabdevanjem.
- 3) ODS izda Akt o priključenju, priključi kupca-proizvođača na distributivni sistem i upiše ga u registar kupca-proizvođača.

Krajnji Korisnik mora imati urednu dokumentaciju (račune i ateste) koje će dostaviti nadležnoj komisiji.

Korisnik sredstava će vršiti prenos sredstava izabranim privrednim subjektima u skladu sa zaključenim ugovorom. Krajnji korisnik će sam snositi troškove izvedenih radova koji budu veći od iznosa subvencije navedene u članu 6. ovog pravilnika (maksimalnog iznosa učešća grada Novog Pazara).

Kontrolu izvršenja ugovorenih obaveza izvršiće nadležni organi koji su zaduženi za urbanizam odnosno zaštitu životne sredine, u saradnji sa Komisijom.

Ukoliko Korisnik sredstava nije sredstva namenski utrošio, ili radovi nisu izvedeni u skladu sa predmerom i predračunom koji je krajnji korisnik podneo prilikom prijave, grad Novi Pazar neće uplatiti sredstva dodeljena javnim pozivom.

Ukoliko iz nekog razloga krajnji korisnik ne može da realizuje nabavku od odabranog direktnog korisnika, ima pravo da izvrši nabavku od drugog direktnog korisnika sa liste i da o tome, pre realizacije nabavke, obavesti Komisiju i dostavi joj novu profakturu/predračun, s tim da iznos ne može biti veći od odobrenog.

VI PRAĆENJE REALIZACIJE ENERGETSKE SANACIJE

Izveštavanje

Član 30.

Komisija priprema Završni izveštaj o sprovedenim energetskim sanacijama i podnosi ga Gradskom veću.

Javnost se informiše o realizaciji energetskih sanacija preko lokalnih medija i internet stranice Grada Novog Pazara.

Završni izveštaj o sprovedenim energetskim sanacijama, koji posebno sadrži informacije o sprovedenim aktivnostima i utrošenim finansijskim sredstvima, uočene nedostatke u implementaciji aktivnosti i

njihove uzroke, podatke o uštedi energije i smanjenju emisije gasova sa efektom staklene bašte, podnosi se Gradskom veću i objavljuje na internet stranici.

Direktni korisnici sredstava koji izvode radove na energetskoj sanaciji dužni su da Komisiji, u svakom momentu, omoguće kontrolu realizacije aktivnosti i uvid u svu potrebnu dokumentaciju.

Objavljivanje

Član 31.

Podaci i akti koje Komisija objavljuju na zvaničnoj internet stranici Grada Novog Pazara, moraju se objaviti i na oglasnoj tabli Grada Novog Pazara.

Čuvanje dokumentacije

Član 32.

Gradska uprava grada Novog Pazara ima obavezu da čuva kompletну dokumentaciju nastalu u postupku sufinsansiranja energetske sanacije u skladu sa važećim propisima.

VII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 32.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i biće objavljen u „Službenom listu Grada Novog Pazara.

Broj: 312-1860/22

U Novom Pazaru, 21. aprila 2022. godine

**GRADSKO VEĆE GRADA
NOVOG PAZARA**

ZAMENIK PREDSEDNIKA VEĆA

Vladimir Marinković

AKTI GRADONAČELNIKA**83.**

Na osnovu člana 32. stav 1. tačka 20. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, br. 129/2007, 83/2014 - dr. zakon i 101/2016 - dr. zakon i 47/2018), člana 10. Statuta grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, br. 6/19), člana 2. stav 3. alineja 1. i članova 19, 20, 21, 22, 23. i 29. Odluke o ustanovljavanju nagrada i javnih priznanja Grada Novog Pazara („Sl. list grada Novog Pazara“, broj 13/09 i 4/11), Gradonačelnik grada Novog Pazara, dana 20. aprila 2022. godine, donosi

**O D L U K U
O DODELJI PLAKETA GRADA
NOVOG PAZARA POVODOM 561
GODINE OD OSNIVANJA GRADA
NOVOG PAZARA**

Član 2.

Ovu Odluku objaviti u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

**Broj: 9-10/22
U Novom Pazaru, 20. aprila 2022. godine**

**GRADONAČELNIK GRADA
NOVOG PAZARA**

**GRADONAČELNIK
Nihat Biševac**

Član 1.

Gradonačelnik grada Novog Pazara, povodom 561 godine od osnivanja grada Novog Pazara, odlučio je da se plaketa grada Novog Pazara dodeli:

1. Budimiru Đinoviću - za izuzetnu dugogodišnju društvenu aktivnost i doprinos razvoju Novog Pazara;
2. Kasimu Zoraniću - za izuzetan dugogodišnji humanitarni rad;
3. Ismetu Sajtariću - za izuzetan doprinos razvoju poljoprivrede;
4. Šemsudinu Plojoviću - za izuzetan doprinos razvoju prduzetništva i inovacionih tehnologija.

AKTI SKUPŠTINE GRADA

41. Odluka o usvajanju Operativnog plana odbrane od poplava na teritoriji grada Novog Pazara, za vode II reda	1
42. Odluka o usvajanju Izveštaja o radu JP „Zavod za urbanizam grada Novog Pazara“ za 2021. godinu.....	54
43. Odluka o usvajanju Izveštaja o radu Javnog preduzeća za uređivanje građevinskog zemljišta „Novi Pazar“ za 2021. godinu	55
44. Odluka o usvajanju Izveštaja o radu JKP „Gradska toplana“ za 2021. godinu	55
45. Odluka o usvajanju Izveštaja o radu JKP „Gradska čistoća“ za 2021. godinu	56
46. Odluka o usvajanju Izveštaja o radu JKP „Vodovod i kanalizacija“ za 2021. godinu.....	56
47. Odluka o usvajanju Izveštaja o radu JKP „Parking servis“ za 2021. godinu	57
48. Odluka o usvajanju Izveštaja o radu Kulturnog centra Novi Pazar za 2021. godinu.....	57
49. Odluka o usvajanju Izveštaja o radu Centra za socijalni rad Novi Pazar za 2021. godinu	58
50. Odluka o usvajanju Izveštaja o radu Narodne biblioteke „Dositej Obradović“ Novi Pazar za 2021. godinu	58
51. Odluka o usvajanju Izveštaja o radu Regionalnog pozorišta Novi Pazar za 2021. godinu	59
52. Odluka o usvajanju Izveštaja o radu Regionalnog centra za profesionalni razvoj zaposlenih u obrazovanju Novi Pazar za 2021. godinu.....	59
53. Odluka o usvajanju Izveštaja o radu Istorijskog arhiva „Ras“ Novi Pazar za 2021. godinu	60
54. Odluka o usvajanju Izveštaja o radu Muzeja „Ras“ Novi Pazar za 2021. godinu	60
55. Odluka o usvajanju Izveštaja o radu Turističke organizacije Novi Pazar za 2021. godinu	61
56. Odluka o usvajanju Izveštaja o radu Regionalne turističke organizacije Sandžaka za 2021. godinu	61
57. Odluka o usvajanju Izveštaja o radu Ustanove za sport Novi Pazar za 2021. godinu	62
58. Odluka o usvajanju Izveštaja o radu Kancelarije za mlade Novi Pazar za 2021. godinu ..	62
59. Odluka o usvajanju Izveštaja o radu Centra za decu i mlade „Duga“ Novi Pazar za 2021. godinu	63

60. Odluka o izmeni Odluke o davanju na korišćenje poslovnih prostorija Republičkom zavodu za statistiku	63
61. Odluka o davanju saglasnosti na Odluku o usvajanju cenovnika usluga Javnog komunalnog preduzeća „Gradska čistoća“ Novi Pazar	64
62. Odluka o davanju saglasnosti na Odluku o povećanju cena vode i kanalizacije Javnog komunalnog preduzeća „Vodovod i kanalizacija“ Novi Pazar	65
63. Rešenje o imenovanju predsednika i članova nadzornog odbora JP „Zavod za urbanizam grada Novog Pazara“	65
64. Rešenje o imenovanju predsednika i članova Javnog preduzeća za uređivanje građevinskog zemljišta „Novi Pazar“	66
65. Rešenje o imenovanju predsednika i članova JKP „Gradska toplana“ Novi Pazar	67
66. Rešenje o imenovanju predsednika i članova JKP „Gradska čistoća“ Novi Pazar	68
67. Rešenje o imenovanju predsednika i članova JKP „Vodovod i kanalizacija“ Novi Pazar	69
68. Odluka o davanju saglasnosti za raspisivanje i sprovodenje javnog konkursa za izbor direktora Narodne biblioteke „Dositej Obradović“ Novi Pazar	70
69. Rešenje o imenovanje direktora Kulturnog centra Novi Pazar	71
70. Rešenje o imenovanju direktora JU Kancelarija za mlade	71
71. Rešenje o imenovanju direktora Centra za decu i mlade „Duga“	72
72. Odluka o davanju pozitivnog mišljenja na Odluku o promeni naziva Tehničke škole Novi Pazar	72
73. Rešenje o razrešenju i imenovanju člana školskog odbora OŠ „Vuk Karadžić“ Novi Pazar	73
74. Rešenje o razrešenju i imenovanju člana školskog odbora Tehničke škole Novi Pazar	74
75. Rešenje o razrešenju i imenovanju doktora medicine određenih za stručno utvrđivanje vremena i uzroka smrti umrlih lica izvan zdravstvene ustanove na teritoriji grada Novog Pazara i izdavanja potvrde o smrti	75
76. Rešenje o utvrđivanju prestanka dužnosti Glavnog urbaniste grada Novog Pazara	76
77. Rešenje o imenovanju Glavnog urbaniste grada Novog Pazara	76
78. Rešenje o imenovanju odbora za sprovodenje inicijative za podizanje spomenika „Đurumlijama Sandžaka prvog svetskog rata“	77
79. Odluka o dodeli povelja grada Novog Pazara povodom 561 godine od osnivanja grada Novog Pazara	78

AKTI GRADSKOG VEĆA

- 80.** Odluka o davanju saglasnosti na Izveštaj o radu interresorne komisije za procenu potreba deteta, učenika i odraslog za dodatnom obrazovnom, zdravstvenom i socijalnom podrškom za teritoriju grada Novog Pazara za 2021. godinu **80**
- 81.** Pravilnik o sufinansiranju mera energetske sanacije, porodičnih kuća, stanova i stambenih zgrada koje se odnose na unapređenje termičkog omotača, termotehničkih instalacija i ugradnje solarnih kolektora za centralnu pripremu potrošne tople vode po javnom pozivu uprave za podsticanje i unapređenje energetske efikasnosti jp1/22 **81**
- 82.** Pravilnik o sufinansiranju energetske sanacije porodičnih kuća i stanova putem ugradnje solarnih panela za proizvodnju električne energije za sopstvene potrebe i unapređenje termotehničkog sistema putem ugradnje kalorimetara, cirkulacionih pumpi, termostatskih ventila i delitelja topline po osnovu javnog poziva za sufinansiranje programa energetske sanacije stambenih zgrada, porodičnih kuća i stanova, jp1/22 **98**

AKTI GRADONAČELNIKA

- 83.** Odluka o dodeli plaketa grada Novog Pazara povodom 561 godine od osnivanja grada Novog Pazara..... **112**

